

REGIONE MARCHE
CONSIGLIO REGIONALE
Area Gestione Amministrativa

AVVISO DI GARA

PUBBLICO INCANTO PER LA FORNITURA DI CARTUCCE PER STAMPANTI LASER E A GETTO D'INCHIOSTRO IN DOTAZIONE AGLI UFFICI DEL CONSIGLIO REGIONALE DELLE MARCHE.

IMPORTO A BASE D'ASTA €27.500,00 (Ventisettemilacinquecento/00) IVA ESCLUSA.

Il Consiglio regionale delle Marche indice, per il giorno **17 luglio 2006** alle ore **11:00**, un pubblico incanto, ai sensi dell'art. 73 lettera C) del R.D. 827 del 23.05.1924, che si svolgerà presso la sede dell'Area Gestione Amministrativa - C.so Garibaldi, 54 - Ancona, per la fornitura di cartucce per stampanti laser e a getto d'inchiostro in dotazione agli uffici del Consiglio regionale, giusta deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 425/40 del 06.06.2006.

Stazione Appaltante

Regione Marche – Consiglio regionale – Via Oberdan, 1 – 60122 Ancona C.F. 80006310421 - Tel. 071/22981 - Fax 071/2298472 - www.consiglio.marche.it

Oggetto della gara

Costituisce oggetto della gara la fornitura di cartucce per stampanti laser e a getto d'inchiostro in dotazione agli uffici del Consiglio regionale del tipo e nella quantità indicate all'art. 1. del capitolato speciale.

Base d'asta

La base d'asta della presente gara è fissata in € 27.500,00 (Ventisettemilacinquecento/00) IVA esclusa.

Non sono ammesse offerte superiori alla base d'asta.

Copertura finanziaria

I fondi per la copertura delle spese derivanti dalla presente gara faranno carico al bilancio di previsione del Consiglio regionale per l'anno 2006.

Procedura di gara

Pubblico incanto ai sensi dell'art. 73 lettera C) del R.D. 827 del 23.05.1924.

Aggiudicazione

Il pubblico incanto sarà aggiudicato alla ditta che avrà offerto la fornitura richiesta al prezzo più basso, ai sensi dell'art. 16 della L.R. 49/92.

Si potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

In caso di offerte vincenti uguali, l'aggiudicazione avverrà a seguito di estrazione a sorte a norma dell'art. 77 del R.D. n. 827/1924.

L'Amministrazione regionale si riserva la facoltà di non procedere ad alcuna aggiudicazione.

Cauzione provvisoria

A garanzia della partecipazione alla gara le ditte devono prestare una cauzione provvisoria di € 1.375,00 (Euro milletrecentosettantacinque/00) pari al 5% della base d'asta, mediante fideiussione bancaria o assicurativa a favore del Consiglio regionale delle Marche o mediante assegno circolare non trasferibile intestato all'Economo del Consiglio regionale delle Marche. Tale cauzione sarà restituita o svincolata, su richiesta della ditta interessata dopo lo svolgimento della gara. Per la ditta aggiudicataria a fornitura completata.

Cause di esclusione

Sono quelle di cui alle lettere a), b), c), d), e) ed f) comma 1, art. 11 del D. Lgs. n. 157/95 e quelle ostative indicate dalla legge 31 maggio 1965, n. 575 e successive modificazioni ed integrazioni.

Qualora alcune delle suddette condizioni si verificano dopo l'aggiudicazione e prima della fornitura, la fornitura sarà revocata ed affidata alla ditta che nella graduatoria risulterà seconda.

Modalità e termini di partecipazione alla gara

Le offerte dovranno pervenire in plico chiuso, sigillato e firmato su almeno uno dei suoi lembi di chiusura alla **Regione Marche – Consiglio regionale - Area Gestione Amministrativa - Corso Garibaldi n. 54 - 60100 ANCONA (ITALIA)** entro e non oltre le ore **12:00** del giorno **11 luglio 2006 a pena di esclusione dalla gara.**

Oltre tale termine non verrà riconosciuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva, migliorativa ed aggiuntiva di offerta precedente.

