



Luogo di emissione	Numero: 146/SRUF5	Pag.
Ancona	Data: 10/05/2018	<b>1</b>

**DECRETO DEL DIRIGENTE  
DEL SERVIZIO RISORSE UMANE, FINANZIARIE E STRUMENTALI  
N. 146/SRUF5 DEL 10/05/2018**

**Oggetto: CIG Z242004489 SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA E MANUTENZIONE DI  
MACCHINE STAMPANTI DI PROPRIETA' DELL'ASSEMBLEA LEGISLATIVA –  
RISOLUZIONE DEL CONTRATTO D'APPALTO**

**IL DIRIGENTE  
DEL SERVIZIO RISORSE UMANE, FINANZIARIE E STRUMENTALI**

- . . . . -

VISTO il documento istruttorio riportato in calce al presente decreto, dal quale si rileva la necessità di adottare il presente atto;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di emanare il presente decreto;

VISTI i decreti n. 320/ARFC del 03/10/2017 e n. 375/ARFC del 22/11/2017;

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 633/120 del 15/02/2018 avente per oggetto "Modifica deliberazione n. 615 del 15/01/2018 Bilancio finanziario gestionale 2018/2020 del Consiglio – Assemblea legislativa";

VISTO l'articolo 10 della legge regionale 30 giugno 2003, n. 14;

**- D E C R E T A -**

1. di prendere atto, per le motivazioni specificate nel documento istruttorio, della risoluzione del contratto di appalto del servizio di assistenza tecnica e manutenzione di macchine stampanti di proprietà dell'Assemblea legislativa - CIG Z242004489, disposto con decreto n. 375/ARFC del 22/11/2017 nei confronti della ditta SETEC srl C.F. e P.IVA 09374391002 avente sede legale in Roma Via Tenuta del Cavaliere n. 1;
2. di affidare, a fronte dell'inadempimento della ditta aggiudicataria e stante l'urgenza di ripristinare la funzionalità dei macchinari e l'operatività del Centro Stampa, direttamente, ora per allora, l'intervento di manutenzione e assistenza tecnica su n. 2 macchine stampanti alla ditta Xerox Spa partita IVA 00747880151 con sede in Via Edison n. 10 Sesto San Giovanni, che segue in graduatoria, per una spesa complessiva di € 1.300,00 (IVA esclusa);
3. di liberalizzare l'impegno di spesa n. 29/2018 di € 15.860,10 assunto al capitolo 103104//16 "manutenzione e riparazioni fotocopiatrici" – codice SIOPE 1.03.02.09.006 del bilancio dell'Assemblea legislativa per l'anno 2018 e l'obbligazione giuridica n. di € 15.860,10 assunta al capitolo 103104/16 del bilancio dell'Assemblea legislativa per l'anno 2019;
4. di impegnare, a favore della ditta Xerox spa partita IVA 00747880151 con sede in Via Edison n. 10 Sesto San Giovanni, secondo le modalità indicate nel principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4.2 al D.Lgs n. 118/2011 e s.m.i, la somma complessiva di € 1.586,00 (IVA compresa)

Luogo di emissione	Numero: 146/SRUF5	Pag.
Ancona	Data: 10/05/2018	<b>2</b>

al capitolo 103104//16 “manutenzione e riparazioni fotocopiatrici” – codice SIOPE 1.03.02.09.006 del bilancio di previsione dell’Assemblea legislativa per l’anno 2018;

5. di dichiarare, in ordine all’esigibilità dell’obbligazione giuridica regolarmente perfezionata, che la spesa di € 1.586,00 (IVA compresa) è da imputare nell’anno 2018 in quanto l’obbligazione verrà a scadenza entro il 31/12/2018;

6. di aver accertato, ai sensi del comma 6 dell’articolo 56 del D. Lgs n. 118/2011, che il programma dei pagamenti, indicato nel documento istruttorio, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio di competenza e di cassa;

7. di provvedere, con successivo atto, ad affidare il servizio di manutenzione e assistenza tecnica delle macchine stampanti di proprietà dell’Assemblea legislativa per un periodo di mesi 24, alla ditta Xerox Spa, seconda in graduatoria, previa verifica del possesso dei requisiti di ordine generale di cui all’art. 80 del D. Lgs n. 50/2016.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
RISORSE UMANE, FINANZIARIE E STRUMENTALI  
(Antonio Russi)

#### - DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

Con decreto n. 320/ARFC del 03/10/2017 è stata avviata una procedura tramite richiesta di offerta (RdO) sul Mepa per l’affidamento del servizio di assistenza tecnica e manutenzione di macchine stampanti di proprietà dell’Assemblea legislativa regionale per un periodo di 24 mesi a decorrere dal 01/01/2018.

La RdO n. 1720526 è stata inviata a n. 3117 operatori economici che, alla data del 09/10/2017, risultavano abilitati al bando MEPA di riferimento.

Le due ditte che, entro la scadenza del termine assegnato, hanno presentato la loro offerta sono state ammesse alla gara e, sulla base dell’offerta economica, con decreto n. 375/ARFC del 22/11/2017 è stata disposta l’aggiudicazione dell’appalto in oggetto alla ditta SETEC srl di Guidonia Montecelio.

