

REGIONE MARCHE
CONSIGLIO REGIONALE
AREA GESTIONE AMMINISTRATIVA
ANCONA
AVVISO DI GARA

Tel. 07122981 Fax 0712298472 www.consiglio.marche.it

PUBBLICO INCANTO PER LA FORNITURA DI CARTA PER MACCHINE FOTOCOPIATRICI E STAMPANTI IN DOTAZIONE AL CONSIGLIO REGIONALE.

Per il giorno **19 luglio 2006** alle ore **11:00** presso la sede del Consiglio regionale delle Marche - C.so Garibaldi n. 54 – Ancona - è indetto un pubblico incanto per l'acquisto di carta per macchine fotocopiatrici e stampanti laser ad alta velocità e a getto d'inchiostro in dotazione al Consiglio regionale, giusta deliberazione n. 426/40 del 06.06.2006

Stazione Appaltante

Regione Marche – Consiglio regionale – Via Oberdan, 1 – 60122 Ancona C.F. 80006310421 - Tel. 071/22981 - Fax 071/2298472 - www.consiglio.marche.it

Oggetto della gara

Costituisce oggetto della gara la fornitura di carta per macchine fotocopiatrici e stampanti laser ad alta velocità e a getto d'inchiostro in dotazione al Consiglio regionale, nella quantità e con le caratteristiche tecniche minime di seguito specificate:

- n. 8.000 risme di carta da 500 fogli cadauno, formato A/4 mm. 210 x 297 gr. 80 mq – con un grado di bianco pari a 100. Tale carta dovrà avere spessore ed opacità elevati per l'utilizzo di fronte/retro ed appartenere almeno alla fascia di prodotto tipo "B" (riferimento tipo FABRIANO COPY2). Della carta offerta dovrà essere allegata una descrizione tecnica.
- n. 1.000 risme di carta da 500 fogli cadauno formato A/3 mm. 420 x 297 gr. 80 mq – con un grado di bianco pari a 100. Tale carta dovrà avere spessore ed opacità elevati per l'utilizzo di fronte/retro ed appartenere almeno alla fascia di prodotto tipo "B" (riferimento tipo FABRIANO COPY2). Della carta offerta dovrà essere allegata una descrizione tecnica.

Base d'asta

La base d'asta della presente gara è fissata in €20.000,00 (Euro ventimila/00) IVA esclusa.

Non sono ammesse offerte superiori alla base d'asta.

Le offerte dovranno riferirsi all'intera fornitura che è unica e indivisibile.

Copertura finanziaria

I fondi per la copertura delle spese derivanti dalla presente gara sono impegnati al capitolo 1103 del bilancio di previsione del Consiglio regionale per l'anno 2006.

Procedura di gara

Pubblico incanto ai sensi dell'art. 73 lettera C) del R.D. 827 del 23.05.1924.

Aggiudicazione

Il pubblico incanto sarà aggiudicato alla ditta che avrà offerto la fornitura richiesta al prezzo più basso, ai sensi dell'art. 16 della L.R. 49/92.

Si potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

In caso di offerte vincenti uguali, l'aggiudicazione avverrà a seguito di estrazione a sorte a norma dell'art. 77 del R.D. n. 827/1924.

L'Amministrazione regionale si riserva la facoltà di non procedere ad alcuna aggiudicazione.

Cauzione provvisoria

A garanzia della partecipazione alla gara le ditte devono prestare una cauzione provvisoria di € 1.000,00 (Euro mille/00) pari al 5% della base d'asta, mediante fideiussione bancaria o assicurativa a favore del Consiglio regionale delle Marche o mediante assegno circolare non trasferibile intestato all'Economo del Consiglio regionale delle Marche. Tale cauzione sarà restituita o svincolata, su richiesta della ditta interessata dopo lo svolgimento della gara. Per la ditta aggiudicataria a fornitura completata.

Cause di esclusione

Sono quelle di cui alle lettere a), b), c), d), e) ed f) comma 1, art. 11 del D. Lgs. n. 157/95 e quelle ostative indicate dalla legge 31 maggio 1965, n. 575 e successive modificazioni ed integrazioni.

Qualora alcune delle suddette condizioni si verificano dopo l'aggiudicazione e prima della fornitura, la fornitura sarà revocata ed affidata alla ditta che nella graduatoria risulterà seconda.

Modalità e termini di partecipazione alla gara

Le offerte dovranno pervenire in plico chiuso, sigillato e firmato su almeno uno dei suoi lembi di chiusura alla **Regione Marche – Consiglio regionale - Area Gestione Amministrativa - Corso Garibaldi n. 54 - 60100 ANCONA (ITALIA)**

entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 11 luglio 2006 a pena di esclusione dalla gara.

