



DELIBERA N.	142
SEDUTA N.	45
DATA	09/11/2021

pag.	1
------	---

LEGISLATURA N. XI

Oggetto: **APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI CONVENZIONE TRA IL CONSIGLIO REGIONALE E L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI URBINO CARLO BO PER L'ATTIVAZIONE DI UN CORSO MONOGRAFICO IN MATERIA DI "ISTITUZIONI, PROCEDIMENTI E DRAFTING NORMATIVO"**

Il 9 novembre 2021 si è riunito presso la sala adiacente all'aula del Assemblea legislativa regionale, in via Tiziano n. 44, ad Ancona l'Ufficio di presidenza regolarmente convocato.

		PRESENTI	ASSENTI
Dino Latini	- Presidente	X	
Gianluca Pasqui	- Vicepresidente	X	
Andrea Biancani	- Vicepresidente		X
Luca Serfilippi	- Consigliere segretario	X	
Micaela Vitri	- Consigliere segretario	X	

Essendosi in numero legale per la validità dell' adunanza assume la presidenza il Presidente dell'Assemblea legislativa delle Marche **Dino Latini** che dichiara aperta la seduta alla quale assiste il Segretario dell'Ufficio di presidenza **Antonio Russi** .

LA DELIBERAZIONE IN OGGETTO E' APPROVATA ALL'UNANIMITA' DEI PRESENTI

PUBBLICATA NEL BURM N. DEL



**Oggetto: APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI CONVENZIONE TRA IL CONSIGLIO REGIONALE E L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI URBINO CARLO BO PER L'ATTIVAZIONE DI UN CORSO MONOGRAFICO IN MATERIA DI "ISTITUZIONI, PROCEDIMENTI E DRAFTING NORMATIVO"**

### **L'Ufficio di Presidenza**

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente deliberazione;

RITENUTO, per i motivi di fatto e di diritto riportati nel predetto documento istruttorio e che qui si intende richiamato interamente e condiviso in ogni sua parte, di deliberare in merito;

VISTO l'articolo 15, comma 1, del Regolamento interno di organizzazione e funzionamento dell'Assemblea legislativa regionale delle Marche;

VISTA l'attestazione in ordine alla regolarità contabile del responsabile della posizione di alta professionalità Risorse finanziarie prevista dall'articolo 3, comma 3 della legge regionale 30 giugno 2003, n. 14 (Riorganizzazione della struttura amministrativa del Consiglio Regionale);

VISTO il parere favorevole sotto il profilo della legittimità e della regolarità tecnica previsto dall'articolo 3, comma 3 della legge regionale 30 giugno 2003, n. 14 (Riorganizzazione della struttura amministrativa del Consiglio Regionale) e la dichiarazione di insussistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interessi del Segretario generale;

Con la votazione, resa in forma palese, riportata a pagina 1;

### **DELIBERA**

1. di approvare lo schema di convenzione che, allegato al presente processo verbale sotto la lettera A, ne costituisce parte integrante e sostanziale, tra il Consiglio regionale e l'Università degli studi di Urbino Carlo Bo concernente l'attivazione di un corso monografico in materia di "Istituzioni, procedimenti e drafting normativo";
2. di autorizzare il Presidente del Consiglio regionale a sottoscrivere la convenzione;
3. di demandare al dirigente del Servizio Programmazione finanziaria e contratti di impegnare sul capitolo 101105/22 (Convenzioni con le Università) del Bilancio di previsione finanziario 2021/2023 dell'Assemblea



legislativa regionale l'importo complessivo di euro 20.000,00, a favore dell'Università degli studi Carlo Bo di Urbino.

Il Presidente dell'Assemblea legislativa regionale  
Dino Latini

Il Segretario dell'Ufficio di Presidenza  
Antonio Russi

## DOCUMENTO ISTRUTTORIO

### Normativa e principali atti di riferimento

- legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme sul procedimento amministrativo). Articolo 15;
- deliberazione dello Consiglio regionale delle Marche n. 5 del 29 dicembre 2020 (Programma annuale e triennale di attività e di gestione 2021/2023 dell'Assemblea legislativa regionale );
- determinazione dell'Ufficio di presidenza n. 307/33 del 22.06.2021;
- determinazione dell'Ufficio di presidenza n. n. 405/45 del 09.11.2021.