Verranno accettate offerte spedite per posta a mezzo raccomandata, agenzia privata, oppure consegnate personalmente al Responsabile del Procedimento o a un suo incaricato che rilascerà una ricevuta con l'indicazione della data e dell'ora di consegna.

Non si terrà conto delle offerte che dovessero pervenire o essere consegnate oltre il termine sopra indicato, intendendosi l'Amministrazione del Consiglio regionale esonerata da ogni responsabilità per gli eventuali ritardi o errori di recapito.

Per le offerte spedite a mezzo raccomandata entro la data di scadenza prevista, farà fede il timbro di spedizione postale.

Comunque, coloro che intendono avvalersi di questa forma di spedizione dell'offerta, dovranno informare l'Area Gestione Amministrativa, tramite fax (071/2298472), pena l'esclusione dalla gara, della avvenuta spedizione dell'offerta, entro il giorno e l'ora di scadenza stabilita; in mancanza di ciò varrà unicamente il termine di arrivo.

A pena di esclusione sul plico dovrà essere riportata la ragione sociale della ditta mittente e la dicitura: **“contiene offerta per la partecipazione al pubblico incanto per la fornitura di cartucce per stampanti laser e a getto d'inchiostro in dotazione agli uffici del Consiglio Regionale delle Marche”**.

Il plico dovrà contenere **DUE BUSTE** separate, regolarmente sigillate e controfirmate almeno su un lembo, con l'indicazione della ditta concorrente e contrassegnate: una con la lettera A e una con la lettera B.

La busta contrassegnata con la lettera A dovrà riportare esternamente la dicitura **“contiene documentazione amministrativa”** e dovrà contenere la documentazione amministrativa richiesta.

La busta contrassegnata con la lettera B dovrà riportare esternamente la dicitura **“contiene offerta economica”** e dovrà contenere l'offerta economica.

Non saranno ammesse alla gara le ditte che non osserveranno le suddette norme di presentazione dell'offerta.

Documentazione necessaria per l'ammissione alla gara

La busta contrassegnata con la lettera A dovrà contenere, pena l'esclusione dalla gara, la seguente documentazione:

1. Domanda di partecipazione alla gara sottoscritta, a pena di esclusione, dal del legale rappresentante della Ditta concorrente;
2. Dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, da parte da parte della Ditta partecipante mediante compilazione dell'allegato fac-simile di dichiarazione sostitutiva, con la quale il sottoscrittore, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci, attesti, sotto la propria personale responsabilità:
 - a) la qualità di legale rappresentante della Ditta partecipante;
 - b) la denominazione della Ditta;
 - c) il numero di iscrizione della Camera di Commercio;
 - d) il Codice fiscale – Partita IVA;
 - e) la sede legale;

- f) di aver preso conoscenza e di accettare incondizionatamente ed espressamente tutte le condizioni previste nell'avviso di gara e nel capitolato;
- g) di ritenere remunerativo il prezzo offerto ed accettabili tutte le condizioni della gara;
- h) di non aver mai avuto risoluzioni anticipate di contratti per inadempienza;
- i) la non sottoposizione a procedure fallimentari o ad amministrazione controllata;
- j) che nulla osta ai sensi dell'art. 10 della Legge 31 maggio 1965 n. 575 e successive modificazioni (antimafia);
- k) di non essere nelle condizioni di esclusione dalle gare di cui alle lettere a),b),c),d),e) ed f) di cui all'art.11 del D.Lgs. 24 luglio 1992, n. 358, come sostituito dal D. Lgs. 402/98;

Le dichiarazioni, in carta semplice e non autenticate, dovranno essere corredate, pena l'esclusione dalla gara, da fotocopia di un documento di identità del dichiarante.

