



Luogo di adozione: Ancona	Numero: 5/SSORG Data: 15/03/2018	Pag. 1
----------------------------------	---	----------------------

**DECRETO DEL DIRIGENTE DEL
SERVIZIO SUPPORTO AGLI ORGANISMI REGIONALI DI GARANZIA
N. 5/SSORG DEL 15/03/2018**

Oggetto: Affidamento di forniture e servizi relativi alla Conferenza Nazionale degli Organismi di Parità

**IL DIRIGENTE DEL
SERVIZIO SUPPORTO AGLI ORGANISMI REGIONALI DI GARANZIA**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio riportato nel presente decreto;

RITENUTO per i motivi indicati in tale documento istruttorio, di adottare il presente decreto;

VISTO l'articolo 5, comma 1, dell'allegato 1 alla deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 619 del 23 gennaio 2018;

VISTA l'attestazione della copertura finanziaria;

- D E C R E T A -

- di affidare, secondo quanto stabilito nell'allegato A al presente decreto, che costituisce parte integrante dello stesso, i servizi e le forniture relativi alla Conferenza Nazionale degli Organismi di Parità, che si svolgerà ad Ancona il 16 marzo 2018;

- di impegnare, a favore di ciascuno dei beneficiari e per i corrispondenti importi di cui al medesimo allegato A, la spesa di € 1.764,48, Iva compresa, sul capitolo 101160/01 (prenotazione n. 34/2018) del bilancio di previsione 2018/2020 (annualità 2018) del Consiglio – Assemblea legislativa regionale, secondo le modalità indicate dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2 del decreto legislativo n. 118/2011, in quanto le obbligazioni scadono nel medesimo esercizio finanziario 2018.

Il dirigente
Elisa Moroni



Luogo di adozione:	Numero: 5/SSORG	Pag. 2
Ancona	Data: 15/03/2018	

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

La Commissione per le pari opportunità tra uomo e donna della Regione Marche, con deliberazione n. 2 dell'8 febbraio 2018, ha deciso di organizzare la Conferenza Nazionale degli Organismi di Parità per il 16 marzo 2018, prevedendo, per la stessa organizzazione, la spesa massima complessiva di euro 2.750,00, Iva inclusa. Tale spesa concerne l'affitto della sala ed i relativi servizi, gli stampati, il buffet per i partecipanti, nonché l'ospitalità per alcune componenti della stessa Conferenza.

Per la stampa di 30 manifesti formato 70 x 100 a colori, 2 vele per roll up, essendo la spesa prevista inferiore alla soglia dei 1000,00 euro, si è proceduto con un'indagine di mercato richiedendo via email dieci preventivi di spesa. In merito sono pervenute in tempo utile le seguenti offerte:

Soggetto	Manifesti e roll up, Iva 22% esclusa
Grafiche Ricciarelli Srl – Monsano (AN)	€ 195,00
Tipolitografia Emmepiesse Snc	€ 205,00
La Poligrafica Bellomo Srl- Ancona	€ 224,00
Litografia Flamini Srl – Aspigo di Osimo (AN)	€ 225,00
Publicar Snc di Fiumicelli F. & C. Snc	€ 340,00
Center Tecnica di Dolciotti S. e Santoni R. – Jesi (AN)	€ 184,00
Biemmegraf Srl – Macerata	€ 440,00

Per quanto riguarda il buffet, l'articolo 36, comma 2, lettera a) del Decreto Legislativo 50/2016 consente, per affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00, di procedere "mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di duo o più operatori economici".

Si è deciso comunque di effettuare un'indagine di mercato via email e una richiesta di preventivo, scegliendo cinque ditte.

In merito sono pervenute le seguenti proposte:

Soggetto	Buffet a persona, Iva 10% esclusa
G.M.A. Ristorazione Srl – Matelica (MC)	€ 17,50
Giancarlo e Valentino Catering Srl – Maiolati Spontini (AN)	€ 20,00
Co.ba.r Coop. - Ancona	€ 25,45

Per la ditta che ha presentato la proposta economica migliore, si è deciso di procedere effettuando una trattativa diretta tramite MEPA (n. 420843).

Le ditte indicate nell'allegato A risultano in regola con il versamento dei premi accessori INAIL e dei contributi INPS, come risulta dai DURC on line depositati agli atti.

In attuazione dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, nonché sulla base delle indicazioni contenute nella determinazione dell'Autorità di vigilanza per i contratti pubblici n. 8 del 18 novembre 2010 e n. 10 del 22 dicembre 2010, sono stati acquisiti i CIG indicati nell'allegato.

Si propone pertanto di affidare il servizio di stampa manifesti e vele e del buffet sopra descritti alle ditte, individuate come aggiudicatrici, come riepilogato nell'allegato A.

E' necessario, inoltre, impegnare sul bilancio 2018/2020 (annualità 2018) del Consiglio-Assemblea legislativa regionale l'importo di € 1.764,48 a carico della prenotazione n. 34, disposta con deliberazione n. 2 dell'8 febbraio 2018, a favore di ciascuna ditta e per i corrispondenti importi di cui all'allegato A.

La liquidazione e il pagamento saranno effettuati con successivo atto, a seguito della presentazione di



Luogo di adozione:	Numero: 5/SSORG	Pag.
Ancona	Data: 15/03/2018	3

regolari fatture elettroniche, da emettersi dopo l'esecuzione del servizio e della fornitura, previa attestazione della regolare esecuzione da parte del responsabile del procedimento.
Le proposte e le offerte pervenute sono conservate agli atti della Segreteria della Commissione.

La responsabile del procedimento
Cecilia Gobbi

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta la copertura finanziaria della spesa derivante dal presente decreto con riferimento alla disponibilità esistente sul relativo capitolo del bilancio di previsione 2018/2020 (annualità 2018) del Consiglio – Assemblea Legislativa delle Marche (prenotazione n. 34/2018).

Il responsabile della Posizione di alta
professionalità Risorse finanziarie
(Maria Cristina Bonci)

- ALLEGATI -

Allegato A

Ditta	Oggetto della spesa	Totale spesa, Iva inclusa, a carico del capitolo 101160/01 (Organizzazione dei convegni) Prenotazione n. 34	CIG
Center Tecnica di Dolciotti S. e Santoni R. Viale del Lavoro, 2/E 60035 – Jesi (AN) - P.I. 00992210427	30 Manifesti e 2 vele per roll up	€ 224,48	ZBA22937F0
G.M.A. Ristorazione Srl Via Marco Polo, 1 62024 Matelica (MC) P.I. 01170020430	Buffet per 80 persone	€ 1.540,00	Z72229391F
Totale		€ 1.764,48	