Oltre tale termine non verrà riconosciuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva, migliorativa ed aggiuntiva di offerta precedente.

Verranno accettate offerte spedite per posta a mezzo raccomandata, agenzia privata, oppure consegnate personalmente al Responsabile del Procedimento o a un suo incaricato che rilascerà una ricevuta con l'indicazione della data e dell'ora di consegna.

Non si terrà conto delle offerte che dovessero pervenire o essere consegnate oltre il termine sopra indicato, intendendosi l'Amministrazione del Consiglio regionale esonerata da ogni responsabilità per gli eventuali ritardi o errori di recapito.

Per le offerte spedite a mezzo raccomandata entro la data di scadenza prevista, farà fede il timbro di spedizione postale.

Comunque, coloro che intendono avvalersi di questa forma di spedizione dell'offerta, dovranno informare l'Area Gestione Amministrativa, tramite fax (071/2298472), pena l'esclusione dalla gara, della avvenuta spedizione dell'offerta, entro il giorno e l'ora di scadenza stabilita; in mancanza di ciò varrà unicamente il termine di arrivo.

A pena di esclusione sul plico dovrà essere riportata la ragione sociale della ditta mittente e la dicitura: **“contiene offerta per la partecipazione al pubblico incanto per la fornitura di carta per macchine fotocopiatrici e stampanti laser ad alta velocità e a getto d'inchiostro in dotazione al Consiglio Regionale delle Marche”**.

Il plico dovrà contenere **DUE BUSTE** separate, regolarmente sigillate e controfirmate almeno su un lembo, con l'indicazione della ditta concorrente e contrassegnate: una con la lettera A e una con la lettera B.

La busta contrassegnata con la lettera A dovrà riportare esternamente la dicitura **“contiene documentazione amministrativa”** e dovrà contenere la documentazione amministrativa richiesta.

La busta contrassegnata con la lettera B dovrà riportare esternamente la dicitura **“contiene offerta economica”** e dovrà contenere l'offerta economica.

Il plico dovrà contenere, altresì, **a pena di esclusione**, una campionatura per ciascun formato di carta oggetto della fornitura, consistente in una risma di 500 fogli aventi le caratteristiche richieste per la partecipazione alla gara; ciò al fine di consentire ai tecnici del Consiglio regionale di esperire la funzionalità dei due formati di carta offerti sulle macchine in dotazione al Consiglio regionale.

LA MANCANZA DI CAMPIONATURA SARÀ CAUSA DI ESCLUSIONE DALLA GARA.

Non saranno ammesse alla gara le ditte che non osserveranno le suddette norme di presentazione dell'offerta.

Documentazione necessaria per l'ammissione alla gara

La busta contrassegnata con la lettera A dovrà contenere, pena l'esclusione dalla gara, la seguente documentazione:

1. Domanda di partecipazione alla gara sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante della Ditta concorrente;
2. Dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, da parte da parte della Ditta partecipante mediante compilazione dell'allegato facsimile di dichiarazione sostitutiva, con la quale il sottoscrittore, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci, attesti, sotto la propria personale responsabilità:
 - a) la qualità di legale rappresentante della Ditta partecipante;
 - b) la denominazione della Ditta;
 - c) il numero di iscrizione della Camera di Commercio;
 - d) il Codice fiscale – Partita IVA;
 - e) la sede legale;
 - f) di aver preso conoscenza e di accettare incondizionatamente ed espressamente tutte le condizioni previste nell'avviso di gara e nel capitolato;
 - g) di ritenere remunerativo il prezzo offerto ed accettabili tutte le condizioni della gara;
 - h) di non aver mai avuto risoluzioni anticipate di contratti per inadempienza;
 - i) la non sottoposizione a procedure fallimentari o ad amministrazione controllata;
 - j) che nulla osta ai sensi dell'art. 10 della Legge 31 maggio 1965 n. 575 e successive modificazioni (antimafia);
 - k) di non essere nelle condizioni di esclusione dalle gare di cui alle lettere a),b),c),d),e) ed f) di cui all'art.11 del D.Lgs. 24 luglio 1992, n. 358, come sostituito dal D. Lgs. 402/98;

Le dichiarazioni, in carta semplice e non autenticate, dovranno essere corredate, pena l'esclusione dalla gara, da fotocopia di un documento di identità del dichiarante.

