



| | |
|-------------|------------|
| DELIBERA N. | 667 |
| SEDUTA N. | 129 |
| DATA | 14/05/2018 |

| | |
|------|---|
| pag. | 1 |
|------|---|

LEGISLATURA N. X

OGGETTO: **Piano triennale dei fabbisogni. Piano stralcio 2018. Integrazione DUP n. 603 del 28/12/2017. Assegnazione temporanea di personale proveniente da altre amministrazioni**

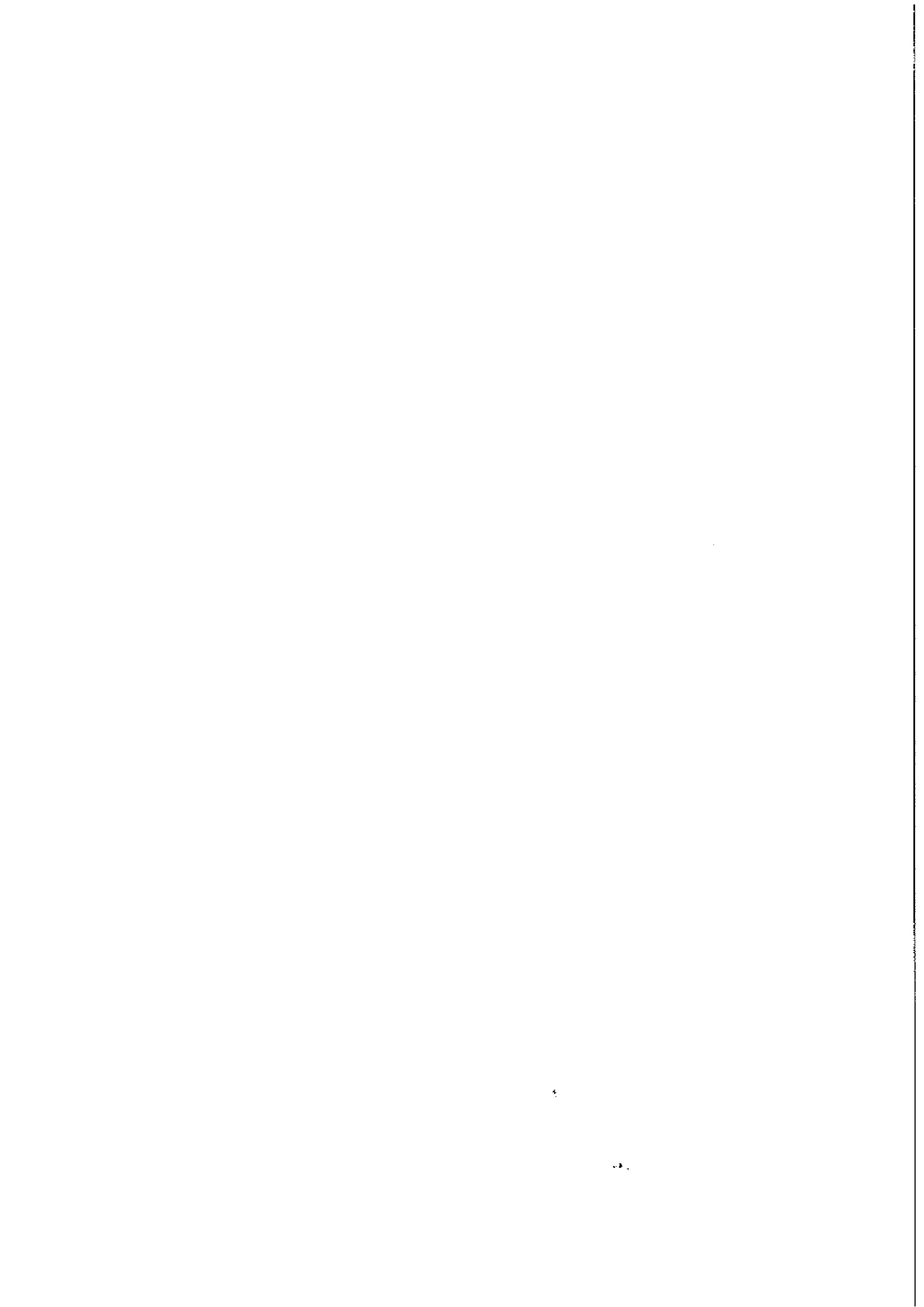
Il 14 maggio 2018 ad Ancona presso la sede dell'Assemblea legislativa delle Marche si è riunito l'Ufficio di presidenza regolarmente convocato.

