



CONSIGLIO REGIONALE
Assemblea Legislativa delle Marche

Servizio Attività Amministrativa

2° AVVISO PUBBLICO
PER LA CESSIONE A TITOLO GRATUITO DI BENI MOBILI DISMESSI
DELL'ASSEMBLEA LEGISLATIVA DELLE MARCHE
(N. 48 POSTAZIONI INFORMATICHE)

Il Dirigente del Servizio "Attività Amministrativa" del Consiglio Regionale – Assemblea Legislativa delle Marche

RENDE NOTO

che intende avviare una procedura di dismissione di beni mobili dichiarati fuori uso, perché non più funzionali alle esigenze istituzionali dell'Ente, privi di valore di scambio ed ammortizzati, mediante cessione a titolo gratuito, secondo le disposizioni di cui al D.P.R. n. 254 del 04/09/20202 e ss.mm.ii. e del Capo IV, artt. 17 e ss. del "Disciplinare dell'inventario dei beni mobili del Consiglio Regionale - Assemblea Legislativa delle Marche", approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 505/173 del 02/12/2024.

ART. 1 - BENI OGGETTO DI CESSIONE

I beni, oggetto di cessione a titolo gratuito, sono quelli individuati dalla Commissione istituita ai sensi dell'art. 19 del *Disciplinare dell'inventario dei beni mobili del Consiglio Regionale - Assemblea Legislativa delle Marche*", nel verbale n. 01/2025 del 13/03/2025 ed analiticamente riepilogati nell'allegato A al 1° Avviso pubblico, pubblicato al seguente link https://www.consiglio.marche.it/banche_dati_e_documentazione/avvisi/allegati/cessione2025_a_vviso.pdf., fatti salvi i n. 16 lotti già assegnati in esito al predetto 1° Avviso.

Trattasi di complessive **n. 48 (quarantotto) postazioni informatiche, suddivise in n. 16 (sedici) lotti.**

Ciascun lotto è composto da n. 3 (tre) postazioni.

La singola postazione informatica si compone dei seguenti elementi:

- n. 1 PC desktop
- n. 1 monitor
- n. 1 tastiera
- n. 1 mouse
- Cavetteria necessaria al collegamento dei componenti la postazione.

I personal computer vengono ceduti privi del sistema operativo.

I beni vengono ceduti, su richiesta, gratuitamente, nello stato di fatto in cui si trovano e possono essere visionati presso la sede dell'Assemblea Legislativa delle Marche sita in Ancona, Piazza Cavour n. 23, previo appuntamento, all'indirizzo mail andrea.buffarini@regione.marche.it.

ART. 2 - SOGGETTI AMMESSI A PRESENTARE ISTANZA

Sono ammessi a presentare istanza per l'assegnazione a titolo gratuito dei beni di cui al presente Avviso, i soggetti indicati all'art. 22 del vigente *"Disciplinare dell'inventario dei beni mobili del Consiglio Regionale - Assemblea Legislativa delle Marche"* ovvero:

- Enti
- Associazioni
- Istituti
- Istituzioni
- Associazioni di volontariato
- Circoli ricreativi, culturali, religiosi
- Enti caritatevoli

ed in generale qualsiasi altra struttura giuridicamente riconosciuta, attiva sul territorio regionale, che per Statuto sia operante senza scopi di lucro.

I requisiti per la partecipazione alla presente procedura devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda.

ART. 3 - CRITERI E MODALITA' DI ASSEGNAZIONE

Le attrezzature oggetto di cessione gratuita vengono suddivise in n. 16 lotti.

Ogni lotto è formato da n. 3 postazioni informatiche costituite dagli elementi di cui all'art. 1.

A ciascuna istanza verrà assegnato n. 1 (uno) lotto, fino ad esaurimento lotti.

Il criterio di assegnazione è cronologico ovvero l'attribuzione del lotto verrà effettuata sulla base del numero di protocollo, unico e progressivo, attribuito alle singole manifestazioni di interesse che perverranno nel termine perentorio stabilito dal successivo articolo 5.

I beni costituenti i singoli lotti, tra quelli rimanenti a seguito della distribuzione avvenuta in esecuzione del 1° Avviso pubblico, verranno individuati ed assegnati dall'Amministrazione.

In esito all'attività istruttoria, l'elenco delle domande pervenute, con il relativo numero di protocollo ed il lotto assegnato, verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'Assemblea legislativa delle Marche, nell'apposita Sezione "Banche dati-Avvisi".