A seguito della verifica positiva circa il possesso dei requisiti di ordine generale in capo alla ditta aggiudicataria e dell’accertamento della costituzione della garanzia definitiva di € 1.300,01 tramite polizza fideiussoria n. 935164, rilasciata da Vittoria Assicurazioni spa – Agenzia di Tivoli Terme 749, in data 02/01/2018 è stato stipulato il relativo contratto prot. n. 7 del 02/01/2018 in forma elettronica con gli strumenti messi a disposizione della piattaforma del MEPA.

A seguito del verificarsi di successivi ripetuti inadempimenti degli obblighi contrattuali assunti, con nota prot. 1950 del 28/03/2018, è stato comunicato alla ditta SETEC spa l’addebito delle penali per un



Luogo di emissione  Ancona	Numero: 146/SRUF5	Pag.  <b>3</b>
	Data: 10/05/2018	

importo complessivo di € 5.200,00, superiore al limite del 10% dell'importo contrattuale e la conseguente risoluzione di diritto del contratto.

Tuttavia dovendo comunque provvedere all'immediato ripristino della funzionalità di n. 2 macchine stampanti, con nota prot n. 1921 del 27/03/2018, è stato richiesto un intervento alla ditta Xerox spa, in quanto seconda in graduatoria.

La ditta Xerox spa ha prontamente inviato un proprio tecnico per la valutazione dei guasti segnalati sulle macchine e, in data 29/03/2018, ha presentato il proprio preventivo di spesa, acquisito al protocollo n. 2030 del 03/04/2018, per un importo totale di € 1.300,00 (IVA esclusa).

Ritenendo il prezzo offerto congruo rispetto alle prestazioni richieste, con nota prot. 2104 del 04/04/2018, l'intervento di riparazione è stato affidato direttamente alla ditta Xerox Spa partita IVA 00747880151 avente sede legale in Sesto San Giovanni Via Edison n. 10 ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett a) del D. Lgs n. 50/2016.

Alla luce di quanto espresso e sussistendone tutti i presupposti si propone:

- di prendere atto della risoluzione del contratto di appalto del servizio di assistenza tecnica e manutenzione di macchine stampanti di proprietà dell'Assemblea legislativa, disposto con decreto n. 375/ARFC del 22/11/2017 nei confronti della ditta SETEC srl C.F. e P.IVA 09374391002 avente sede legale in Guidonia Montecelio (RM) Via Tenuta del Cavaliere n. 1;
- di liberalizzare l'impegno di spesa n. 29 di € 15.860,10 assunto al capitolo 103104//16 "manutenzione e riparazioni fotocopiatrici" – codice SIOPE 1.03.02.09.006 del bilancio dell'Assemblea legislativa per l'anno 2018 e l'obbligazione giuridica di € 15.860,10 assunta al capitolo 103104/16 del bilancio dell'Assemblea legislativa per l'anno 2019;
- di affidare, a fronte dell'inadempimento della ditta aggiudicataria e stante l'urgenza di ripristinare la funzionalità dei macchinari e l'operatività del Centro Stampa, ora per allora, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett a del D. Lgs n. 50/2016, l'intervento di manutenzione e assistenza tecnica su n. 2 macchine stampanti alla ditta Xerox Spa partita IVA 00747880151 con sede in Via Edison n. 10 Sesto San Giovanni, che segue in graduatoria, per una spesa complessiva di € 1.300,00 (IVA esclusa);
- di impegnare, a favore della ditta Xerox spa partita IVA 00747880151 con sede in Via Edison n. 10 Sesto San Giovanni, secondo le modalità indicate nel principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4.2 al D.Lgs n. 118/2011 e s.m.i , la somma complessiva di € 1.586,00 (IVA compresa) al capitolo 103104//16 "manutenzione e riparazioni fotocopiatrici" – codice SIOPE 1.03.02.09.006 del bilancio di previsione dell'Assemblea legislativa per l'anno 2018.

In ordine all'esigibilità dell'obbligazione giuridica regolarmente perfezionata, si fa presente che la spesa di € 1.586,00 (IVA compresa) è da imputare nell'anno 2018 in quanto l'obbligazione verrà a scadenza entro il 31/12/2018.

Per quanto attiene la compatibilità degli stanziamenti di bilancio al cronoprogramma dei pagamenti, si fa presente che la somma di € 1.586,00 dovrà essere liquidata entro il 31/05/2018.

Con successivo atto, si provvederà ad affidare il servizio di manutenzione e assistenza tecnica delle macchine stampanti di proprietà dell'Assemblea legislativa per un periodo di mesi 24, alla ditta Xerox Spa, che segue in graduatoria, previa verifica del possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D. Lgs n. 50/2016.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
(Vasco Salati)



Luogo di emissione  Ancona	Numero: 146/SRUF5	Pag.  <b>4</b>
	Data: 10/05/2018	

### **ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA**

Si attesta la copertura finanziaria dell'impegno di spesa di cui al presente atto con riferimento alla disponibilità esistente sul relativo capitolo.

**IL RESPONSABILE  
POSIZIONE ALTA PROFESSIONALITÀ  
RISORSE FINANZIARIE  
(Maria Cristina Bonci)**

**- ALLEGATI -**