### Motivazione

L'articolo 15 della legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme sul procedimento amministrativo), stabilisce che le amministrazioni pubbliche possono sempre concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune.

Il Programma annuale e triennale di attività e di gestione 2021/2023 dell'Assemblea legislativa regionale, approvato con deliberazione dello stesso Consiglio n. 5 del 29 dicembre 2020, prevede una nuova impostazione che fa leva sulla formazione quale strumento finalizzato alla implementazione delle competenze e delle abilità individuali ed organizzative necessarie ad affrontare al meglio le sfide del cambiamento conseguente all'emergenza epidemiologica da Covid-19.

L'Ufficio di presidenza ha deciso di promuovere occasioni di approfondimento, di confronto e di formazione sui temi di rilevante interesse per il personale. Nello specifico, con determinazione a verbale n. 307/33 del 22.06.2021 ha preso atto delle proposte pervenute dagli atenei marchigiani ed ha deciso di attivare apposite convenzioni/accordi con le Università sulle tematiche sovra indicate, previa definizione dei costi per ciascun progetto e delle necessarie e conseguenti variazioni di bilancio.

In particolare Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università degli studi di Urbino "Carlo Bo" ha proposto la realizzazione di un corso monografico su "Istituzioni, procedimenti, drafting normativo". Il corso si svilupperà in 4 giornate formative svolte on line e della durata di 6 ore ed è destinato ai Consiglieri regionali, ai funzionari della Regione e ai collaboratori dei consiglieri regionali, con lo scopo di fornire le nozioni di base di diritto costituzionale e parlamentare necessarie per un'azione consapevole ed efficace all'interno delle istituzioni.

Le principali tematiche proposte riguardano la struttura degli organi, i procedimenti e i modi di produzione del diritto, in particolare per quanto riguarda la regione Marche, ma ben tenendo presente il contesto del regionalismo italiano. Ogni realtà istituzionale si colloca, infatti, all'interno di un sistema complessivo: il suo funzionamento e le dinamiche decisionali possono dunque essere intese e apprezzate solo ragionando in un'ottica più ampia, soprattutto considerando l'indeterminatezza dei profili relazionali che caratterizzano i rapporti fra lo Stato e le Regioni dopo la riforma del Titolo V, parte seconda, della Costituzione.



L'approccio che caratterizza il corso intende garantire che le soluzioni procedurali che gli attori istituzionali intenderanno porre in essere siano congrue, integrabili con quelle prese ad altri livelli di governo e possano fare tesoro di eventuali innovazioni e best practices che caratterizzano altre esperienze di governo.

In questa ottica, il Corso di formazione per dipendenti del Consiglio regionale e per i consiglieri regionali marchigiani prende prima di tutto le mosse dalle vicende del regionalismo italiano, affinché si delineino i margini entro cui la regione Marche si trova ad operare. Successivamente, verranno analizzati i singoli organi delineati dallo statuto regionale marchigiano e individuate le competenze di ognuno di essi oltre che i tipi di atti attraverso cui le principali decisioni vengono prese.

Subito dopo aver definito questo caso di contesto, il Corso affronta le tematiche relative ai procedimenti, anche tramite l'analisi dei regolamenti interni, siano essi di tipo legislativo (in commissione o assemblea) ovvero riguardanti fonti secondarie. In questa parte lo sguardo viene volto sia allo specifico del caso marchigiano, sia ai procedimenti decisionali nazionali, onde isolare gli eventuali spunti critici e delineare i possibili punti di contatto.

In questo contesto verranno individuate, delineate e approfondite le regole del drafting normativo, sia per quanto riguarda la redazione dei testi di legge sia per quel che concerne la scrittura degli emendamenti. Le lezioni dedicate alle regole per la predisposizione dei testi normativi saranno caratterizzate sia da nozioni teoriche sia da esercitazioni pratiche, tramite le quali sviluppare sin da subito le ricadute operative dei riferimenti teorici. La qualità della legislazione è infatti uno dei prerequisiti per l'efficacia delle politiche pubbliche.