COLORO CHE SONO RISULTATI ASSEGNATARI DELLE ATTREZZATURE DI CUI AL PRIMO AVVISO PUBBLICO PER LA CESSIONE A TITOLO GRATUITO DI BENI MOBILI DISMESSI DELL'ASSEMBLEA LEGISLATIVA DELLE MARCHE (N. 48 POSTAZIONI INFORMATICHE) DEL 14/04/2025 PROT. 3191 NON POTRANNO PARTECIPARE ALLA PROCEDURA DI ASSEGNAZIONE DI CUI AL PRESENTE AVVISO PUBBLICO.

ART. 4 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA

I soggetti interessati potranno partecipare alla presente procedura di assegnazione gratuita di beni mobili dichiarati fuori uso **esclusivamente** compilando, in ogni sua parte, in modo chiaro e leggibile, il modello di domanda – Allegato "A".

Non è ammessa altra forma di partecipazione al presente avviso pubblico.

Il modello di istanza “A” dovrà essere, a pena di esclusione, sottoscritto dal legale rappresentante del richiedente o da un suo delegato, secondo quanto previsto dall’art. 65 del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell’Amministrazione Digitale):

- con firma digitale;
- con firma autografa su carta, in forma estesa e leggibile, con allegato copia di un documento di identità in corso di validità.

Alla domanda andrà allegata, a pena di ammissibilità, la seguente documentazione:

- atto di delega/procura, in caso di sottoscrizione dell’istanza da parte del delegato del soggetto richiedente;
- documento di identità in corso di validità in caso di firma autografa;
- Atto costitutivo, Statuto ed eventuali modifiche registrate e comprovanti la mancanza della finalità di lucro.

Non saranno prese in considerazione richieste di partecipazione alla presente procedura incomplete, illeggibili o dalle quali non risulti con chiarezza il perseguimento delle finalità non lucrative del soggetto richiedente.

Sarà presa in considerazione una sola manifestazione di interesse proveniente da uno stesso soggetto richiedente.

La sottoscrizione dell’istanza di partecipazione presuppone la piena accettazione di tutte le condizioni riportate nel presente Avviso.

ART. 5 - TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL’ISTANZA

L’istanza per l’assegnazione a titolo gratuito dei beni di cui all’art. 1 dovrà essere trasmessa **entro e non oltre le ore 14:00 del 16 LUGLIO 2025** preferibilmente, a mezzo posta elettronica certificata all’indirizzo PEC assemblea.marche@emarche.it riportando come oggetto “Manifestazione di interesse all’acquisizione, a titolo gratuito, di beni mobili dismessi – n. 48 postazioni informatiche - 2° Avviso pubblico”.

Saranno automaticamente escluse le domande pervenute oltre il termine sopraindicato.

ART. 6 - ONERI A CARICO DEI RICHIEDENTI

I beni oggetto di cessione a titolo gratuito:

- sono ceduti nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano;
- sono privi di garanzia e di certificazioni;
- non potranno essere restituiti all’Ente cedente;
- non sono stati sottoposti ad interventi di pulitura e/o sanificazione;
- non potranno essere, in alcun modo, oggetto di costi aggiuntivi per l’Assemblea Legislativa delle Marche, anche in relazione ad eventuali interventi di manutenzione e riparazione.

Il soggetto destinatario della cessione:

- non potrà rivendicare o pretendere alcunché in relazione allo stato di conservazione dei beni oggetto di cessione, al loro funzionamento e quant’altro;
- dovrà provvedere a proprie cure e spese al ritiro dei beni assegnatigli, senza alcun onere a carico dell’Amministrazione;
- non potrà procedere al ritiro parziale delle attrezzature assegnategli;
- non potrà riutilizzare a scopo di lucro i beni mobili acquisiti mediante la presente procedura.

ART. 7 – TERMINI E MODALITA' DI RITIRO DEI BENI ASSEGNATI

Il ritiro dei beni dovrà essere effettuato **entro il termine di 10 (dieci) giorni dalla data di comunicazione dell'assegnazione** presso la sede di Piazza Cavour, 23 – Ancona, ingresso lato Via Palestro 15, previo accordo con il dipendente addetto alla gestione dei beni mobili.

Il soggetto che effettuerà le operazioni di prelievo dei beni dovrà sottoscrivere il modulo "Dichiarazione di ritiro" predisposto dall'Ente.

