

Gli obiettivi strategici triennali e quelli operativi relativi alla prima annualità (2023) contenuti nel Programma annuale e triennale di attività e di gestione 2023/2025, approvato con deliberazione dell'Assemblea legislativa regionale n. 46/2022, rappresentano il punto di partenza per l'elaborazione di Piano dettagliato degli obiettivi.

Nello specifico si è dato conto degli obiettivi strategici triennali e di quelli operativi previsti dal Programma per l'anno 2023 nell'ambito delle iniziative previste dal Programma stesso e richiamate nel seguente quadro riassuntivo:

Le iniziative per il miglioramento della qualità e della trasparenza della normazione.
Le iniziative finalizzate all'innovazione dei processi di lavoro.
Le iniziative finalizzate all'innovazione organizzativa.
Le iniziative finalizzate a promuovere il ruolo di rappresentanza, di promozione e di sviluppo del dibattito culturale e di garante dei diritti.

Nell'ambito degli obiettivi strategici triennali, ciascun obiettivo operativo per il 2023 è stato declinato sinteticamente all'interno di una tabella nella quale sono indicati:

1. gli indicatori di risultato (espressi in termini di risultato-output misurabile con modalità chiare) e i relativi target rispettivamente per il I semestre ed il II semestre 2023;
2. il servizio o i servizi assembleari cui l'obiettivo operativo è assegnato;
3. la struttura (Posizione organizzativa o altra) responsabile dell'obiettivo.

Infine, al fine di consentire un'immediata visualizzazione, si sono riportati, invece, gli stessi obiettivi operativi rappresentandoli, però, raggruppati per ciascun Servizio assembleare e con il relativo indice numerico, che individua il peso attribuitogli sulla base della sua rilevanza e del numero del personale coinvolto nella sua realizzazione, nell'ambito del valore complessivo pari a 100.

1 - Le iniziative per il miglioramento della qualità e della trasparenza della normazione

Obiettivo strategico 1						
Migliorare la qualità dell'attività legislativa proseguendo gli interventi di razionalizzazione e semplificazione normativa						
Obiettivi operativi	I semestre 2023		II semestre 2023		Servizio/i responsabile/i	Struttura/e responsabile/i
	Indicatore	Target	Indicatore	Target		
Proseguire gli interventi di razionalizzazione attraverso la realizzazione della ricognizione della normativa in specifici ambiti, quale adempimento preliminare al riordino e per verificare lo stato di attuazione	Presentazione del report concernente la ricognizione della normativa in materia di bilancio e contabilità	Fatto entro il 30/06/2023	Presentazione di un testo unico o di una proposta di riduzione e semplificazione delle fonti normative in materia di bilancio e contabilità	Fatto entro il 31/12/2023	Servizio affari legislativi e coordinamento commissioni assembleari - PF Legislativo e valutazione delle politiche regionali	P.O. Segreteria: - I Commissione - II Commissione - III Commissione - IV Commissione Comitato controllo e valutazione politiche P.O. Attività normativa
Assicurare la predisposizione della modifica alla legge regionale 30 giugno 2003, n. 14 (Riorganizzazione della struttura amministrativa del Consiglio Regionale)	/	/	Attuazione dei nuovi strumenti a seguito della modifica della legge 14/2003	Fatto entro il 31/12/2023	Servizio affari legislativi e coordinamento commissioni assembleari - PF Legislativo e valutazione delle politiche regionali	P.O. Segreteria: - I Commissione - II Commissione - III Commissione - IV Commissione Comitato controllo e valutazione politiche P.O. Attività normativa
Assicurare l'aggiornamento annuale dei modelli di atto normativo	Elaborazione della proposta di modifica del manuale formule di atti normativi	Fatto entro il 30/06/2023	Predisposizione della proposta di aggiornamento al 31/12/2023 e relativa pubblicazione	Fatto entro il 31/12/2023	Segreteria generale	P.O. Controllo e coordinamento formale dei testi
Accrescere la qualità e la completezza della copertura finanziaria delle leggi regionali	Incontri formativi a favore del personale di supporto alle segreterie politiche concernenti il nuovo modello di scheda relativa alla copertura finanziaria	Almeno n.2 incontri entro il 30/06/2023	Sperimentazione del nuovo modello di scheda relativa alla copertura finanziaria	Fatto entro il 31/12/2023	Servizio affari legislativi e coordinamento commissioni assembleari - PF Legislativo e valutazione delle politiche regionali	P.O. Segreteria: - I Commissione - II Commissione - III Commissione - IV Commissione P.O. Attività normativa

