

## **CAPITOLATO SPECIALE**

### **1. OGGETTO**

L'oggetto della procedura di affidamento riguarda il servizio di progettazione e gestione di percorsi formativi, funzionale alla realizzazione del progetto "Patentino digitale", approvato dal Comitato regionale per le comunicazioni con deliberazione n. 6/107 del 13 aprile 2026.

In particolare, le prestazioni oggetto del contratto consistono in:

- progettazione di percorsi formativi/informativi e laboratoriali individualizzati (in ragione di età, contesto sociale ed ambientale, problematiche relazionali esistenti, metodo didattico utilizzato di conseguenza) svolti esclusivamente in presenza presso le scuole secondarie di secondo grado per un totale di n. 6 gruppi-classe e n. 48 ore;
- incontri formativi e informativi in presenza e percorsi laboratoriali a favore di ogni gruppo classe (n. 8 ore per ciascun gruppo-classe, al netto del modulo formativo di 2 ore su competenze e attività dell'Autorità per le garanzie nelle comunicazioni e sui contenuti e servizi digitali tenuto da dirigenti e funzionari dell'Autorità stessa);
- gestione delle attività formative in presenza su una o più delle seguenti tematiche: tutela della web reputation, meccanismo di funzionamento delle piattaforme algoritmiche, disinformazione e hate speech, da svolgersi mediante una metodologia didattica esperienziale interattiva nonché attraverso l'utilizzo di espressioni artistiche, condotte da docenti non rientranti nel collegio dei docenti delle Istituzioni scolastiche interessate e appartenenti a categorie professionali rilevanti nell'ambito dell'attività formativa (a titolo esemplificativo e non esaustivo: psicologi, sociologi, pedagogisti, avvocati, docenti universitari, giornalisti, consulenti ed esperti di comunicazione), in possesso di un'esperienza documentata di almeno un anno nelle materie oggetto del percorso formativo (comprensivo del modulo formativo di 2 (due) ore fornito dall'Autorità per le garanzie nelle comunicazioni);
- rilascio di una certificazione digitale denominata "Patentino digitale".

Secondo il piano elaborato e condiviso con la stazione appaltante si intendono compresi nel servizio:

- il coordinamento del progetto;
- la segreteria organizzativa e la gestione dei rapporti con gli Istituti scolastici;
- il compenso per i docenti;
- il rimborso delle spese per il trasporto ed il vitto dei docenti;
- eventuali materiali didattici e di consumo;
- elaborazione grafica e stampa per ciascun studente partecipante su carta pergamena della certificazione digitale denominata "Patentino digitale".

### **2. TEMPI E LUOGO DI ESECUZIONE**

Il contratto deve essere eseguito nel periodo compreso tra la data di sottoscrizione e il 20 dicembre 2026 nei periodi aprile-maggio e settembre-dicembre 2026.

Le prestazioni contrattuali devono raggiungere le scuole secondarie di secondo grado e i

gruppi-classes, con riferimento alla specifica durata, indicati nella tabella seguente e devono essere svolte direttamente presso le medesime sedi:

Nella provincia di Pesaro-Urbino:

LICEO NOLFI APOLLONI – Fano (nr.1 gruppo-classe):

2A Liceo Linguistico-2A Liceo Scienze Umane: 8 ore.

Nella provincia di Ancona:

IIS MOREA VIVARELLI - Ancona (nr. 2 gruppi-classe):

1A-1B: 8 ore;

2A-2B: 8 ore.

Nella provincia di Fermo:

ITT G. e M. MONTANI - Fermo (nr.1 gruppo-classe):

2A Indirizzo Informatica: 8 ore.

Nella provincia di Macerata:

IIS MATTEO RICCI di Macerata (nr.1 gruppo-classe):

2A-2B: 8 ore.

Nella provincia di Ascoli Piceno:

LICEO CLASSICO STABILI-TREBBIANI di Ascoli Piceno: (nr.1 gruppo-classe):

2C: 8 ore.

### **3. CORRISPETTIVO**

Il valore massimo del corrispettivo, non superabile in sede di offerta, è stimato in euro 3.700,00 (IVA inclusa).

Il corrispettivo totale per il servizio è pari al prezzo a corpo indicato nel valore dell'offerta economica proposto dall'aggiudicatario all'interno del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione messo a disposizione dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di Consip S.p.A. (di seguito denominato MEPA) comprensivo sia degli oneri aziendali per la sicurezza sia dei costi per la manodopera.

Il corrispettivo definitivamente pattuito in contratto deve essere comunque rideterminato dalla stazione appaltante in sede di liquidazione, decurtando le ore dell'intero percorso formativo rivolto al singolo gruppo-classe, quando in sede di controllo della regolare esecuzione del contratto stesso è accertato che non risulta rispettato anche uno soltanto degli elementi caratterizzanti il percorso formativo da realizzare, così come descritti nel paragrafo 1..