Il ritiro dei beni è a cura e spese del soggetto assegnatario il quale dovrà rispettare, durante le operazioni di ritiro e trasporto, le disposizioni di legge in materia di sicurezza e prevenzione degli infortuni. Pertanto, nessuna responsabilità potrà essere imputata all'Ente in caso di eventuali infortuni conseguenti allo svolgimento di tali attività.

ART. 8 – MANCATO RITIRO DEI BENI ASSEGNATI – RITIRO PARZIALE

Il mancato ritiro del lotto assegnato, nei termini concordati, verrà considerato come rinuncia al medesimo. Pertanto, si procederà alla riassegnazione dei beni mediante scorrimento delle richieste pervenute ed inserite nell'elenco di cui all'articolo 3.

Allo stesso modo si procederà nel caso in cui il beneficiario non accetti di ritirare la totalità delle attrezzature facenti parte del lotto attribuitogli.

È comunque fatta salva la facoltà, per l'Amministrazione, di non riassegnare i beni e di procedere allo smaltimento degli stessi mediante rottamazione, secondo le disposizioni del vigente Disciplina.

ART. 9 - INFORMAZIONI

Il Consegnatario dei beni mobili è il Dirigente del Servizio Attività Amministrativa, Dott. Fabio Stronati.

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii., viene individuato nella persona del Responsabile di Elevata Qualificazione dell'Ufficio Acquisizione e Gestione di beni e Servizi – Dott.ssa Barbara Raponi.

Per informazioni e chiarimenti:

- parte tecnica: Sig. Andrea Buffarini – andrea.buffarini@regione.marche.it
- parte amministrativa: Dott.ssa Lorena Montagnoli – lorena.montagnoli@regione.marche.it.

ART. 10 - PUBBLICITA'

Il presente Avviso, così come ogni sua eventuale modifica e/o integrazione, in ossequio ai principi di tutela degli interessi costituzionalmente protetti, concorrenza, imparzialità, buon andamento e trasparenza dell'azione amministrativa, verrà pubblicato per giorni 30 (trenta) sul sito istituzionale dell'Assemblea legislativa delle Marche, nell'apposita Sezione "Banche dati-Avvisi", al seguente link https://www.consiglio.marche.it/banche_dati_e_documentazione/avvisi.

ART. 11 - DISPOSIZIONI FINALI

L'Assemblea legislativa delle Marche si riserva la facoltà di sospendere, revocare, annullare in qualunque momento o nuovamente indire la presente procedura, senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni, indennità o compensi di qualsiasi tipo, fatti salvi gli obblighi di comunicazione, trasparenza ed imparzialità in capo alla Pubblica Amministrazione.

Pertanto, la pubblicazione del presente Avviso pubblico, la ricezione delle relative manifestazioni d'interesse ed ogni attività ad esse consequenziali non comportano per l'Ente alcun obbligo o impegno nei confronti degli interessati e, per questi ultimi, alcun diritto a qualsivoglia prestazione a qualsiasi titolo.

È onere dei partecipanti, durante tutto il periodo di pubblicazione dell'Avviso pubblico, consultare il sito istituzionale dell'Assemblea Legislativa delle Marche, nella Sezione Banche Dati/Avvisi, per accertarsi di eventuali comunicazioni, anche urgenti, contenenti precisazioni di interesse generale per la partecipazione e l'espletamento della presente procedura.

Si precisa sin d'ora che l'Amministrazione non invierà alcuna comunicazione ai soggetti esclusi e/o non assegnatari dei lotti in quanto l'elenco dei partecipanti al presente Avviso pubblico verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'Assemblea Legislativa delle Marche, nella apposita Sezione "Banche Dati/Avvisi", nella pagina dedicata alla presente procedura.

ART. 12 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Le modalità di trattamento dei dati personali sono descritte nell'Allegato "B" al presente Avviso pubblico.

Si comunica che i dati comunicati con l'istanza di cui all'Allegato "A" al presente Avviso, saranno trattati in conformità alla disciplina contenuta nel Regolamento UE 27/04/2016, n. 2016/679.

Ancona, data del protocollo

Il Dirigente del Servizio Attività Amministrativa
Assemblea Legislativa delle Marche
F.to Dott. Fabio Stronati

Allegati:

A – Modello di istanza di manifestazione di interesse.