Obiettivo strategico 2

Semplificare la normativa in materia di trattamento indennitario dei Consiglieri regionali

Obiettivi operativi	I semestre 2023		II semestre 2023		Servizio/i responsabile/i	Struttura/e responsabile/i
	Indicatore	Target	Indicatore	Target		
Realizzare l'analisi della normativa oggetto della ricognizione effettuata nel 2022 al fine dell'elaborazione di una proposta di testo unico	/	/	Presentazione della proposta di testo unico	Fatto entro il 31/12/2023	Servizio Programmazione finanziaria e contratti	P.O. Status dei Consiglieri

Obiettivo strategico 3

Garantire l'implementazione del Piano integrato di attività e di organizzazione (PIAO)

Obiettivi operativi	I semestre 2023		II semestre 2023		Servizio/i responsabile/i	Struttura/e responsabile/i
	Indicatore	Target	Indicatore	Target		
Assicurare la redazione del PIAO attraverso la predisposizione della sezione di programmazione da parte delle competenti strutture	Incontri fra le strutture interessate al fine di sviluppare modalità per il miglioramento dell'integrazione fra i piani confluiti nel PIAO	Almeno 2 incontri entro il 30/06/2023	Elaborazione bozza sezione di programmazione di competenza per successiva approvazione nei termini	Fatto entro il 31/12/2023	- Segreteria generale e PF Risorse umane; - Servizio affari legislativi e coordinamento commissioni Assembleari;	- P.O. Supporto alla Segreteria generale e patrocinii, partecipazioni ed eventi; - P.O. Trasparenza, prevenzione della corruzione e protezione dei dati personale; - Tutti i dipendenti della PF Risorse umane

2 - LE INIZIATIVE FINALIZZATE ALLA INNOVAZIONE DEI PROCESSI DI LAVORO

Obiettivo strategico 1

Migliorare la trasparenza e l'efficienza dell'attività amministrativa e di quella normativa attraverso la digitalizzazione e la dematerializzazione dei documenti

Obiettivi operativi	I semestre 2023		II semestre 2023		Servizio/i responsabile/i	Struttura/e responsabile/i
	Indicatore	Target	Indicatore	Target		
Implementare la funzione di conservazione dei documenti nel Polo di Conservazione Marche DigiP a	Monitoraggio dei report di versamento dei documenti protocollati nel Polo di Conservazione e	Fatto entro il 30/06/2023	Proposta di revisione delle procedure di protocollazione e conservazione finalizzate	Relazione entro il 31/12/2023	Segreteria generale	Ufficio Archivio e protocollo