### **4. OBBLIGHI E ADEMPIMENTI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO**

L'aggiudicatario dichiara di essere un'Organizzazione di volontariato (ODV) iscritta nel Registro Unico Nazionale Terzo Settore e che le prestazioni fornite rientrano nell'ambito delle attività di interesse generale dell'Associazione e non sono assoggettabili ad imposta sul valore aggiunto ai sensi dell'articolo 10 comma 1 numero 20) del decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 633 (Istituzione e disciplina dell'imposta sul valore aggiunto).

Sono a carico dell'aggiudicatario, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattualmente stabilito, tutti gli oneri e rischi relativi alla prestazione delle attività e dei servizi oggetto di questa procedura nonché ogni attività che si rendesse necessaria per l'attivazione e la prestazione degli stessi o comunque opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi compresi quelli relativi ad eventuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto alla esecuzione contrattuale.

L'aggiudicatario si obbliga a rispettare tutte le indicazioni relative alla buona e corretta esecuzione contrattuale che dovessero essere impartite dalla stazione appaltante.

L'aggiudicatario si obbliga a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante di ogni circostanza che abbia influenza sull'esecuzione delle prestazioni contrattuali indicate in questo Capitolato speciale.

## **5. BREVETTI E DIRITTI DI AUTORE**

L'aggiudicatario assume a proprio carico tutti gli oneri, comprensivi delle eventuali spese di giudizio, derivante da ogni eventuale azione giudiziaria da chiunque promossa nei confronti della stazione appaltante a causa dell'illecita contraffazione o violazione di brevetti o diritti di autore relativamente ai prodotti o servizi forniti in dipendenza del contratto.

E' obbligo della stazione appaltante informare per iscritto l'aggiudicatario del verificarsi di azioni del genere.

## **6. STIPULAZIONE DEL CONTRATTO**

Il contratto è stipulato nel rispetto del disposto di cui all'articolo 18, comma 1 del decreto legislativo 36/2023, mediante sottoscrizione con firma digitale del documento di stipula generato all'esito della Trattativa Diretta (TD) n. 6245980 nell'ambito della piattaforma di e-procurement del MEPA e invio dello stesso alla ditta affidataria, per cui la ricezione, tramite la suddetta piattaforma, realizza la conoscenza dell'accettazione dell'altra parte che l'articolo 1326 del codice civile indica come momento perfezionativo del contratto.

## **7. DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO**

E' fatto assoluto divieto all'aggiudicatario di cedere, a qualsiasi titolo, il contratto a terzi. In caso di violazione del predetto divieto, la stazione appaltante, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, può avvalersi della clausola risolutiva espressa prevista nel presente Capitolato speciale.

## **8. CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA**

La stazione appaltante può risolvere il contratto ai sensi dell'articolo 1456 del codice civile, previa dichiarazione da comunicare all'aggiudicatario tramite posta elettronica certificata, e senza bisogno di assegnare previamente alcun termine per l'adempimento, nei seguenti casi:

- a) accertamento della non veridicità del contenuto delle dichiarazioni fornite dall'aggiudicatario nell'ambito della presente procedura o accertamento del fatto che la suddetta veridicità sia venuta meno;
- b) accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti dalla normativa in materia di contratti pubblici, in tal caso il pagamento del corrispettivo pattuito è effettuato soltanto con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta e l'affidatario è tenuto a versare una penale pari al dieci per cento del valore del contratto;
- c) violazione del divieto di cessione del contratto.

## **9. RESPONSABILITÀ**

L'aggiudicatario solleva la stazione appaltante da ogni eventuale responsabilità penale e civile, diretta o indiretta, verso terzi comunque connessa all'esecuzione del contratto.

Nessun ulteriore onere può, dunque, essere posto a carico della stazione appaltante, oltre al pagamento del corrispettivo contrattuale stabilito.

## **10. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

L'aggiudicatario è tenuto ad effettuare il trattamento dei dati personali, per le attività e finalità oggetto del contratto, nella piena e totale osservanza delle normative in materia di tutela e protezione dei dati personali (Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e dal decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, così come modificato dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101).

## **11. MODALITÀ DI CONTROLLO DELLA REGOLARE ESECUZIONE CONTRATTUALE**

Ai sensi dell'articolo 116, comma 1 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici), le prestazioni contrattuali sono soggette a verifica di conformità, per certificare il rispetto delle previsioni e delle pattuizioni contrattuali relativamente alle caratteristiche tecniche, economiche e qualitative delle prestazioni stesse nonché agli obiettivi e ai tempi di esecuzione.

In particolare entro il 31 dicembre 2026 deve essere trasmessa la relazione finale riguardante l'avvenuto completamento delle prestazioni contrattuali.