B – Informativa sul trattamento dei dati personali (GDPR 2016/679/EU).

Modello istanza di manifestazione di interesse

Al Dirigente
Servizio Attività Amministrativa
Assemblea Legislativa Marche
Piazza Cavour n. 23
60121 ANCONA
PEC: assemblea.marche@emarche.it

OGGETTO: MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALL'ACQUISIZIONE, A TITOLO GRATUITO, DI BENI MOBILI DISMESSI DELL'ASSEMBLEA LEGISLATIVA DELLE MARCHE – n. 48 POSTAZIONI INFORMATICHE. 2° AVVISO PUBBLICO DEL 16/06/2025.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 ss.mm.ii.

(da rendere, sottoscritta dal titolare o legale rappresentante, con firma digitale o con firma autografa su carta semplice corredata dalla fotocopia di un documento di identità personale valido, ai sensi della normativa vigente in materia di semplificazione amministrativa)

***** A pena di inammissibilità e nell'interesse del partecipante stesso, l'istanza va compilata in modo leggibile, preferibilmente con un sistema informatico di videoscrittura, soprattutto con riferimento ai dati personali ed ai recapiti mail/pec e telefonici.**

Il/la sottoscritt_ _____

nat_ a _____ (Prov. __) il _____,

Codice Fiscale n. _____,

Residente in _____ (Prov. _____)

Via _____ n. _____

Tel. n. _____/_____

E-mail _____

P.E.C. _____



in qualità di Legale Rappresentante dell'Ente:

oppure



in qualità di delegato Legale Rappresentante dell'Ente:

sede legale in _____ (Prov. ____) CAP _____,
Via _____ n. _____,
Codice Fiscale n. _____, P. IVA n. _____,
Tel. n. _____/_____
E-mail _____
P.E.C. _____

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 ss.mm.ii., consapevole della decadenza dai benefici e delle sanzioni penali previste per i casi di falsità in atti, di dichiarazioni mendaci o contenenti dati non più rispondenti a verità, così come stabilito dagli articoli 75 e 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000 ss.mm.ii.

CHIEDE

l'assegnazione, a titolo gratuito, di n. 1 (uno) lotto, costituito da n. 3 (tre) postazioni informatiche, ciascuna composta dagli elementi indicati all'articolo 1. del *"2° Avviso pubblico per la cessione a titolo gratuito di beni mobili dismessi dell'Assemblea Legislativa delle Marche (n. 48 postazioni informatiche)"*.

DICHIARA

che i beni mobili di cui si chiede la cessione gratuita saranno impiegati per

(indicare la finalità della richiesta).

DICHIARA altresì

- di aver preso visione del contenuto del *"2° Avviso pubblico per la cessione a titolo gratuito di beni mobili dismessi dell'Assemblea Legislativa delle Marche (n. 48 postazioni informatiche)"* e di conoscere ed accettare integralmente e senza obiezione alcuna, tutte le clausole e le condizioni ivi riportate e, in particolare, di essere consapevole che l'Assemblea Legislativa delle Marche non è vincolata a dare seguito alla procedura e potrà sospenderla, revocarla, annullarla in qualunque momento o nuovamente indirla, senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni, indennità o compensi di qualsiasi tipo, fatti salvi gli obblighi di comunicazione, trasparenza ed imparzialità in capo alla Pubblica Amministrazione;
- di essere a conoscenza che i beni costituenti i singoli lotti, in caso di assegnazione, verranno individuati dall'Amministrazione cedente;
- che il soggetto che richiede l'assegnazione dei beni oggetto del *"2° Avviso pubblico per la cessione a titolo gratuito di beni mobili dismessi dell'Assemblea Legislativa delle Marche (n. 48 postazioni informatiche)"* ricade nelle categorie identificate all'art. 2 del medesimo Avviso;