seguito della avvenuta sottoscrizione dell'intesa con la Giunta regionale	rilevazione delle eventuali criticità		al superamento delle criticità			
Sviluppare l'aggiornamento e la revisione del sistema di classificazione degli atti di sindacato ispettivo e di indirizzo politico su "Iter atti"	Verifica e valutazione del sistema di classificazione e proposte di modifica a seguito dei cambiamenti della nuova Legislatura	Fatto entro il 30/06/2023	Realizzazione del nuovo sistema di classificazione	Fatto entro il 31/12/2023	Segreteria generale	Ufficio Segreteria dell'Assemblea legislativa
Implementare la procedura per la presentazione telematica delle candidature per le nomine	Prosecuzione della sperimentazione della procedura	/	Analisi di fattibilità per l'implementazione di ulteriori funzioni nell'ambito della procedura	Fatto entro il 31/12/2023	Servizio affari legislativi e coordinamento commissioni assembleari	P.O. Nomine
Migliorare l'efficienza del processo di lavoro relativo alla resocontazione	Realizzazione delle procedure per l'affidamento del servizio di trascrizione automatica	Fatto entro il 30/06/2023	% di attività relative al processo di lavoro realizzate mediante il nuovo sistema	Almeno il 50% entro il 31/12/2023	Segreteria generale	P.O. Supporto alla Segreteria generale e patrocinii, partecipazioni ed eventi P.O. Programmazione e resocontazione dei lavori assembleari
Assicurare la dematerializzazione delle richieste relative alle missioni dei Consiglieri regionali	Analisi dei contenuti per l'implementazione della funzione per la rendicontazione delle missioni da parte dei Consiglieri regionali	Fatto entro il 30/06/2023	Implementazione della funzione per la rendicontazione delle missioni da parte dei Consiglieri regionali	Fatto entro il 31/12/2023	Segreteria generale Servizio Programmazione finanziaria e contratti	P.O. Status dei Consiglieri P.O. Informatica
Implementare la procedura per la presentazione telematica delle domande di compartecipazione e della relativa liquidazione	Incontri con le strutture della Giunta al fine dell'implementazione della procedura telematica	Almeno 2 incontri entro il 30/06/2023	Realizzazione degli adempimenti e delle procedure per la realizzazione della piattaforma	Fatto entro il 31/12/2023	Segreteria generale	P.O. Supporto alla Segreteria generale e patrocinii, partecipazioni ed eventi P.O. Informatica

Obiettivo strategico 2

Assicurare il completamento del recepimento della normativa in materia di protezione dei dati personali

Obiettivi operativi	I semestre 2023		II semestre 2023		Servizio/i responsabile/i	Struttura/e responsabile/i
	Indicatore	Target	Indicatore	Target		
Assicurare l'attuazione degli adempimenti in materia di protezione dei dati personali	Aggiornamento degli atti (modelli delle informative, istruzioni ai soggetti responsabili e/o incaricati del trattamento) mediante la standardizzazione e la semplificazione degli stessi	Fatto entro il 31/06/2023	Incontri formativi a favore di soggetti individuati come responsabili e/o incaricati del trattamento	Almeno 2 incontri entro il 31/12/2023	Servizio affari legislativi e coordinamento commissioni assembleari	P.O. Trasparenza, prevenzione della corruzione e protezione dei dati personale

Obiettivo strategico 3

Ridurre il rischio di verificarsi di fenomeni corruttivi e favorire la diffusione della cultura della legalità in ogni ambito dell'attività assembleare

Obiettivi operativi	I semestre 2023		II semestre 2023		Servizio/i responsabile/i	Struttura/e responsabile/i
	Indicatore	Target	Indicatore	Target		
Completare la mappatura dei processi di lavoro a maggior rischio di corruzione.	/	/	Aggiornamento del piano contenente la nuova mappatura.	Fatto entro il 31/12/2023	Servizio affari legislativi e coordinamento commissioni assembleari	P.O. Trasparenza, prevenzione della corruzione e protezione dei dati personale
Garantire la realizzazione degli interventi previsti nella specifica sezione del PIAO	/	/	% di adempimenti realizzati	100% entro il 31/12/2023	Servizio affari legislativi e coordinamento commissioni assembleari e PF Legislativo e valutazione delle politiche regionali	- P.O. Segreteria: I Commissione II Commissione III Commissione IV Commissione -P.O. Attività normativa - P.O. Nomine - Comitato controllo e valutazione politiche -P.O. Trasparenza, prevenzione della corruzione e protezione dei dati personale