3. Copia del capitolato sottoscritto in ogni pagina per accettazione dal firmatario dell'offerta;
4. Cauzione provvisoria di € 1.000,00 (Euro mille/00) pari al 5% della base d'asta, mediante fideiussione bancaria o assicurativa a favore del Consiglio regionale delle Marche o mediante assegno circolare non trasferibile intestato all'Economo del Consiglio regionale delle Marche.

Qualora la documentazione presentata non sia completa o non risponda alle prescrizioni richieste, la ditta sarà esclusa.

Modalità per la presentazione dell'offerta economica

L'offerta economica per la fornitura dovrà essere prodotta esclusivamente mediante la compilazione del MODULO LISTA (allegato al capitolato speciale) che dovrà essere compilato in ogni sua parte e dovrà indicare: il prezzo unitario della risma di ciascun formato di carta richiesto; il prezzo complessivo per la fornitura di ciascun formato (prezzo unitario x n. risme) ed il prezzo totale della fornitura. L'offerta economica, al netto dell'IVA, dovrà essere espressa in cifre e in lettere.

In caso di discrepanza fra la dicitura espressa in cifre e quella espressa in lettere, è valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione (art. 72, comma 2 del R.D. n. 827/1924).

Al modulo lista dovrà essere allegata una descrizione tecnica della carta offerta.

Il prezzo offerto per l'intera fornitura richiesta costituirà il prezzo della fornitura per la ditta che risulterà aggiudicataria.

Sono escluse dalla gare le offerte in aumento.

Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato.

Qualora l'offerta economica presentata non sia completa o non risponda alle prescrizioni richieste, la ditta sarà esclusa.

Termine di validità dell'offerta

L'offerta è vincolante per ciascuna ditta partecipante per un periodo di 120 giorni dalla data di apertura dei plichi.

Soggetti ammessi alle sedute pubbliche di gara

Sono ammessi alle sedute pubbliche di gara i rappresentanti legali delle ditte concorrenti ovvero soggetti, uno per ogni ditta partecipante, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti. La partecipazione dei rappresentanti alla gara ha valore di notifica di eventuali esiti di esclusione o di non ammissione alle fasi successive della gara.

Modalità di svolgimento della gara

Nell'ora e nel giorno stabiliti, la Commissione Giudicatrice appositamente nominata provvederà, in seduta pubblica:

- 1) alla verifica dell'integrità e tempestività dei plichi pervenuti, alla loro apertura nonché alla verifica della presenza delle buste A e B e della campionatura di ciascun tipo di carta offerta;

- 2) alla verifica della regolarità formale di quanto contenuto nella busta interna contrassegnata con la lettera A riportante la dicitura “contiene documentazione amministrativa” ed all’ammissione/esclusione delle ditte alla gara;
- 3) all’apertura, per le sole imprese ammesse, delle buste contrassegnate con la lettera B riportante la dicitura “contiene offerta economica” dando contestualmente lettura del loro contenuto. La Commissione potrà richiedere in sede di esame delle offerte chiarimenti o precisazioni tecniche in ordine alle offerte ammesse.
- 4) alla formazione di una graduatoria delle offerte migliori.

N.B. L’aggiudicazione della gara è subordinata al superamento delle prove di funzionalità della carta; tali prove dovranno avvenire da parte dei tecnici del Consiglio regionale entro 1 mese dalla data dell’ apertura delle buste.

Qualora la carta della ditta che ha offerto il prezzo più basso non dovesse risultare idonea all’uso richiesto, si procederà alla valutazione della carta offerta dalla ditta che risulterà al secondo posto della graduatoria stilata in sede di apertura delle offerte economiche.

Qualora risultino esserci due o più migliori offerenti alla pari, le prove di funzionalità della carta saranno esperite sui campioni di tutti i migliori offerenti e, in caso di superamento delle prove da parte di tutti i tipi di carta offerti, sarà la sorte a decidere chi debba essere l’aggiudicatario.

I concorrenti interessati riceveranno comunicazione del luogo giorno e ora in cui si procederà a detto eventuale sorteggio.

L’Amministrazione regionale si riserva la facoltà di non procedere ad alcuna aggiudicazione.

RESTA INTESO CHE L’AGGIUDICAZIONE DICHIARATA IN SEDE DI GARA AVRA’ CARATTERE PROVVISORIO.

L’aggiudicazione definitiva verrà dichiarata con successivo ed apposito atto del Dirigente dell’Area Gestione Amministrativa.

L’Amministrazione si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni fornite dalle ditte partecipanti alla gara.

Decadenza e revoca della fornitura

Qualora risulti che il soggetto aggiudicatario non possenga i requisiti richiesti, ovvero si ravvisi a suo carico una delle cause di esclusione dalla procedure di gara, ovvero non adempie alla fornitura nei modi e nei tempi indicati agli artt. 4 e 5 del capitolato, il medesimo viene dichiarato decaduto. In tal caso l’Amministrazione potrà sempre rivalersi dei danni subiti attraverso l’incameramento della cauzione provvisoria prestata dalla ditta aggiudicataria.