Il corso è coordinato dalla Prof.ssa Licia Califano, ordinaria di diritto costituzionale e Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza, già membro del Garante per la protezione dei dati personali, e dal Prof. Massimo Rubechi, associato di diritto costituzionale, delegato del Rettore per le questioni istituzionali e normative ed esperto di diritto parlamentare.

Le lezioni verranno svolte da docenti afferenti dal Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo e da esperti del settore che operano nelle principali istituzioni regionali e nazionali.

La spesa derivante dalla convenzione, per la parte di competenza del Consiglio, pari a complessivi 20.000,00 euro, è a carico del capitolo 101105/22 (Convenzioni con le Università) del Bilancio di previsione finanziario 2021/2023 dell'Assemblea legislativa regionale.

L'Ufficio di presidenza, nella seduta n. 45 del 09.11.2021, con determinazione n. 405, ha deciso di attivare, in collaborazione con l'Università degli studi di Urbino, un corso monografico di "Istituzioni, procedimenti e drafting normativo" e di approvare lo schema di convenzione che, allegato alla presente deliberazione sotto la lettera A, ne costituisce parte integrante e sostanziale, nonché di incaricare la Segretario generale dell'immediata redazione della relativa deliberazione ai sensi del comma 4 dell'articolo 3 della legge regionale 14/2003 nonché gli adempimenti conseguenti.

#### **Esito dell'istruttoria**

Date le risultanze dell'istruttoria svolta e sintetizzata nel presente documento istruttorio si propone l'adozione di conforme deliberazione di cui si attesta la legittimità e la regolarità tecnica ai sensi del comma 3 dell'articolo 3 della l.r. 14/2003.

Il responsabile del procedimento  
Antonio Russi



DELIBERA N. 142

SEDUTA N. 45

DATA 09/11/2021

pag.  
5

### **ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA**

Si attesta, alla data del 9.11.2021, la sussistenza della disponibilità finanziaria a carico del capitolo 101105/22 del Bilancio finanziario gestionale 2021-2023 dell'Assemblea legislativa per euro 20.000,00, compresa Iva, annualità 2021.

Il responsabile della posizione organizzativa  
Risorse finanziarie  
Maria Cristina Bonci

### **PARERE DEL SEGRETARIO GENERALE**

Il sottoscritto esprime parere favorevole sotto il profilo della legittimità e della regolarità tecnica della presente deliberazione e, visti l'articolo 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme sul procedimento amministrativo) e gli articoli 6 e 7 del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165), dichiara, ai sensi dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa), che in relazione al presente provvedimento non si trova in situazioni anche potenziali di conflitto di interessi.

Il Segretario generale  
Antonio Russi

La presente deliberazione si compone di 11 pagine, di cui n. 6 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

Il Segretario dell'Ufficio di Presidenza  
Antonio Russi



**ALLEGATO A**

**CONVENZIONE PER LA REALIZZAZIONE DI UN CORSO MONOGRAFICO  
IN MATERIA DI “ISTITUZIONI, PROCEDIMENTI E DRAFTING NORMATIVO”**

**TRA**

Il Consiglio Regionale – Assemblea legislativa delle Marche, C.F. 80006310421, con sede legale in Ancona, Piazza Cavour 23 – 60121, PEC assemblea.marche@emarche.it, di seguito denominato “Ente”, legalmente rappresentato dal Presidente pro tempore Avv. Dino Latini domiciliato per la carica presso l’Ente;

**E**

L’Università degli Studi di Urbino Carlo Bo - Dipartimento di Giurisprudenza (DiGiur), C.F. n. 82002850418 e P. IVA n. 00448830414, con sede legale in Via Saffi, n.2 - 61029 - Urbino (PU), rappresentato dal Direttore di Dipartimento Prof.ssa Licia Califano, autorizzata con Delibera del Consiglio del Dipartimento di Giurisprudenza n. 157/2021 del 12 novembre 2021, nel prosieguo del presente atto denominata “Università” o “Dipartimento”