Obiettivo strategico 4						
Migliorare la trasparenza e l'efficienza dell'attività amministrativa e/o contabile						
Obiettivi operativi	I semestre 2023		II semestre 2023		Servizio/i responsabile/i	Struttura/e responsabile/i
	Indicatore	Target	Indicatore	Target		
Incrementare l'efficienza dell'attività in materia di spese di rappresentanza e di acquisizione di beni/servizi e gestione dei beni mobili acquisiti	% di adempimenti attuativi delle discipline approvate in materia di spese di rappresentanza e di acquisizione di beni/servizi e gestione dei beni mobili acquisiti	100% entro il 30/06/2023	Presentazione della proposta di adeguamento alla sopravvenuta disciplina nazionale	Fatto entro il 31/12/2023	Servizio Programmazione finanziaria e contratti – PF Contratti	P.O. Acquisizione e gestione di beni e servizi
Assicurare la digitalizzazione delle procedure di pagamento attraverso l'utilizzo integrato delle piattaforme in uso	Consegna di un report concernente l'analisi delle criticità riscontrate in fase di sperimentazione	Fatto entro il 30/06/2023	Consegna di una proposta di soluzioni migliorative	Fatto entro il 31/12/2023	Segreteria generale Servizio Programmazione finanziaria e contratti – PF Contabilità e bilancio	P.O. Risorse finanziarie

3 - Le iniziative finalizzate alla innovazione organizzativa

Obiettivo strategico 1						
Sviluppare strumenti organizzativi finalizzati al miglioramento della qualità e dell'efficienza dell'attività delle strutture assembleari						
Obiettivi operativi	I semestre 2023		II semestre 2023		Servizio/i responsabile/i	Struttura/e responsabile/i
	Indicatore	Target	Indicatore	Target		
Sviluppare la definizione del lavoro agile in risposta alle specifiche esigenze e finalità perseguite dai gruppi assembleari e dalle strutture assembleari	Elaborazione di schemi specifici per il lavoro agile presso le strutture assembleari	Fatto entro il 30/06/2023	Elaborazione della proposta di disciplina per il lavoro da remoto	Fatto entro il 31/12/2023	Segreteria generale - PF Risorse umane	Tutti i dipendenti della PF Risorse Umane
Assicurare l'attuazione delle norme previste dal nuovo CCNL	Revisione e aggiornamento della mappatura relativa ai	Fatto entro il 30/06/2023	/	/	Segreteria generale - PF Risorse umane	Tutti i dipendenti della PF Risorse Umane

	processi di lavoro delle strutture assembleari al fine della nuova profilazione del personale					
Implementare attività ed iniziative finalizzate a favorire le pari opportunità	Realizzazione iniziativa di presentazione dei dati risultanti dalla indagine e delle proposte conseguenti	Fatto entro il 30/06/2023	/	/	Segreteria generale	Segreteria del Segretario generale

4 - Le iniziative finalizzate a promuovere il ruolo di rappresentanza, di promozione e di sviluppo del dibattito culturale e di garante dei diritti

Obiettivo strategico 1						
Rafforzare il ruolo di rappresentanza, di promozione e di sviluppo del dibattito culturale dell'Assemblea legislativa						
Obiettivi operativi	I semestre 2023		II semestre 2023		Servizio/i responsabile/i	Struttura/e responsabile/i
	Indicatore	Target	Indicatore	Target		
Sviluppare l'efficace programmazione e organizzazione di eventi dell'Assemblea legislativa	Elaborazione della proposta di programma annuale degli eventi dell'Assemblea legislativa e relativa reportistica	Fatto entro il 30/04/2023	/	/	Segreteria generale e PF Comunicazione, Relazioni istituzionali e Stampa	P.O. Supporto alla Segreteria generale e patrocinii, partecipazioni ed eventi Cerimoniale
Assicurare le procedure e il supporto agli eventi approvati dall'Ufficio di presidenza dell'Assemblea legislativa e per la partecipazione della Regione Marche al Salone del Libro di Torino	% di eventi per i quali sono assicurati il supporto e le procedure da parte delle strutture assembleari	100% di quelli richiesti entro il 30/06/2023	% di eventi per i quali sono assicurati il supporto e le procedure da parte delle strutture assembleari	100% di quelli richiesti entro il 31/12/2023	Segreteria generale e PF Comunicazione, Relazioni istituzionali e Stampa	P.O. Supporto alla Segreteria generale e patrocinii, partecipazioni ed eventi P.O. Informatica Cerimoniale