| | | PRESENTI | ASSENTI |
|------------------------|-----------------------------|----------|---------|
| Antonio Mastrovincenzo | - Presidente | X | |
| Renato Claudio Minardi | - Vicepresidente | X | |
| Piero Celani | - Vicepresidente | X | |
| Mirco Carloni | - Consigliere segretario | X | |
| Boris Rapa | - Consigliere segretario | X | |

Essendosi in numero legale per la validità dell' adunanza assume la presidenza il Presidente dell'Assemblea legislativa delle Marche **Antonio Mastrovincenzo** che dichiara aperta la seduta alla quale assiste il Segretario dell'Ufficio di presidenza **Massimo Misiti**.

LA DELIBERAZIONE IN OGGETTO E' APPROVATA ALL'UNANIMITA' DEI PRESENTI

PUBBLICATA NEL BURM N. DEL





| | |
|-------------|--------------|
| DELIBERA N. | 667 |
| SEDUTA N. | 129 |
| DATA | 14 MAG. 2018 |

OGGETTO: Piano triennale dei fabbisogni. Piano stralcio 2018. Integrazione DUP n. 603 del 28/12/2017. Assegnazione temporanea di personale proveniente da altre amministrazioni

L'Ufficio di Presidenza

VISTO il documento istruttorio riportato nella presente deliberazione;

RITENUTO, per i motivi indicati in tale documento istruttorio e che vengono condivisi, di deliberare in merito;

VISTA l'attestazione della copertura finanziaria;

VISTO il parere di legittimità e di regolarità tecnica espresso dal Segretario generale ai sensi dell'articolo 3, comma 3, della legge regionale 30 giugno 2003, n. 14;

VISTI l'articolo 3 della stessa legge regionale n. 14/2003 e l'articolo 10 del Regolamento interno del Consiglio;

Con votazione, resa in forma palese, riportata a pagina 1;

DELIBERA

1. di confermare il Piano triennale dei fabbisogni di personale 2017/2019 del personale non dirigente del Consiglio-Assemblea legislativa di cui alla deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 603 del 28 dicembre 2017;
2. di integrare il piano triennale dei fabbisogni di cui al punto 1), relativamente all'anno 2018, di cui all'allegato A, con la previsione dell'utilizzo di tre unità in assegnazione provvisoria da altre amministrazioni, per le motivazioni indicate nel documento istruttorio;
3. di comunicare la presente deliberazione e la n. 603/2017 al dipartimento della Funzione pubblica;
4. di trasmettere copia della presente deliberazione al dirigente del Servizio Risorse umane, finanziarie e strumentali per gli adempimenti di competenza, ed al dirigente del Servizio Risorse umane, organizzative e strumentali della Giunta regionale, anche al fine del monitoraggio della spesa complessivamente sostenuta per il personale dalla Regione Marche.

Il Presidente del Consiglio- Assemblea legislativa

(Antonio M. [redacted] cenzo)

Il Segretario dell'Ufficio di presidenza

(Massimo Misiti)



| | |
|-------------|--------------|
| DELIBERA N. | 667 |
| SEDUTA N. | 129 |
| DATA | 14 MAG. 2018 |

pag.
3

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

L'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449 (Misure per la stabilizzazione della finanza pubblica) prevede che, al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di personale di cui alla legge 2 aprile 1968, n. 482. L'articolo 6, comma 3, del d.lgs 30 marzo 2001, n. 165 prescrive che in sede di definizione del piano triennale dei fabbisogni di personale ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica.

La dotazione organica del Consiglio regionale

La legge regionale 30 giugno 2003, n. 14 (Riorganizzazione della struttura amministrativa del Consiglio Regionale) dispone all'articolo 3, comma 2 che l'Ufficio di Presidenza approva, su proposta del segretario generale, la dotazione organica ed i profili professionali del personale del Consiglio regionale, sulla base dei principi desumibili dalla legislazione vigente e nel rispetto delle norme dei contratti collettivi di lavoro. Con delibera dell'Ufficio di Presidenza n. 126 del 21 dicembre 2015 è stata rideterminata la dotazione organica dell'Assemblea Legislativa, così come rappresentato nella seguente tabella.

| CAT. | DOTAZIONE rideterminata |
|---------------|----------------------------|
| cat. A | 0 |
| cat. B1 | 15 |
| cat. B3 | 38 |
| cat. C | 51 |
| cat. D1 | 22 |
| cat. D3 | 20 |
| Giornalisti | 6 |
| TOTALE | 152 |

La dotazione organica dirigenziale del Consiglio-Assemblea legislativa è definita in 10 unità dall'articolo 2 bis della legge regionale 30 giugno 2003, n. 14.