- di essere consapevole ed accettare che i beni dichiarati fuori uso sono ceduti nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano, privi di garanzia e di certificazioni e di non poter rivendicare o pretendere alcunché in relazione allo loro stato di conservazione, funzionamento e quant'altro;
- di essere informato che le attrezzature informatiche oggetto di attribuzione non sono state sottoposte ad interventi di pulitura e/o sanificazione;
- di essere consapevole che i beni eventualmente assegnati non potranno essere restituiti al Cedente né potranno essere oggetto di costi aggiuntivi per lo stesso, anche in relazione ad interventi di manutenzione e riparazione;
- che provvederà al ritiro dei beni eventualmente assegnati a proprie cure e spese, con le modalità e termini che saranno concordati, assumendosene l'integrale responsabilità;
- di assumersi ogni responsabilità in ordine alla tenuta del bene, al suo uso ed alla sua conservazione, alla sua eventuale distruzione, rottamazione e smaltimento, esonerando espressamente l'Assemblea Legislativa delle Marche da qualsiasi onere e/o responsabilità;
- di non riutilizzare a scopo di lucro i beni mobili acquisiti a seguito della partecipazione a questa procedura;
- di essere informato che il mancato ritiro del lotto assegnato, nel termine stabilito dall'Ente, equivale a rinuncia;
- di essere informato che il ritiro parziale dei beni facenti parte del lotto assegnato, equivale a rinuncia all'attribuzione dell'intero lotto;

DICHIARA infine

di essere a conoscenza che eventuali comunicazioni, anche urgenti, contenenti precisazioni di interesse generale per la partecipazione e per l'espletamento della presente procedura, verranno pubblicate nel sito istituzionale dell'Assemblea Legislativa delle Marche, nell'apposita Sezione Banche Dati/Avvisi, come previsto all'articolo 11 del *"2° Avviso pubblico per la cessione a titolo gratuito di beni mobili dismessi dell'Assemblea Legislativa delle Marche (n. 48 postazioni informatiche)"*.

ALLEGA

Alla presente istanza di manifestazione di interesse

- 1) Atto costitutivo, Statuto ed eventuali modifiche registrate e comprovanti la mancanza della finalità di lucro.
- 2) Atto di delega/procura (**solo** in caso di sottoscrizione dell'istanza da parte del delegato del soggetto richiedente).
- 3) Documento di identità in corso di validità (**solo** in caso di firma autografa della domanda).

Luogo e data _____

IL DICHIARANTE

*Documento informatico firmato digitalmente
ex DPR n. 445/2000 e D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate.
Sostituisce il documento cartaceo firmato in autografo.*

Dichiaro di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali – Allegato “B” al “2° Avviso pubblico per la cessione a titolo gratuito di beni mobili dismessi dell’Assemblea Legislativa delle Marche (n. 48 postazioni informatiche)” ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall’art. 13 del Regolamento UE 2016/679/UE (GDPR).

Luogo e data _____

IL DICHIARANTE

*Documento informatico firmato digitalmente
ex DPR n. 445/2000 e D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate.
Sostituisce il documento cartaceo firmato in autografo.*

***** L’istanza dovrà essere trasmessa, preferibilmente, a mezzo posta elettronica certificata, all’indirizzo PEC assemblea.marche@emarche.it riportando come oggetto “Manifestazione di interesse all’acquisizione, a titolo gratuito, di beni mobili dismessi – n. 48 postazioni informatiche - 2° Avviso pubblico”.**

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ai sensi dell'art. 13 Regolamento 2016/679/UE - GDPR)

Il Consiglio – Assemblea legislativa delle Marche (C.F. 80006310421) in conformità al Regolamento 2016/679/UE (*General Data Protection Regulation* – GDPR), in persona del suo legale rappresentante pro tempore, con sede legale in Ancona, Piazza Cavour, 23, in qualità di Titolare del trattamento ex artt. 4 n. 7) e 24 del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR), la informa sulle modalità di trattamento dei dati da Lei forniti.

Il Titolare del trattamento è il Consiglio – Assemblea legislativa delle Marche (di seguito solo *Assemblea*), con sede in Piazza Cavour, 23 – 60121 Ancona (pec: assemblea.marche@emarche.it)

La casella di posta elettronica del Responsabile Protezione dei Dati (RPD) cui potrà indirizzare questioni relative ai trattamenti di dati che La riguardano, è: [**rpd@consiglio.marche.it**](mailto:rpd@consiglio.marche.it).

Dati personali raccolti e oggetto del trattamento

I dati personali oggetto di trattamento sono: nome, cognome, residenza, luogo e data di nascita, codice fiscale, recapiti telefonici, e-mail, copia documento d'identità, firma autografa, luogo di sottoscrizione, IBAN.

Sono inoltre oggetto di trattamento i dati giudiziari ai fini della verifica dell'assenza di cause di esclusione di cui agli articoli 94, 95, 96, 97 e 98 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*).