Obiettivo strategico 2

Valorizzare il ruolo di promozione culturale dell'Assemblea legislativa regionale

Obiettivi operativi	I semestre 2023		II semestre 2023		Servizio/i responsabile/i	Struttura/e responsabile/i
	Indicatore	Target	Indicatore	Target		
Promuovere la valorizzazione delle opere pubblicate nella collana dei "Quaderni del Consiglio"	% di adempimenti attuativi del nuovo disciplinare dei "Quaderni del Consiglio" (modulistica,aggiornamento pubblicazioni sito e applicazione nuova procedura)	100% di quelli richiesti entro il 30/06/2023	% di adempimenti attuativi del nuovo disciplinare dei "Quaderni del Consiglio"	100% di quelli richiesti entro il 31/12/2023	Segreteria generale – PF Comunicazione, Relazioni istituzionali e Stampa	Ufficio cerimoniale Centro stampa
Valorizzare il ruolo culturale della biblioteca dell'Assemblea legislativa regionale	- Realizzazione di eventi aperti alla cittadinanza, per la presentazione di libri (progetto Libri Fuoriteca) Avviare le procedure per la realizzazione di una sezione dedicata alla "Memoria": raccolta dei volumi già in possesso della biblioteca	- Almeno 1 entro il 30/06/2023 - Fatto entro il 30/06/2023	- Realizzazione di eventi aperti alla cittadinanza, per la presentazione di libri (progetto Libri Fuoriteca) Elaborazione di una proposta di acquisto di volumi per la realizzazione di una sezione dedicata alla "Memoria"	- Almeno 3 entro il 31/12/2023 - Fatto entro il 31/12/2023	Servizio Supporto agli organismi regionali di garanzia	Ufficio Centro documentazione, Biblioteca dell'Assemblea legislativa regionale e progettazione delle connesse attività culturali

Obiettivo strategico 3

Rafforzare il ruolo degli Organismi regionali di garanzia

Obiettivi operativi	I semestre 2023		II semestre 2023		Servizio/i responsabile/i	Struttura/e responsabile/i
	Indicatore	Target	Indicatore	Target		
Promuovere nuove progettualità da parte dei tre Organismi regionali di garanzia	/	/	Ideare, elaborare e realizzare almeno una nuova significativa progettualità da parte di ciascun Organismo regionale di garanzia	Fatto entro il 31/12/2023	Servizio Supporto agli organismi regionali di garanzia e PF Corecom	Uffici Garante regionale dei diritti della persona Ufficio Commissione regionale per le pari opportunità tra uomo e donna P.O. Segreteria del Co.re.com. e supporto nell'esercizio di

						funzioni proprie e delle funzioni delegate di vigilanza dell'emittenza televisiva in ambito locale e di tenuta del Registro degli operatori delle comunicazioni
--	--	--	--	--	--	---