- 3. Copia del capitolato sottoscritto in ogni pagina per accettazione dal firmatario dell'offerta;
- 4. Cauzione provvisoria di € 1.375,00 (Euro milletrecentosettantacinque/00) pari al 5% della base d'asta, mediante fideiussione bancaria o assicurativa a favore del Consiglio regionale delle Marche o mediante assegno circolare non trasferibile intestato all'Economo del Consiglio regionale delle Marche.

Qualora la documentazione presentata non sia completa o non risponda alle prescrizioni richieste, la ditta sarà esclusa.

Modalità per la presentazione dell'offerta economica

La busta contrassegnata con la lettera B dovrà contenere l'offerta economica, sottoscritta in ogni sua pagina dal legale rappresentante della ditta offerente, a pena di esclusione, prodotta esclusivamente mediante compilazione del MODULO LISTA (allegato al capitolato) che dovrà essere compilato in ogni sua parte in lingua italiana, con l'indicazione in cifre dei prezzi unitari (IVA esclusa) di ciascun tipo di cartuccia e dei prezzi totali (prezzo unitario x quantità) e con l'indicazione del prezzo complessivo offerto per l'intera fornitura (IVA esclusa), che dovrà essere espresso in cifre e in lettere. Quest'ultimo costituirà il prezzo dell'intera fornitura per la ditta concorrente che risulti aggiudicataria.

In caso di discrepanza fra la dicitura espressa in cifre e quella espressa in lettere, è valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione (art. 72, comma 2 del R.D. n. 827/1924).

Sono escluse dalla gara offerte in aumento.

Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato.

Qualora l'offerta economica presentata non sia completa o non risponda alle prescrizioni richieste, la ditta sarà esclusa.

Termine di validità dell'offerta

L'offerta è vincolante per ciascuna ditta partecipante per un periodo di 120 giorni dalla data di apertura dei plichi.

Soggetti ammessi alle sedute pubbliche di gara

Sono ammessi alle sedute pubbliche di gara i rappresentanti legali delle ditte concorrenti ovvero soggetti, uno per ogni ditta partecipante, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti. La partecipazione dei rappresentanti alla gara ha valore di notifica di eventuali esiti di esclusione o di non ammissione alle fasi successive della gara.

Modalità di svolgimento della gara

Nell'ora e nel giorno stabiliti, la Commissione Giudicatrice appositamente nominata provvederà, in seduta pubblica:

- 1) alla verifica dell'integrità e tempestività dei plichi pervenuti, alla loro apertura nonché alla verifica della presenza delle buste previste;
- 2) alla verifica della regolarità formale di quanto contenuto nella busta interna contrassegnata con la lettera A riportante la dicitura "contiene documentazione amministrativa" ed all'ammissione/esclusione delle ditte alla gara;
- 3) all'apertura, per le sole imprese ammesse, delle buste contrassegnate con la lettera B riportante la dicitura "contiene offerta economica" dando contestualmente lettura del loro contenuto. La Commissione potrà richiedere in sede di esame delle offerte chiarimenti o precisazioni tecniche in ordine alle offerte ammesse.
- 4) alla formazione della graduatoria di merito.

RESTA INTESO CHE L'AGGIUDICAZIONE DICHIARATA IN SEDE DI GARA AVRA' CARATTERE PROVVISORIO.

L'aggiudicazione definitiva verrà dichiarata con successivo ed apposito atto del Dirigente dell'Area Gestione Amministrativa.

L'Amministrazione si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni fornite dalle ditte partecipanti alla gara.

Decadenza e revoca della fornitura

Qualora risulti che il soggetto aggiudicatario non posseda i requisiti richiesti, ovvero si ravvisi a suo carico una delle cause di esclusione dalla procedura di gara, ovvero non adempie alla fornitura nei modi e nei tempi indicati agli artt. 4 e 5 del capitolato, il medesimo viene dichiarato decaduto. In tal caso l'Amministrazione potrà sempre rivalersi dei danni subiti attraverso l'incameramento della cauzione provvisoria prestata dalla ditta aggiudicataria.