Finalità del trattamento

Il trattamento dei dati richiesti è finalizzato:

- alla gestione delle procedure per l'affidamento di lavori, servizi e forniture alle quali ha deciso di partecipare ai sensi del D. Lgs. n. 36/2023;
- (in caso di aggiudicazione) all'instaurazione e gestione dei conseguenti rapporti contrattuali con questa Amministrazione ai sensi del D. Lgs. n. 36/2023, compresi gli adempimenti degli obblighi legali ad essi connessi nonché la liquidazione delle somme spettanti per l'esecuzione delle prestazioni contrattuali.

Pertanto la base giuridica di riferimento è quella dell'adempimento ad un obbligo di legge di cui al D. Lgs. n. 36/2023.

I dati personali sono raccolti in funzione e per le finalità delle seguenti procedure:

- per l'affidamento dell'appalto, di cui alla determinazione di apertura del procedimento, nonché, con riferimento all'aggiudicatario,
- per l'affidamento dell'incarico di prestazione professionale
- per la stipula e l'esecuzione del contratto di appalto o di prestazione professionale, con i connessi adempimenti.

I dati personali sono oggetto di trattamento per le suddette finalità.

Modalità di trattamento e di conservazione

I dati da Lei forniti potranno essere trattati, inoltre, a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) ai sensi del D. Lgs n. 82/2005.

In relazione alle finalità descritte il trattamento dei dati avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici.

Periodo di conservazione dei dati

L'Assemblea conserva i dati personali dell'interessato fino a quando sarà necessario o consentito alla luce delle finalità per le quali i dati personali sono stati ottenuti.

I criteri usati per determinare i periodi di conservazione si basano su:

- durata del rapporto contrattuale e prescrizione di eventuali diritti;
- obblighi legali gravanti sul titolare del trattamento, con particolare riferimento all'ambito fiscale e tributario;
- necessità o opportunità della conservazione, per la difesa dei diritti della dell'Assemblea;
- previsioni generali in tema di prescrizione dei diritti.

Con riferimento all'appaltatore, i dati personali sono conservati per tutta la durata del contratto di appalto e per i successivi dieci anni dalla data della cessazione del rapporto contrattuale.

I dati personali possono essere conservati per un periodo maggiore, qualora se ne ponga la necessità per una legittima finalità, quale la difesa, anche giudiziale, dei diritti dell'Assemblea; in tal caso i dati personali saranno conservati per tutto il tempo necessario al conseguimento di tale finalità.

Il Titolare non trasferisce i suoi dati personali all'estero (paesi extra UE).

Base giuridica del trattamento

Il trattamento dei dati personali si fonda sulle seguenti basi giuridiche:

- necessità del trattamento ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, ovvero ai fini dell'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dell'interessato (art. 6 par. 1 lett. b GDPR);
- necessità del trattamento per adempiere obblighi giuridici a cui è soggetto il titolare del trattamento (art. 6 par. 1 lett. c GDPR); ad esempio, adempimento di obblighi di legge, regolamento o contratto, esecuzione di provvedimenti dell'autorità giudiziaria o amministrativa;
- necessità del trattamento per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento; in particolare per la gestione della procedura ad evidenza pubblica finalizzata alla selezione del contraente (art. 6 par. 1 lett. e GDPR).

Ambito di comunicazione e diffusione

I dati da Lei forniti saranno trattati dai dipendenti dell'Assemblea autorizzati al trattamento e dai soggetti esterni fornitori di beni e servizi quali la società di gestione del software di contabilità e l'istituto bancario affidatario del servizio di cassa speciale, nell'esercizio delle attività espletate in virtù del rapporto contrattuale intercorrente con l'Assemblea e che,

pertanto, sono nominati responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del regolamento europeo.

I dati personali da Lei forniti potranno essere comunicati:

- ai soggetti pubblici ai quali la normativa (L. 190/2012 e del D. Lgs. n. 36/2023) riconosce poteri di monitoraggio e vigilanza sugli appalti pubblici;
- agli enti pubblici previsti dalla normativa per la verifica dei requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 36/2023 (Inps, Inail, Autorità giudiziarie, Agenzia delle Entrate, Uffici provinciali del lavoro);
- ad altri soggetti per ottemperare, ai sensi di legge, a specifiche richieste di accesso documentale o accesso civico.