GLI OBIETTIVI DELLA SEGRETERIA GENERALE	
OBIETTIVI CONCERNENTI LE INIZIATIVE PER IL MIGLIORAMENTO DELLA QUALITÀ E DELLA TRASPARENZA DELLA NORMAZIONE	30
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Migliorare la qualità dell'attività legislativa proseguendo gli interventi di razionalizzazione e semplificazione normativa. ✓ Garantire l'implementazione del Piano integrato di attività e di organizzazione (PIAO) 	
OBIETTIVI CONCERNENTI LE INIZIATIVE FINALIZZATE ALL'INNOVAZIONE DEI PROCESSI DI LAVORO	38
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Migliorare la trasparenza e l'efficienza dell'attività amministrativa e di quella normativa attraverso la digitalizzazione e la dematerializzazione dei documenti. ✓ Migliorare la trasparenza e l'efficienza dell'attività amministrativa e/o contabile 	
OBIETTIVI CONCERNENTI LE INIZIATIVE FINALIZZATE ALL'INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA	6
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Sviluppare strumenti organizzativi finalizzati al miglioramento della qualità e dell'efficienza dell'attività delle strutture assembleari 	
OBIETTIVI CONCERNENTI LE INIZIATIVE FINALIZZATE A PROMUOVERE IL RUOLO DI RAPPRESENTANZA, DI PROMOZIONE E DI SVILUPPO DEL DIBATTITO CULTURALE E DI GARANTE DEI DIRITTI	26
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Rafforzare il ruolo di rappresentanza, di promozione e di sviluppo del dibattito culturale dell'Assemblea legislativa. ✓ Valorizzare il ruolo di promozione culturale dell'Assemblea legislativa regionale 	
GLI OBIETTIVI DEL SERVIZIO AFFARI LEGISLATIVI E COORDINAMENTO COMMISSIONI ASSEMBLEARI	
OBIETTIVI CONCERNENTI LE INIZIATIVE PER IL MIGLIORAMENTO DELLA QUALITÀ E DELLA TRASPARENZA DELLA NORMAZIONE	50
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Migliorare la qualità dell'attività legislativa proseguendo gli interventi di razionalizzazione e semplificazione normativa ✓ Garantire l'implementazione del Piano integrato di attività e di organizzazione (PIAO) 	
OBIETTIVI CONCERNENTI LE INIZIATIVE FINALIZZATE ALL'INNOVAZIONE DEI PROCESSI DI LAVORO	50
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Migliorare la trasparenza e l'efficienza dell'attività amministrativa e di quella normativa attraverso la digitalizzazione e la dematerializzazione dei documenti. ✓ Assicurare il completamento del recepimento della normativa in materia di protezione dei dati personali. ✓ Ridurre il rischio di verificarsi di fenomeni corruttivi e favorire la diffusione della cultura della legalità in ogni ambito dell'attività assembleare. 	
GLI OBIETTIVI DEL SERVIZIO PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTRATTI	
OBIETTIVI CONCERNENTI LE INIZIATIVE PER IL MIGLIORAMENTO DELLA QUALITÀ E DELLA TRASPARENZA DELLA NORMAZIONE	45
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Semplificare la normativa in materia di trattamento indennitario dei Consiglieri regionali. 	
OBIETTIVI CONCERNENTI LE INIZIATIVE FINALIZZATE ALL'INNOVAZIONE DEI PROCESSI DI LAVORO	55
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Migliorare la trasparenza e l'efficienza dell'attività amministrativa e di quella normativa attraverso la digitalizzazione e la dematerializzazione dei documenti. ✓ Migliorare la trasparenza e l'efficienza dell'attività amministrativa e/o contabile. 	
GLI OBIETTIVI DEL SERVIZIO SUPPORTO AGLI ORGANISMI REGIONALI DI GARANZIA	
OBIETTIVI CONCERNENTI LE INIZIATIVE FINALIZZATE A PROMUOVERE IL RUOLO DI RAPPRESENTANZA, DI PROMOZIONE E DI SVILUPPO DEL DIBATTITO CULTURALE E DI GARANTE DEI DIRITTI	100
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Valorizzare il ruolo di promozione culturale dell'Assemblea legislativa regionale. ✓ Rafforzare il ruolo degli Organismi regionali di garanzia. 	