In caso di revoca dell'aggiudicazione per decadenza da parte dell'aggiudicatario sarà facoltà dell'Amministrazione procedere a nuova aggiudicazione secondo l'ordine di convenienza delle offerte presentate così come rilevabile dal verbale di gara.

Trattamento dati personali

Ai sensi della Legge 675 del 31.12.1996, e successive modificazioni ed integrazioni si comunica che, i dati forniti dalle ditte partecipanti sono trattati per le finalità connesse alla presente gara ed alla relativa aggiudicazione. Il conferimento è obbligatorio per le ditte che intendono partecipare alla gara. L'ambito di diffusione dei dati ed il loro utilizzo è quello definito dalla legislazione vigente in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi ed in materia di appalti pubblici.

Informazioni di carattere generale

Spese di gara, bolli, imposta di registro ecc. sono a carico esclusivo della Ditta aggiudicataria, senza diritto a rivalsa.

Il mancato rispetto di una sola delle condizioni espresse nel presente bandi di gara sarà causa di estromissione dalla stessa.

Tutta la documentazione relativa alla presente gara potrà essere richiesta all'Area Gestione Amministrativa del Consiglio regionale C.so Garibaldi n. 54 Ancona tel. 071-22981, oppure potrà essere scaricata dal sito Web del Consiglio regionale al seguente indirizzo:

[www.consiglio.marche.it/informazione ed eventi/bandi di gara e concorsi/](http://www.consiglio.marche.it/informazione_ed_eventi/bandi_di_gara_e_concorsi/)

Per qualunque informazione sulla presente gara rivolgersi al Responsabile del procedimento – Dott.ssa Barbara Raponi (Tel. 071/2298565 – fax 071/2298472 barbara.raponi@consiglio.marche.it).

IL DIRIGENTE
AREA GESTIONE AMMINISTRATIVA
(Dott. Alberto Panunzi)

CAPITOLATO SPECIALE

PUBBLICO INCANTO PER LA FORNITURA DI CARTA PER MACCHINE FOTOCOPIATRICI E STAMPANTI IN DOTAZIONE AL CONSIGLIO REGIONALE.

Art. 1 (oggetto)

Costituisce oggetto della presente gara la fornitura di carta per le macchine fotocopiatrici e le stampanti laser ad alta velocità e/o a getto d'inchiostro in dotazione al Consiglio regionale, nella quantità e con le caratteristiche tecniche minime di seguito specificate:

- n. 8.000 risme di carta da 500 fogli cadauno, formato A/4 mm. 210 x 297 gr. 80 mq – con un grado di bianco pari a 100 . Tale carta dovrà avere spessore ed opacità elevati per l'utilizzo di fronte/retro ed appartenere almeno alla fascia di prodotto tipo "B" (riferimento tipo FABRIANO COPY2). Della carta offerta dovrà essere allegata una descrizione tecnica.
- n. 1.000 risme di carta da 500 fogli cadauno formato A/3 mm. 420 x 297 gr. 80 mq – con un grado di bianco pari a 100. Tale carta dovrà avere spessore ed opacità elevati per l'utilizzo di fronte/retro ed appartenere almeno alla fascia di prodotto tipo "B" (riferimento tipo FABRIANO COPY2). Della carta offerta dovrà essere allegata una descrizione tecnica.

Le quantità sopra indicate potranno subire variazioni in aumento qualora il Consiglio regionale intenda avvalersi del quinto d'obbligo. Tali eventuali variazioni quantitative non dovranno comportare aumenti di prezzo.

Art. 2 (cauzione)

La cauzione di € 1.000,00 (Euro mille/00) allegata alla documentazione di gara sarà restituita e/o svincolata, a richiesta delle ditte partecipanti, dopo l'espletamento della gara, ad eccezione della ditta aggiudicataria, che la riceverà a fornitura completata.

Art. 3 (Prezzo)

Il prezzo della fornitura sarà costituito dal prezzo complessivo offerto dalla ditta aggiudicataria per l'intera fornitura in sede di gara. Esso è imm modificabile e non sono ammessi aumenti né sovrapprezzi, né indennità di sorta.

Art. 4
(Tempi per la fornitura)

La ditta aggiudicataria è tenuta alla consegna dell'intera fornitura in un'unica soluzione nel tempo massimo di 15 giorni lavorativi a decorrere dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione. Trascorso tale termine senza che la fornitura sia completata, il Consiglio regionale annullerà l'ordine e provvederà ad incamerare la cauzione.