In caso di revoca dell'aggiudicazione per decadenza da parte dell'aggiudicatario sarà facoltà dell'Amministrazione procedere a nuova aggiudicazione secondo l'ordine di convenienza delle offerte presentate così come rilevabile dal verbale di gara.

Trattamento dati personali

Ai sensi della Legge 675 del 31.12.1996, e successive modificazioni ed integrazioni si comunica che, i dati forniti dalle ditte partecipanti sono trattati per le finalità connesse alla presente gara ed alla relativa aggiudicazione. Il conferimento è obbligatorio per le ditte che intendono partecipare alla gara. L'ambito di diffusione dei dati ed il loro utilizzo è quello definito dalla legislazione vigente in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi ed in materia di appalti pubblici.

Informazioni di carattere generale

Il mancato rispetto di una sola delle condizioni espresse nel presente bando di gara sarà causa di estromissione dalla stessa.

Tutta la documentazione relativa alla presente gara potrà essere richiesta all'Area Gestione Amministrativa del Consiglio regionale C.so Garibaldi n. 54 Ancona tel. 071-22981, oppure potrà essere scaricata dal sito Web del Consiglio regionale al seguente indirizzo:

www.consiglio.marche.it/informazione_ed_eventi/bandi_di_gara_e_concorsi/.

Per qualunque informazione sulla presente gara rivolgersi al Responsabile del procedimento – Dott.ssa Barbara Raponi (tel. 071/2298565 – e-mail: barbara.raponi@consiglio.marche.it).

IL DIRIGENTE
AREA GESTIONE AMMINISTRATIVA
(Dott. Alberto Panunzi)

CAPITOLATO SPECIALE PER LA FORNITURA DI CARTUCCE PER
STAMPANTI LASER E A GETTO D'INCHIOSTRO IN DOTAZIONE AGLI
UFFICI DEL CONSIGLIO REGIONALE DELLE MARCHE

Art. 1
(Oggetto)

Costituisce oggetto della presente gara la fornitura di cartucce per stampanti laser e a getto d'inchiostro, del tipo e con le caratteristiche seguenti:

HP	C6614D	n. 30
HP	51649A	n. 30
HP	51629A	n. 20
HP	C8727	n. 15
HP	C9363E	n. 25
HP	C8767E	n. 25
HP	C6657E	n. 20
HP	C6656E	n. 20
HP	51645	n. 10
HP	51623	n. 10
LASER JET	5P	n. 10
LEXMARK	50	n. 15
LEXMARK	60	n. 15
LEXMARK	12A1970	n. 10
LEXMARK	15M125	n. 10
LEXMARK	E232 12A8300	n. 15
LEXMARK	12016SE	n. 3
EPSON	S020089	n. 20
EPSON	S020208	n. 10
EPSON	S020093	n. 20
EPSON	C1100	n. 7
EPSON	T007	n. 30
EPSON	T009	n. 20
IBM	1312 75P4684	n. 50
OKI	5100 7407	n. 12
OKI	5100 7406	n. 12
OKI	5100 7405	n. 12
OKI	5100 7408	n. 12
OKI	9200 nero	n. 3

OKI 9200 ciano	n. 3
OKI 9200 Yellow	n. 3
OKI 9200 magenta	n. 3
OKI 5100 drum 7407	n. 5
OKI 5100 drum 7406	n. 5
OKI 5100 drum 7405	n. 5
OKI 5100 drum 7408	n. 5
OKI 9200 drum nero	n. 2
OKI 9200 drum ciano	n. 2
OKI 9200 drum yellow	n. 2
OKI 9200 drum mag.	n. 2
PANASONIC KX FA76	n. 5
PANASONIC KX FA54	n. 12
PANASONIC KX FA55	n. 12
PANASONIC KX FA 83X	n. 10
KIOCERA TK 17	n. 10
MITA VI 30	n. 5

Le cartucce richieste debbono essere **originali** e debbono riportare chiaramente stampigliato la data di scadenza che non potrà essere anteriore al 31/12/2007.

