

Dettaglio

Rendicontazione annuale delle entrate e delle spese

Modello di rendicontazione approvato con DPCM del 21/12/2012

**ENTRATE DISPONIBILI NELL'ESERCIZIO**

1) Fondi trasferiti per spese di funzionamento	€	0,0
2) Fondi trasferiti per spese di personale	€	0,0
3) Altre entrate (specificare)	€	0,0
4) FONDO CASSA ESERCIZI PRECEDENTI PER SPESE DI FUNZIONAMENTO	€	13167,4
5) FONDO CASSA ESERCIZI PRECEDENTI PER SPESE DI PERSONALE	€	
<b>TOTALE ENTRATE</b>		<b>€ 13167,40</b>

**USCITE PAGATE NELL'ESERCIZIO**

1) Spese per il personale sostenute dal gruppo	€	
2) Versamento ritenute fiscali e previdenziali per spese di personale	€	
3) Rimborso spese per missioni e trasferte del personale del gruppo	€	
4) Spese per acquisto buoni pasto del personale del gruppo	€	
5) Spese per la redazione, stampa e spedizione di pubblicazioni o periodici e altre spese di comunicazione, anche web	€	207,00
6) Spese consulenze, studi e incarichi	€	
7) Spese postali e telegrafiche	€	
8) Spese telefoniche e di trasmissione dati	€	7,60
9) Spese di cancelleria e stampanti	€	
10) Spese per duplicazione e stampa	€	
11) Spese per libri, riviste, pubblicazioni e quotidiani	€	
12) Spese per attività promozionali, di rappresentanza, convegni e attività di aggiornamento	€	2804,17

### Dettaglio

13) Spese per l'acquisto o il noleggio di cellulari per il gruppo	€	<input type="text"/>
14) Spese per l'acquisto o il noleggio di dotazioni informatiche e di ufficio	€	<input type="text"/>
15) Spese logistiche (affitto sale riunioni, attrezzature e altri servizi logistici e ausiliari)	€	<input type="text"/>
16) Altre spese (specificare)	€	<input type="text" value="110,94"/>
<b>TOTALE USCITE €</b>		<b>3129,71</b>

Il Presidente del Gruppo dichiara sotto la propria responsabilità che le spese sostenute dal Gruppo sono conformi alla legge.

Le registrazioni e la documentazione delle spese sono conformi all'art. 2, 3 e 4 delle linee guida approvate con DPCM del 21/12/2012.

Gli obblighi fiscali, previdenziali, assistenziali sono stati assolti dal Presidente del Gruppo

Si allega copia conforme della documentazione contabile

Ancona, il 29/01/2020

Il Presidente del Gruppo Consiliare

ASSEMBLEA LEGISLATIVA MARCHE  
Gruppo Consiliare  
"Lega Nord - Marche"  
IL PRESIDENTE



## Riepilogo

Rendicontazione annuale delle entrate e delle spese

### Riepilogo

#### SITUAZIONE FINANZIARIA EFFETTIVA ALLA CHIUSURA DELL'ESERCIZIO

FONDO INIZIALE DI CASSA PER SPESE DI FUNZIONAMENTO	€	13167,40
FONDO INIZIALE DI CASSA PER SPESE DI PERSONALE	€	
ENTRATE riscosse nell'esercizio	€	
USCITE pagate nell'esercizio	€	3129,71
FONDO FINALE DI CASSA PER SPESE DI FUNZIONAMENTO	€	10,037,69
FONDO FINALE DI CASSA PER SPESE DI PERSONALE	€	

Ancona, il 29/01/2020

Il Presidente del Gruppo Consiliare

ASSEMBLEA LEGISLATIVA MARCHE  
Gruppo Consiliare  
"Lega Nord - Marche"



Rendicontazione annuale delle entrate e delle spese

Mod. n. 3 - Scheda inventariale dei beni  
 acquistati con i contributi assegnati dalla Regione  
 (art. 19 Uclp 70/8 del 31/5/2010 - Delibera UDP n. 1263/152 del 16/1/2014)  
 \_\_\_X\_\_\_ LEGISLATURA - ANNO \_\_\_2019\_\_\_

GRUPPO \_\_\_LEGA NORD MARCHE\_\_\_

DESCRIZIONE DEI BENI	DATA DI ACQUISTO	Quantità in pza.	Prezzo unitario IVA compresa	DATI FATTURA		A cura degli uffici	
				N. Fattura Ricevuta Fiscale	Fornitore	Categoria	N. inventario
BENI MOBILI NON DISPONIBILI							
MATERIALE SCIENTIFICO E ART.							

NOTE: Le categorie sono state individuate con riferimento alla normativa statale e ai criteri di suddivisione della Giunta regionale.  
 LEGENDA: tra i beni mobili non disponibili sono compresi ad esempio: il mobilio, gli automezzi, apparecchi telefoni e informatici. Tra il materiale scientifico e artistico sono compresi ad esempio libri, opere d'arte anche se ricevute in dono. I dati dei beni acquistati devono essere riportati ad ogni presentazione del rendiconto del Gruppo.