Art. 5
(Luogo di consegna)

La consegna del materiale fornito dovrà essere effettuata presso la sede del Centro stampa del Consiglio regionale , Via del Commercio, 12 - ANCONA con l'ausilio di propri mezzi e previo accordo con il Responsabile dell'Ufficio Provveditorato (Dott.ssa Daniela Bomprezzi Tel 071/2298463).

Art. 6
(Subappalto)

E' vietato il subappalto, anche solo parziale, della fornitura.

Art. 7
(Pagamento)

Il pagamento della fornitura avverrà a seguito della prestazione di regolare fattura, dopo l'avvenuto completamento della fornitura stessa e previa attestazione da parte del Responsabile del procedimento della regolarità della esecuzione e della conformità del materiale consegnato alle caratteristiche indicate nel presente capitolato.

Art. 8
(Spese)

Tutte le spese della presente gara (registrazione verbali e bolli) sono a totale carico della ditta aggiudicataria.

IL DIRIGENTE DELL'AREA
GESTIONE AMMINISTRATIVA
(Dott. Alberto Panunzi)

PUBBLICO INCANTO PER L'ACQUISTO DI CARTA PER MACCHINE FOTOCOPIATRICI E STAMPANTI LASER AD ALTA VELOCITA' E/O INKJET IN DOTAZIONE AL CONSIGLIO REGIONALE DELLE MARCHE.

MODULO LISTA

Ragione sociale, indirizzo, Partita IVA della Ditta offerente

Rag. Soc.:
Indirizzo:
Partita IVA:

DESCRIZIONE FORNITURA	Prezzo x risma IVA esclusa (in cifre e in lettere)	Prezzo x 8.000 risme IVA esclusa (in cifre e in lettere)
N. 8.000 risme di carta da 500 fogli cadauno Formato A/4 210x297 gr. 80 mq	€.....	€.....
	Euro	Euro
DESCRIZIONE FORNITURA	Prezzo x risma IVA esclusa (in cifre e in lettere)	Prezzo x 1.000 risme IVA esclusa (in cifre e in lettere)
N. 1.000 risme di carta da 500 fogli cadauno Formato A/3 420x297 gr. 80 mq	€.....	€.....
	Euro	Euro
PREZZO TOTALE FORNITURA IVA ESCLUSA (in cifre e in lettere)	***	€.....
		Euro

La sottoscritta Ditta elegge il proprio domicilio legale in presso - dove potranno essere notificati tutti i provvedimenti e le comunicazioni che si renderanno necessarie nel corso di esecuzione del contratto.

Dichiara inoltre di conoscere ed accettare tutte le clausole riportate nella lettera invito, nel capitolato speciale d'oneri e nello schema di contratto.

Data

Timbro
IL LEGALE RAPPRESENTANTE
Firma

.....

Si allega la descrizione tecnica della carta offerta.

FAC-SIMILE

Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del DPR 28 dicembre 2000 n. 445

Il sottoscritto
nato a il e residente a
..... Via n. C.F.
..... in qualità di della Ditta
.....

partecipante al pubblico incanto per la fornitura di carta per macchine fotocopiatrici e stampanti in dotazione al Consiglio regionale, di cui all'avviso di gara pubblicato sul BURM n. 65 del 22.06.2006.

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci, attesta, sotto la propria personale responsabilità:

- a) di essere legale rappresentante/..... della Ditta partecipante;
- b) che la denominazione della Ditta è
- c) il numero di iscrizione della Camera di Commercio è il seguente:
- d) che il Codice fiscale – Partita IVA è
- e) che la sede legale della Ditta è
- f) di aver preso conoscenza e di accettare incondizionatamente ed espressamente tutte le condizioni previste nell'avviso di gara e nel capitolato;
- g) di ritenere remunerativo il prezzo offerto ed accettabili tutte le condizioni della gara;
- h) di non aver mai avuto risoluzioni anticipate di contratti per inadempienza;
- i) la non sottoposizione a procedure fallimentari o ad amministrazione controllata;
- j) che nulla osta ai sensi dell'art. 10 della Legge 31 maggio 1965 n. 575 e successive modificazioni (antimafia);
- k) di non essere nelle condizioni di esclusione dalle gare di cui alle lettere a),b),c),d),e) ed f) di cui all'art. 11 del D.Lgs. 24 luglio 1992, n. 358, come sostituito dal D.Lgs. 402/98.

(Luogo e data)

Firma

N.B. Allegare fotocopia del documento di identità con apposta la firma autografa