Le quantità sopra indicate potranno subire variazioni in aumento qualora il Consiglio regionale intenda avvalersi del quinto d'obbligo. Tali eventuali variazioni quantitative non dovranno comportare aumenti di prezzo.

Art. 2 **(Cauzione)**

La cauzione di € 1.375,00 (Euro milletrecentosettantacinque/00), allegata alla documentazione di gara, sarà restituita o svincolata a richiesta delle ditte partecipanti, dopo l'espletamento della gara, ad eccezione della ditta aggiudicataria che la riceverà a fornitura completata.

Art. 3 **(Prezzo)**

Il prezzo della fornitura sarà costituito dal prezzo complessivo offerto dalla ditta aggiudicataria per l'intera fornitura in sede di gara. Esso è immodificabile e non sono ammessi aumenti né sovrapprezzi, né indennità di sorta.

Art. 4
(Tempi per la fornitura)

La ditta aggiudicataria è tenuta alla consegna dell'intera fornitura nel tempo massimo di 15 giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione. Trascorso tale termine senza che la fornitura sia completata, il Consiglio regionale annullerà l'ordine e provvederà ad incamerare la cauzione.

Art. 5
(Luogo di consegna)

La consegna del materiale fornito dovrà essere effettuata presso la sede consiliare sita in Ancona - C.so Garibaldi n. 54, previo accordo con il Responsabile dell'Ufficio Provveditorato (Dott.ssa Daniela Bomprezzi Tel 071/2298463).

Art. 6
(Subappalto)

E' assolutamente vietato il subappalto, anche solo parziale, della fornitura.

Art. 7
(Pagamento)

Il pagamento della fornitura avverrà a fornitura completata dietro presentazione di regolare fattura, previa attestazione, da parte del Responsabile del Provveditorato, dell'esatto adempimento della prestazione e della conformità del materiale consegnato alle caratteristiche indicate nel presente capitolato.

Art. 8
(Spese)

Tutte le spese della presente gara (registrazione verbali e bolli) sono a totale carico della ditta aggiudicataria.

IL DIRIGENTE DELL'AREA
GESTIONE AMMINISTRATIVA
(Dott. Alberto Panunzi)

PUBBLICO INCANTO PER LA FORNITURA DI CARTUCCE PER STAMPANTI LASER E A GETTO D'INCHIOSTRO IN DOTAZIONE AGLI UFFICI DEL CONSIGLIO REGIONALE DELLE MARCHE.

MODULO LISTA

Ragione sociale, indirizzo, Partita IVA della Ditta offerente

Rag. Soc.:
Indirizzo:
Partita IVA:

LISTA BENI DA FORNIRE

Modello cartucce	n. pezzi	Prezzo unitario	Prezzo totale
HP C6614D	n. 30	€	€
HP 51649A	n. 30	€	€
HP 51629A	n. 20	€	€
HP C8727	n. 15	€	€
HP C9363E	n. 25	€	€
HP C8767E	n. 25	€	€
HP C6657E	n. 20	€	€
HP C6656E	n. 20	€	€
HP 51645	n. 10	€	€
HP 51623	n. 10	€	€
LASER JET 5P	n. 10	€	€
LEXMARK 50	n. 15	€	€
LEXMARK 60	n. 15	€	€
LEXMARK 12A1970	n. 10	€	€
LEXMARK 15M125	n. 10	€	€
LEXMARK E232 12A8300	n. 15	€	€
LEXMARK 12016SE	n. 3	€	€
EPSON S020089	n. 20	€	€
EPSON S020208	n. 10	€	€
EPSON S020093	n. 20	€	€
EPSON C1100	n. 7	€	€
EPSON T007	n. 30	€	€