**PREMESSO CHE**

l’Università, Dipartimento di Giurisprudenza, intende attivare collaborazioni culturali e formative con il Consiglio regionale – Assemblea legislativa delle Marche;

L’Ente è interessato alla collaborazione con l’Università al fine di promuovere la formazione e l’aggiornamento del proprio personale;

l’Ente intende realizzare al suo interno uno specifico intervento formativo volto a migliorare le competenze del personale relativamente a “Istituzioni, procedimenti e drafting normativo”,

l’Ente intende affidare all’Università lo svolgimento della suddetta attività formativa;

è interesse dell’Università svolgere tale attività in coerenza con le attività di studio condotte dall’Università stessa

**CONSIDERATO CHE**

è obiettivo principale sia per l’Università sia per l’Ente sostenere una stretta cooperazione, finalizzata ad attività di formazione e aggiornamento post universitario, alla promozione e allo sviluppo di attività culturali, formative e di aggiornamento;

Tutto ciò premesso e considerato;

**SI CONVIENE E SI STIPULA**

**Art.1  
OGGETTO**

L’Università e l’Ente intendono attivare un rapporto di collaborazione finalizzato alla promozione e allo sviluppo di attività formative e di aggiornamento del proprio personale. A tal fine, l’Ente affida



all'Università, in particolare al Dipartimento di Giurisprudenza, l'incarico di realizzare un Corso monografico in materia di "Istituzioni, procedimenti e drafting normativo".

## **Art.2 ATTIVITÀ**

L'Università, ed in particolare il Dipartimento di Giurisprudenza, organizza giornate formative, secondo il calendario allegato alla presente convenzione, su tematiche inerenti alle seguenti aree:

- Il regionalismo italiano e il contesto istituzionale,
- Lo statuto della Regione Marche,
- Le regole per la strutturazione dell'Assemblea legislativa: legge elettorale e Regolamento interno;
- La qualità della normazione e le regole del drafting normativo.

Le lezioni sono svolte online, attraverso la piattaforma Zoom messa a disposizione dall'Università - Dipartimento di Giurisprudenza.

Per ogni lezione, è cura del Dipartimento fornire all'Ente il materiale didattico predisposto dal docente.

Al contenuto delle lezioni e al materiale didattico si applica quanto previsto all'articolo 7 della presente convenzione.

Il programma delle lezioni potrà subire variazioni su richiesta dell'Ente.

## **Art.3 RESPONSABILE SCIENTIFICO E REFERENTE DELL'ENTE**

Il Dipartimento svolgerà l'attività di formazione sotto la direzione scientifica del Prof. Massimo Rubechi, cui compete la responsabilità della stessa e dei rapporti con l'Ente, il quale si avvarrà della collaborazione del personale docente del Dipartimento e di docenti esterni appositamente incaricati, in possesso di adeguato curriculum professionale.

L'Ente indica quale referente per i rapporti con il Dipartimento la dott.ssa Elisa Moroni.

Tutte le comunicazioni e la documentazione tecnica riguardanti la presente convenzione dovranno essere trasmesse ai responsabili sopra indicati, ai seguenti indirizzi:

- per l'Ente: [elisa.moroni@regione.marche.it](mailto:elisa.moroni@regione.marche.it);
- per il Dipartimento: [segreteria.digiur@uniurb.it](mailto:segreteria.digiur@uniurb.it).

## **Art.4 DURATA**

Le attività formative oggetto della presente convenzione avranno inizio alla data di stipula della presente convenzione e dovranno svolgersi entro il mese di dicembre 2021.

## **Art.5 CORRISPETTIVO**

L'Ente, per le attività formative indicate all'art. 2, riconosce all'Università un corrispettivo economico omnicomprendivo pari ad Euro 20.000, compresa Iva.



L'importo viene corrisposto, a fronte di regolare fattura emessa dall'Università, secondo le seguenti modalità di pagamento:

- € 10.000 all'atto della sottoscrizione della presente convenzione;
- € 10.000 entro il 31 dicembre 2021 e in ogni caso alla conclusione del Corso monografico.