Assegnazione temporanea di personale

L'articolo 30, comma 2 sexies, del d.lgs 30 marzo 2001 n.165 (Norme generali sull'ordinamento di lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche) dispone che le pubbliche amministrazioni, per motivate esigenze organizzative, risultanti dai documenti di programmazione previsti all'articolo 6, possono utilizzare in assegnazione temporanea, con le modalità previste dai rispettivi



| | |
|-------------|--------------|
| DELIBERA N. | 667 |
| SEDUTA N. | 129 |
| DATA | 14 MAG. 2018 |

| |
|------|
| pag. |
| 4 |

ordinamenti, personale di altre amministrazioni per un periodo non superiore a tre anni, fermo restando quanto già previsto da norme speciali sulla materia, nonché il regime di spesa eventualmente previsto da tali norme e dal presente decreto.

L'articolo 6, comma 2, del d.lgs 30 marzo 2001 n.165 prevede che allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter (*ad oggi non ancora emanate*). Qualora siano individuate eccedenze di personale, si applica l'articolo 33. Nell'ambito del piano, le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale, anche con riferimento alle unità di cui all'articolo 35, comma 2. Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente.

Pianificazione pluriennale delle attività e della performance

La legge regionale 28 dicembre 2010, n.22 (Disposizioni in materia di organizzazione e valutazione del personale, in adeguamento al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sull'ottimizzazione della produttività, l'efficienza e la trasparenza della pubblica amministrazione) all'articolo 4, comma 3 lett. a) prevede che il Programma annuale triennale di cui all'articolo 14 della l.r. 14/2003 e il piano dettagliato degli obiettivi, adottato annualmente dal Direttore Generale previo parere dell'Ufficio di Presidenza, rappresentano il Piano della performance di cui all'articolo 10, comma 1, lettera a), del d.lgs. 150/2009.

L'Ufficio di Presidenza con deliberazione n. 595 del 20 dicembre 2017 (Proposta di bilancio di previsione finanziario 2018/2020 del Consiglio - Assemblea legislativa regionale, programma annuale e triennale di attività e di gestione 2018/2020 e documento tecnico di accompagnamento) ha adottato il programma annuale e triennale di attività (piano della performance), approvato dall'Assemblea legislativa con deliberazione n. 67 nella seduta del 22 dicembre 2017, n. 86. L'Ufficio di presidenza, nella seduta n. 124 del 26 marzo 2018, determinazione n. 720, ha espresso parere favorevole sulla proposta concernente il Piano dettagliato degli obiettivi, condiviso con il Comitato di controllo e valutazione nella riunione del 22 marzo 2018.

Ricognizione annuale delle situazioni di soprannumero o delle eccedenze di personale

L'articolo 33 del d.lgs 30 marzo 2001 n. 165 ha stabilito l'obbligo di effettuare una ricognizione annuale delle situazioni di soprannumero o delle eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria. Il medesimo articolo 33 ha escluso poi, per le amministrazioni pubbliche che non adempiono alla ricognizione annuale, la possibilità di effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti in essere. L'Ufficio di Presidenza con deliberazione n. 588 del 7 dicembre 2017 ha stabilito che, nell'ambito delle strutture del Consiglio-Assemblea legislativa regionale, non sussistono situazioni di soprannumero o eccedenze di personale in relazione alle eccedenze funzionali o alla situazione finanziaria.



| | |
|-------------|--------------|
| DELIBERA N. | 667 |
| SEDUTA N. | 129 |
| DATA | 14 MAG. 2018 |

Obiettivi di finanza e spesa del personale

Per ciò che attiene alla spesa per il personale sostenuta, ricompresa nel contesto di quella complessivamente a carico del bilancio della Regione Marche, ai sensi dell'articolo 1, comma 557, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, concernente "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)", è stato rispettato il limite del valore medio del triennio 2011-2013, come rilevato alle pagine 441 e 442 della relazione annessa alla decisione di parificazione del rendiconto generale della Regione Marche per l'esercizio finanziario 2016 (deliberazione della Corte dei Conti, Sezione regionale di controllo per le Marche, n. 81/2017). Nella medesima relazione la Corte dei Conti, alla pagina 307, indica che la Regione Marche ha conseguito gli obiettivi di finanza 2016. La rilevazione attinente al 2017 viene espressa nel 2018 in sede di parificazione del rendiconto generale della Regione Marche.