Nella medesima devono essere puntualmente indicati:

- a) la tipologia di attività di progettazione e di segreteria organizzativa svolte;
- b) con riferimento ai destinatari dei percorsi formativi (gruppi-classe degli Istituti scolastici):
  - 1. i gruppi-classe coinvolti e il numero di ore svolte comprensivo del modulo formativo fornito dall'Autorità per le garanzie nelle comunicazioni;
  - 2. il contenuto tematico delle attività formative svolte;
  - 3. i nominativi dei docenti coinvolti e rientranti nell'elenco di cui all'allegato 1.;
- c) l'avvenuto rilascio su carta pergamena della certificazione digitale denominata "Patentino digitale" a favore di tutti gli studenti partecipanti.

Alla relazione devono essere allegate tutte le memorie fisiche e l'eventuale materiale realizzato.

La su citata relazione (in formato elettronico .pdf), sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto affidatario e gli elaborati realizzati devono pervenire al seguente indirizzo di posta elettronica certificata:

[assemblea.marche.corecom@emarche.it](mailto:assemblea.marche.corecom@emarche.it).

Qualora richiesto, le informazioni contenute nella relazione, devono essere predisposte e inviate al Co.re.com. anche in formato editabile (.doc e/o .xls).

Resta salva la facoltà del Co.re.com. di chiedere, anche successivamente, chiarimenti, precisazioni ed integrazioni.

Quanto indicato nella relazione suddetta è oggetto di verifica da parte del responsabile unico del progetto.

## **12. DIRITTI SUL MATERIALE**

Tutte le memorie fisiche e l'eventuale materiale realizzato nonché la relazione finale prodotti al termine del servizio oggetto di questa procedura, sono di proprietà del Co.re.com. il quale può, a suo insindacabile giudizio, utilizzarli senza che l'aggiudicatario possa sollevare eccezioni di sorta o pretendere compensi aggiuntivi rispetto a quelli previsti da questo capitolato.

## **13. TERMINI E MODALITÀ DI PAGAMENTO**

Il pagamento è effettuato a mezzo bonifico bancario entro 30 (trenta) giorni solari dalla data

di ricevimento della relativa fattura, previa verifica di conformità effettuata dal responsabile unico del progetto come indicato al punto 11.

La fattura deve essere emessa in formato elettronico intestata a: Consiglio regionale – Assemblea legislativa delle Marche, Piazza Cavour n. 23, 60121 Ancona (codice fiscale: 800006310421) con codice univoco dell'Amministrazione destinataria UF3HT6 e deve contenere:

- il codice fiscale del responsabile unico del progetto;
- i dati relativi all'ordine di acquisto (estremi del decreto dirigenziale, Organismo regionale di garanzia competente, impegno di spesa e codice identificativo di gara – CIG).  
Gli specifici dati da inserire sono comunicati dal responsabile unico del progetto dopo la stipulazione del contratto.

In caso di emissione di fattura irregolare ovvero priva delle informazioni su riportate questa stazione appaltante provvede al suo rifiuto, fornendone la motivazione tramite il Sistema di Interscambio (Sdl).

#### **14. FORO COMPETENTE**

Per qualsiasi controversia relativa ai rapporti tra l'aggiudicatario e la stazione appaltante è competente in via esclusiva il Foro di Ancona.

#### **15. RINVIO**

Per tutto quanto non previsto specificatamente in questo Capitolato speciale si fa espressamente rinvio alle "condizioni generali di contratto" del MEPA, al codice civile e alla vigente normativa in materia di contratti pubblici.

#### **16. COMUNICAZIONI E INFORMAZIONI**

Tutte le comunicazioni relative alla procedura sono effettuate all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) dichiarato dall'aggiudicatario.

Eventuali modifiche dell'indirizzo medesimo o problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione, devono essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante al seguente indirizzo di posta elettronica certificata:

[assemblea.marche.corecom@emarche.it](mailto:assemblea.marche.corecom@emarche.it)

diversamente la stazione appaltante declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

Per qualunque informazione o chiarimento relativi alla procedura può essere contattato il responsabile unico del progetto Simone Pigliapoco (tel. 071.2298527, indirizzo di posta elettronica ordinaria: [simone.pigliapoco@regione.marche.it](mailto:simone.pigliapoco@regione.marche.it)).

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma del legale rappresentante per integrale  
conoscenza e accettazione

\_\_\_\_\_

## ALLEGATO 1

### **ELENCO DEI DOCENTI NON RIENTRANTI NEL COLLEGIO DEI DOCENTI DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE INTERESSATE E IN POSSESSO DI UN'ESPERIENZA DOCUMENTATA DI ALMENO UN ANNO NELLE MATERIE OGGETTO DEL PERCORSO FORMATIVO DA SVOLGERSI**

Antonella Ciccarelli;

Ninfa Contigiani;

Anna Di Cosmo;

Lorenzo Lattanzi;

Katia Marilungo;

Massimiliano Cascata;

Maurizio De Angelis;

Nicola Paolucci;

Luigi Panico;

Paolo Nanni;

Benedetta Petroselli;

Alessandra Pierini;

Daniele Raffaele;

Paolo Roganti.