Il pagamento, in dipendenza della presente convenzione, deve essere effettuato esclusivamente tramite bonifico sul seguente conto corrente bancario, specificandone le motivazioni:

Conto di Tesoreria Unica nr. 117717 presso Banca d'Italia IBAN: IT52C0100003245333300117717.

- Dati identificativi del soggetto delegato per l'Università ad operare sul conto corrente dedicato:
- Nome e Cognome: Antonio Micheli - data di nascita: 01/09/1963 - luogo di nascita: Urbino - residenza: Via Vespasiano da Bisticci n. 10, 61029 Urbino (PU) - C.F. MCHNTN63P01L500T - qualifica: Dirigente dell'Area Economico Finanziaria.

Situazione contributiva Università:

- INPS sede di Pesaro matricola 5905404034;
- INAIL sede di Pesaro matricola 5822467.

#### **Art.6**

#### **DIRITTI DELLE PARTI SUI RISULTATI**

Alla divulgazione dei dati e delle informazioni contenute nelle relazioni scientifiche elaborate in esecuzione della presente convenzione si applica quanto previsto dall'articolo 7 della presente Convenzione.

#### **Art.7**

#### **RISERVATEZZA**

Le parti si impegnano reciprocamente a:

- non divulgare all'esterno dati, notizie e informazioni di carattere riservato eventualmente acquisite a seguito e in relazione alle attività oggetto della convenzione.
- far uso delle informazioni esclusivamente per l'approfondimento delle tematiche trattate durante le lezioni oggetto della presente convenzione;
- non trasmettere a soggetti terzi, sotto qualsiasi forma, i contenuti delle lezioni e i materiali didattici acquisiti, a qualunque titolo, durante il corso monografico;
- restituire le informazioni all'altra parte, su richiesta della medesima;
- conservare con la massima cura e riservatezza tutte le informazioni, proteggendo l'accesso e limitandolo al personale direttamente coinvolto nelle attività relative all'esecuzione delle stesse. Tali soggetti dovranno essere previamente informati del carattere confidenziale delle informazioni e dovranno impegnarsi a rispettare gli stessi obblighi di segretezza qui previsti;
- astenersi dal copiare, duplicare, riprodurre, registrare o diversamente rappresentare, in qualsiasi forma e con qualsiasi mezzo, in tutto o in parte le informazioni, le nozioni di carattere formativo, con specifico riferimento al materiale che verrà fornito ad ogni singolo iscritto al corso, nonché tutte le lezioni che verranno svolte in qualunque forma, salvo espresso consenso scritto della parte che ne abbia diritto.



### **Art.8 SICUREZZA**

Ciascuna parte provvede alla copertura assicurativa del proprio personale che, in virtù della presente convenzione, viene chiamato, eventualmente, a frequentare la sede di esecuzione delle prestazioni oggetto della convenzione stessa, uniformandosi ai regolamenti disciplinari e di sicurezza in vigore nella struttura ospitante.

L'Università è sollevata da ogni responsabilità per qualsiasi danno possa accadere al personale del Consiglio regionale – Assemblea legislativa delle Marche, nel corso dell'esecuzione delle prestazioni inerenti al Corso Monografico.

Il Consiglio regionale – Assemblea legislativa delle Marche esonera comunque e tiene indenne l'Università da qualsiasi impegno e responsabilità che possa ad essa derivare nei confronti di terzi dall'esecuzione della presente convenzione.

Il personale di entrambe le parti è tenuto ad uniformarsi ai regolamenti disciplinari e di sicurezza in vigore nelle sedi di esecuzione delle prestazioni attinenti alla presente convenzione. Ai sensi delle disposizioni contenute nel Testo Unico 81/2008 la disponibilità di dispositivi di protezione individuale (DPI), in relazione ai rischi specifici presenti nella struttura ospitante, sono attribuiti al soggetto a cui è attribuita, per legge e/o per regolamento, tale responsabilità nell'ambito della struttura ospitante.