I dati personali da Lei forniti (nome, cognome, codice fiscale) saranno **pubblicati** sul sito web istituzionale dell'Assemblea, nella sezione Bandi di gara dell'Amministrazione Trasparente per l'assolvimento degli obblighi **legali** di pubblicità e trasparenza e la **depubblicazione** avverrà nei termini indicati dalla legge (v. D.Lgs. n. 33/2003)

I dati richiesti e da Lei forniti saranno **conservati** in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa specificatamente dettati dal D.Lgs. n. 36/2023 (v. art. 172 comma 3, ultimo periodo).

I criteri usati per determinare tali periodi di conservazione si basano su:

- durata del rapporto contrattuale e prescrizione di eventuali diritti;
- obblighi legali gravanti sul titolare del trattamento, con particolare riferimento all'ambito fiscale e tributario;
- necessità o opportunità della conservazione, per la difesa dei diritti dell'Assemblea;
- previsioni generali in tema di prescrizione dei diritti.

I dati e le informazioni resteranno pubblicate sul sito web istituzionale per il periodo indicato dalla normativa in materia di pubblicità e trasparenza.

I dati personali potranno essere raccolti presso terzi ai fini dell'acquisizione dell'autodichiarazione resa ai sensi e per gli effetti del DPR n. 445/2000 sull'assenza di cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di appalto di cui agli articoli 94, 95, 96, 97 e 98 del D. Lgs. N. 36/2023 alle quali ha deciso di partecipare.

Diritti dell'interessato

Ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del GDPR l'interessato ha i diritti di seguito indicati:

- accesso;
- rettifica;
- revoca del consenso
- cancellazione;
- limitazione del trattamento;
- opposizione al trattamento;
- portabilità.

In sostanza l'interessato, in ogni momento e a titolo gratuito e senza oneri e formalità particolari per la sua richiesta, può:

- ottenere conferma del trattamento operato dal Titolare;

- accedere ai suoi dati personali e conoscerne l'origine (quando i dati non sono ottenuti da lei direttamente), le finalità e gli scopi del trattamento, i dati dei soggetti a cui essi sono comunicati, il periodo di conservazione dei suoi dati o i criteri utili per determinarlo;
- aggiornare o rettificare i suoi dati personali in modo che siano sempre esatti e accurati;
- revocare il consenso in qualunque momento, nel caso in cui questo costituisca la base del trattamento. La revoca del consenso comunque non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso svolto prima della revoca stessa;
- cancellare i suoi dati personali dalle banche dati e/o dagli archivi anche di backup nel caso, tra gli altri, in cui non siano più necessari per le finalità del trattamento o se questo si assume come illecito, e sempre se ne sussistano le condizioni previste per legge; e comunque se il trattamento non sia giustificato da un altro motivo ugualmente legittimo;
- limitare il trattamento dei suoi dati personali in talune circostanze, ad esempio laddove tu ne abbia contestato l'esattezza, per il periodo necessario al Titolare per verificarne l'accuratezza. Tu devi essere informato, in tempi congrui, anche di quando il periodo di sospensione si sia compiuto o la causa della limitazione del trattamento sia venuta meno, e quindi la limitazione stessa revocata;
- ottenere i tuoi dati personali, se il loro trattamento avvenga sulla base di un contratto e con strumenti automatizzati, in formato elettronico anche al fine di trasmetterli ad altro titolare del trattamento.

L'interessato può esercitare i sopraindicati diritti inviando una richiesta alla PEC dell'Assemblea legislativa **assemblea.marche@emarche.it**.

Nell'oggetto l'interessato dovrà specificare il diritto che intende esercitare, per quale finalità sa o si suppone che i suoi dati siano stati raccolti dall'assemblea legislativa delle Marche e dovrà allegare, se la richiesta non proviene da casella PEC intestata all'interessato, un proprio documento di identità.

Diritto di reclamo

L'interessato ha diritto di proporre reclamo all'autorità garante per la protezione dei dati personali, a meno che lo stesso non risieda o non svolga la sua attività lavorativa in altro Stato membro. In tale ultimo caso, o in quello in cui la violazione della normativa in materia di protezione dei dati personali avvenga in altro paese dell'Ue, la competenza a ricevere e conoscere il reclamo sarà delle autorità di controllo ivi stabilite.

Ogni aggiornamento della presente informativa sarà comunicato all'interessato tempestivamente.

Per ogni ulteriore informazione e comunque per inviare la sua richiesta scriva al Titolare all'indirizzo: **assemblea.marche@emarche.it**

Per presa visione