Piano triennale di azioni positive 2018/2020.

Piano triennale dei fabbisogni di personale 2017/2019 (Deliberazione n. 603/2017)

L'Ufficio di Presidenza, con deliberazione n. 603 del 28 dicembre 2017, ha approvato il piano triennale dei fabbisogni di personale 2017/2019; ha contestualmente aderito al Piano triennale di azioni positive 2018/2020 della Regione Marche, approvato con deliberazione della Giunta regionale n. 1329 del novembre 2017. In particolare, con l'indicata deliberazione n. 603/2017 è stata programmata l'assunzione di due unità categoria D1 nel 2017, e di una unità categoria C nel 2018; nessuna unità nel 2019. Tale programmazione è stata effettuata nel rispetto dei limiti posti dall'articolo 1, comma 228 della legge 28 dicembre 2015, n. 208, nella misura del 25% della spesa del personale cessato, pari a due e sei unità, rispettivamente nel 2016 e nel 2017.

La necessità di integrare il piano dei fabbisogni di cui alla deliberazione n. 603/2017, fermi tutti i parametri in esso indicati, per supportare alcune strutture del Consiglio regionale dove si sono riscontrate nel tempo specifiche esigenze funzionali, deriva dalla decisione assunta dal Comitato di direzione nella seduta del 14 marzo 2018, presenti il dirigente del Servizio Risorse umane, finanziarie e strumentali, Antonio Russi, il dirigente del Servizio Supporto degli organismi regionali di garanzia, Elisa Moroni, il dirigente del Servizio Segreteria dell'Assemblea e delle commissioni permanenti, Maria Rosa Zampa, nonché il Segretario generale, Massimo Misiti.

Esigenze funzionali sono state infatti individuate nell'ambito del Servizio Risorse umane, finanziarie ed organizzative, per i procedimenti inerenti lo stato economico-giuridico del personale e quelli inerenti la ragioneria (due unità di categoria C o D); della Segreteria generale per i procedimenti relativi ad eventi e progetti speciali dell'Ufficio di presidenza (una unità di categoria C); nonché nell'ambito del Servizio supporto agli organismi regionali di garanzia, per gli adempimenti inerenti l'attività contrattuale del Corecom (una unità di categoria C o D).

Si ricorda in proposito che due unità dagli uffici personale e ragioneria sono transitate ai sensi dell'articolo 4 della L.R. 34/88 ai gruppi consiliari per la durata della legislatura; un'unità è prossima ad essere collocata in quiescenza con decorrenza 1 settembre 2018; un'unità facente capo alla Segreteria generale è stata collocata in quiescenza nel corso del 2017, mentre un'altra è transitata ad altra amministrazione a seguito della vincita di concorso. Le carenze di personale indicate derivano da un sottodimensionamento organizzativo degli uffici, con vacanze di organico che le ridotte facoltà assunzionali non consentono di soddisfare mediante le ordinarie forme di reclutamento. Una diversa distribuzione delle risorse umane interne deve conciliarsi con le



| | |
|-------------|--------------|
| DELIBERA N. | 667 |
| SEDUTA N. | 129 |
| DATA | 14 MAG. 2018 |

peculiarità organizzative del Consiglio regionale, caratterizzate da personale già assegnato alle strutture, agli uffici delle Autorità di garanzia, alle segreterie dell'Ufficio di presidenza ed ai Gruppi consiliari. Del resto, la ricognizione, avviata con specifico avviso di mobilità interna, decisa nella seduta del 14 marzo, fatto salvo che per una unità, non ha avuto esito. All'esito negativo il Comitato di direzione ha ritenuto opportuno ricorrere all'assegnazione temporanea di personale da altre amministrazioni, mediante il vaglio delle richieste già pervenute ed acquisite agli atti.

Piano annuale 2018. Integrazione Dup n. 603/2017

L'Ufficio di Presidenza con determinazione n. 751 del 27 aprile 2018, comunicata con nota n. 2584 del 3 maggio 2018, ha deciso di demandare alla struttura competente l'integrazione del Piano triennale dei fabbisogni 2017/2019, approvato con deliberazione n. 603/114 del 28 dicembre 2017, e di elaborare il piano stralcio 2018 prevedendo l'assegnazione temporanea di personale proveniente da altre amministrazioni.