### **Art.9 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Con la sottoscrizione della presente convenzione, ciascuna parte consente esplicitamente all'altra parte l'inserimento dei propri dati nelle rispettive banche dati. Ciascuna delle parti consente espressamente all'altra parte di comunicare i propri dati a terzi, qualora tale comunicazione sia necessaria in funzione degli adempimenti, diritti ed obblighi di legge connessi all'esecuzione della presente convenzione, ovvero renda più agevole la gestione dei rapporti dallo stesso derivanti. Le parti prendono altresì atto dei diritti a loro riconosciuti ai sensi del Regolamento EU 679/2016 in materia di protezione dei dati personali.

### **Art.10 RISOLUZIONE E RECESSO**

Le parti possono risolvere la presente convenzione prima della scadenza prevista solo in presenza di comprovate ragioni motivate e comunicate per iscritto dalla parte che intende avvalersi di esse. La risoluzione anticipata non comporta alcun diritto di una parte di avanzare nei confronti dell'altra richiesta di risarcimento o di pagamenti ulteriori rispetto a quanto qui convenuto, eccezion fatta per l'ipotesi in cui le ragioni addotte non siano fondate e configurino un colposo inadempimento degli impegni assunti con la presente convenzione, fermo restando la esigibilità di quanto dovuto al momento della risoluzione.

Ciascuna parte potrà recedere dalla presente convenzione per giusta causa. Il recesso viene comunicato alla controparte a mezzo raccomandata A/R indirizzata al Direttore del Dipartimento oppure a mezzo PEC all'indirizzo [amministrazione@uniurb.legalmail.it](mailto:amministrazione@uniurb.legalmail.it) con preavviso di 15 giorni. In caso di recesso della parte committente, questa è tenuta al rimborso all'Università delle eventuali spese sostenute ed impegnate, in base alla presente convenzione, fino al momento del ricevimento della comunicazione del recesso e pagherà il corrispettivo per le prestazioni svolte.



**Art.11**  
**CONTROVERSIE**

Le parti concordano di definire amichevolmente qualsiasi vertenza che possa nascere dalla interpretazione e esecuzione della presente convenzione.

Nel caso in cui non sia possibile raggiungere in questo modo l'accordo, sarà competente in via esclusiva il Foro di Ancona per qualunque controversia inerente la validità, l'interpretazione, l'esecuzione o la risoluzione della presente convenzione.

**Art.12**  
**REGISTRAZIONE E SPESE**

Il presente atto è redatto in un'unica copia digitale e sottoscritta elettronicamente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e succ. mod. e int..

L'Università provvederà ad assolvere le spese di bollo di propria spettanza in modo virtuale, ai sensi dell'art. 15 del D.P.R. n. 642/72 (Autorizzazione Agenzia Entrate n. 9983/2007).

**Art.13**  
**CLAUSOLA DI RINVIO**

Per tutto quanto non espressamente indicato nella presente convenzione, si applicano le disposizioni previste dalla normativa vigente in materia, in quanto compatibili.

Letto, approvato e sottoscritto.

Per il Consiglio Regionale – Assemblea legislativa delle Marche  
Il Presidente pro tempore  
Avv. Dino Latini

Per l'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo - Dipartimento di Giurisprudenza (DiGiur)  
Il Direttore  
prof.ssa Licia Califano



**Allegato – Calendario attività formative**

<b>ARGOMENTO</b>
<b>I Lezione – Il regionalismo italiano: dal modello costituzionale alla riforma del Titolo V</b>
<b>II Lezione – Forme di governo e organi delle regioni a statuto ordinario</b>
<b>III Lezione – La forma di governo marchigiana nello statuto e nella giurisprudenza costituzionale</b>
<b>IV Lezione – Lo statuto marchigiano: profili organizzativi</b>
<b>V Lezione – Le regole per la strutturazione dell'Assemblea legislativa: legge elettorale e Regolamento interno</b>
<b>VI Lezione – Le regole di funzionamento nel Regolamento interno di organizzazione e funzionamento</b>
<b>VII Lezione – La qualità della normazione</b>
<b>VIII Lezione – Le regole del <i>drafting</i> normativo</b>