Modello cartucce	n. pezzi	Prezzo unitario	Prezzo totale
------------------	----------	-----------------	---------------

EPSON T009	n. 20	€	€
IBM 1312 75P4684	n. 50	€	€
OKI 5100 7407	n. 12	€	€
OKI 5100 7406	n. 12	€	€
OKI 5100 7405	n. 12	€	€
OKI 5100 7408	n. 12	€	€
OKI 9200 nero	n. 3	€	€
OKI 9200 ciano	n. 3	€	€
OKI 9200 Yellow	n. 3	€	€
OKI 9200 magenta	n. 3	€	€
OKI 5100 drum 7407	n. 5	€	€
OKI 5100 drum 7406	n. 5	€	€
OKI 5100 drum 7405	n. 5	€	€
OKI 5100 drum 7408	n. 5	€	€
OKI 9200 drum nero	n. 2	€	€
OKI 9200 drum ciano	n. 2	€	€
OKI 9200 drum yellow	n. 2	€	€
OKI 9200 drum mag.	n. 2	€	€
PANASONIC KX FA76	n. 5	€	€
PANASONIC KX FA54	n. 12	€	€
PANASONIC KX FA55	n. 12	€	€
PANASONIC KX FA 83X	n. 10	€	€
KIOCERA TK 17	n. 10	€	€
MITA VI 30	n. 5	€	€
PREZZO DELL'INTERA FORNITURA (in cifre)	***	***	€.....
PREZZO DELL'INTERA FORNITURA (in lettere)	***	***	Euro.....

La sottoscritta Ditta elegge il proprio domicilio legale in presso -
..... dove potranno essere notificati tutti i
provvedimenti e le comunicazioni che si renderanno necessarie nel corso di esecuzione
del contratto.

Dichiara inoltre di conoscere ed accettare tutte le clausole riportate nella lettera invito, nel capitolato speciale d'oneri e nello schema di contratto.

Data

Firma e timbro

.....

FAC-SIMILE

Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del DPR 28 dicembre 2000 n. 445

Il sottoscritto
nato a il e residente a
..... Via n. C.F.
..... in qualità di della Ditta
.....

partecipante al pubblico incanto per la fornitura di cartucce per stampanti laser e a getto d'inchiostro in dotazione al Consiglio regionale delle Marche, di cui all'avviso di gara pubblicato sul BURM n. 65 del 22.06.2006.

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci, attesta, sotto la propria personale responsabilità:

- a) di essere legale rappresentante/..... della Ditta partecipante;
- b) che la denominazione della Ditta è
.....
.....
- c) il numero di iscrizione della Camera di Commercio è il seguente:
.....;
- d) che il Codice fiscale – Partita IVA è
.....;
- e) che la sede legale della Ditta è
.....;
- f) di aver preso conoscenza e di accettare incondizionatamente ed espressamente tutte le condizioni previste nell'avviso di gara e nel capitolato;
- g) di ritenere remunerativo il prezzo offerto ed accettabili tutte le condizioni della gara;
- h) di non aver mai avuto risoluzioni anticipate di contratti per inadempienza;
- i) la non sottoposizione a procedure fallimentari o ad amministrazione controllata;
- j) che nulla osta ai sensi dell'art. 10 della Legge 31 maggio 1965 n. 575 e successive modificazioni (antimafia);
- k) di non essere nelle condizioni di esclusione dalle gare di cui alle lettere a),b),c),d),e) ed f) di cui all'art. 11 del D.Lgs. 24 luglio 1992, n. 358, come sostituito dal D.Lgs. 402/98.

(Luogo e data)

Firma

N.B. Allegare fotocopia del documento di identità con apposta la firma autografa