Piano triennale dei fabbisogni di personale 2017/2019

Il Programma triennale del fabbisogno 2017/2019, in considerazione della disponibilità in termini di capacità ad assumere già determinata con deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 603 del 28 dicembre 2017, si delinea pertanto con l'integrazione nell'anno 2018 di tre unità in assegnazione temporanea da altre amministrazioni, e complessivamente si configura nel modo seguente:

- Piano occupazionale 2017: 2 unità categoria D1 (dup n. 603/2017);
- Piano occupazionale 2018 :1 unità categoria C (dup n. 603/2017); integrato:
2 unità categoria C o D in assegnazione temporanea; 1 unità categoria C in assegnazione temporanea
- Piano occupazionale 2019 : 0

L'informativa sindacale e la comunicazione al dipartimento della Funzione Pubblica

L'informativa sindacale prevista dall'articolo 6, comma 1 del d.lgs 165/01 è stata fornita con nota mail del 10 maggio 2018. Il comma 5 dispone che la comunicazione dei contenuti dei piani è effettuata entro trenta giorni dalla loro adozione al Dipartimento della Funzione pubblica. In assenza di tale comunicazione è fatto divieto alle amministrazioni di procedere ad assunzioni.

Il Responsabile del procedimento
(Fabio Strofini)

[Redacted signature]



| | |
|-------------|--------------|
| DELIBERA N. | 667 |
| SEDUTA N. | 129 |
| DATA | 14 MAG. 2018 |

pag.
7

PARERE E DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE, FINANZIARIE E STRUMENTALI
Il sottoscritto esprime parere favorevole in ordine alla legittimità e regolarità tecnica della presente deliberazione.

Il Dirigente del Servizio Risorse Umane,
finanziarie e strumentali
(Antonio Russi)

[Redacted signature]

La presente deliberazione si compone di 8 pagine, di cui una pagina di allegato, che costituisce parte integrante della stessa.

Il Segretario dell'Ufficio di Presidenza
(Massimo Misiti)

[Redacted signature]



Allegato A

Piano triennale dei fabbisogni 2017/2019 del personale non dirigente del Consiglio -- Assemblea legislativa

Piano occupazionale 2017: 2 unità categoria D1 (dup n. 603/2017);

Piano occupazionale 2018 : 1 unità categoria C (dup n. 603/2017); integrato:

2 unità categoria C o D in assegnazione temporanea; 1 unità categoria C in assegnazione temporanea

Piano occupazionale 2019 : 0

| Categoria | Dotazione | Personale In servizio 1/12/2015 | Personale cessato 2016 | Personale cessato 2017 | Personale in servizio 1/12/2017 | Posti vacanti | Fabbisogno | | | |
|---------------|------------|---------------------------------------|------------------------------|------------------------------|---------------------------------------|-----------------|------------|------|------|------------------|
| | | | | | | | 2017 | 2018 | 2019 | Posti vacanti |
| cat. B1 | 15 | 15 | 1 | 1 ₁ | 13 ₁ | 2 | | | | 2 |
| cat. B3 | 38 | 29 | | 1 | 28 | 10 | | | | 10 |
| cat. C | 51 | 43 | | 3 ₂ | 40 | 11 ₃ | | 1 | | 10 ₃ |
| cat. D1 | 22 | 13,5 | 1 | | 12,5 | 9,5 | 2 | | | 7,5 |
| cat. D3 | 20 | 12 | | 1 | 11 | 9 | | | | 9 |
| Giornalisti | 6 | 5 ₄ | | 1 | 5 ₅ | 1 ₆ | | | | 1 ₆ |
| TOTALE | 152 | 117,5 | | | 109,5 | | | | | |

- 1) n. 1 unità la cui cessazione per pensionamento è prevista per il 31 dicembre 2017
- 2) n. 1 unità ha esercitato l'opzione per il trattamento economico da giornalista
- 3) n. 5 posti sono indisponibili perché relativi a personale con incarico giornalistico (n. 1 unità a tempo pieno e n. 4 unità a tempo parziale al 50%)
- 4) n. 3 giornalisti a tempo pieno + n. 4 unità a tempo parziale al 50% (da trasformazione contratto cat. C per opzione trattamento economico da giornalista)
- 5) n. 3 giornalisti a tempo pieno + n. 4 unità a tempo parziale al 50% (da trasformazione contratto cat. C per opzione trattamento economico da giornalista). La cessazione di un giornalista a tempo pieno è stata compensata dall'opzione per il trattamento economico giornalistico di una unità di categoria C
- 6) n. 1 posto indisponibile in attuazione della deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 164 del 25 febbraio 2016, relativa all'ampliamento dal 50% al 75% dei rapporti a tempo parziale

