



|                    |                  |          |
|--------------------|------------------|----------|
| Luogo di emissione | Numero: 43/SRUFS | Pag.     |
| Ancona             | Data: 07/02/2019 | <b>1</b> |

**DECRETO DEL DIRIGENTE**  
**SERVIZIO RISORSE UMANE FINANZIRIE E ESTRUMENTALI**  
**N. 43/SRUFS DEL 07/02/2019**

**Oggetto: CONTRATTO MANUTENZIONE PROGRAMMA IRISWIN DELL'ASSEMBLEA LEGISLATIVA DELLE MARCHE – PERIODO 2019-2020-2021. CIG. Z622695AAE.**

**IL DIRIGENTE**  
**SERVIZIO RISORSE UMANE FINANZIRIE E ESTRUMENTALI**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio riportato in calce al presente decreto, dal quale si rileva la necessità di adottare il presente atto;

RITENUTO, per i motivi indicati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di emanare il presente decreto;

VISTO il decreto del Dirigente dell'allora Area Risorse Finanziarie e Strumentali n. 42/ARFC del 10.05.2016;

VISTA la determina dell'Ufficio di Presidenza n.918/153 del 19.12.2018;

VISTA la deliberazione UdP n. 726/151 del 27.11.2018 “Proposta di bilancio di previsione finanziario 2019/2021 del Consiglio - Assemblea legislativa regionale, programma annuale e triennale di attività e di gestione 2019/2021 e documento tecnico di accompagnamento”;

VISTA la deliberazione UdP n. 747/154 del 11.01.2019 “Bilancio finanziario gestionale 2019-2021 del Consiglio – Assemblea legislativa”;

VISTA la delibera UdP n. 619/117 del 23.01.2018 “Riadozione dell'atto di organizzazione degli uffici del Consiglio – Assemblea legislativa regionale”;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011;

VISTO l'articolo 10 della legge regionale 30 giugno 2003, n. 14;

VISTA l'attestazione della copertura finanziaria di cui all'articolo 3 – comma 3 della legge regionale 30 giugno 2003, n. 14;

**- D E C R E T A -**

1. di affidare, ora per allora, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. n. 50/2016, alla Ditta **Mondo Edp** con sede legale in Via Barbaresco, 11 – 12100 CUNEO – C.F. e P.IVA 02461070043, il servizio di manutenzione e assistenza al sistema informativo



|                    |                  |                  |
|--------------------|------------------|------------------|
| Luogo di emissione | Numero: 43/SRUF5 | Pag.<br><b>2</b> |
| Ancona             | Data: 07/02/2019 |                  |

IrisWin per la rilevazione/gestione presenze-assenze del personale dell'Assemblea Legislativa - fornito dalla Ditta medesima – e il servizio di applicazione degli aggiornamenti delle versioni/patch del software IrisWIN, per il **periodo dal 01.01.2019 al 31.12.2021**, tramite Ordine diretto di Acquisto (ODA) all'interno del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A);

2. di prendere e dare atto che l'importo per il servizio di manutenzione e assistenza al sistema informativo IrisWin, ammonta ad € **15.000,00 (IVA 22% esclusa)** per un importo complessivo dell'appalto triennale pari ad € **18.300,00** (imponibile € 15.000,00 + IVA 22% pari ad € 3.300,00 inclusa);
3. di approvare lo schema di ODA, allegato alla lettera A, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, in cui vengono precisate e regolate le modalità e le condizioni di esecuzione del servizio e che, firmato digitalmente, verrà trasmesso alla ditta affidataria;
4. di nominare quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/20016, la Dott.ssa Barbara Raponi in qualità di Responsabile della A.P. Contratti della Stazione appaltante;
5. che in attuazione dell' articolo 3 della legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, integrato e modificato dalla legge 217/2010, nonché sulla base dell'ultima determinazione dell'ANAC n. 4 del 7 luglio 2011, si è provveduto a richiedere il seguente **CIG: Z622695AAE**;
6. di aver verificato che attualmente non esistono convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1 della legge 488/1999 aventi ad oggetto beni comparabili con quello oggetto della presente procedura di approvvigionamento;
7. di prendere atto che in considerazione della natura del servizio, non si ravvisano rischi da interferenza di cui al comma 3 bis dell'art. 26 del n. 81/2008 come modificato dal D.Lgs n. 106/2009 e pertanto non occorre redigere il DUVRI;
8. di impegnare, **per l'anno 2019**, per il servizio di cui al punto 1., a favore della Ditta **Mondo Edp**, con sede legale in Via Barbaresco, 11 – 12100 CUNEO – C.F. e P.IVA 02461070043, secondo le modalità indicate dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2 del D.Lgs. n. 118/2011 e successive modificazioni, la somma complessiva di € **6.100,00** (imponibile € 5.000,00 + IVA 22% pari ad € 1.100,00 inclusa) con imputazione al capitolo **108102/02 “Manutenzione software” – codice SIOPE 1 03 02 19 001** del Bilancio dell'Assemblea legislativa delle Marche per l'esercizio finanziario 2019 – **CIG. Z622695AAE**;
9. di prenotare, **per l'anno 2020**, per il servizio di cui al punto 1., a favore della Ditta



|                    |                  |          |
|--------------------|------------------|----------|
| Luogo di emissione | Numero: 43/SRUFS | Pag.     |
| Ancona             | Data: 07/02/2019 | <b>3</b> |

**Mondo Edp**, con sede legale in Via Barbaresco, 11 – 12100 CUNEO – C.F. e P.IVA 02461070043, secondo le modalità indicate dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2 del D. lgs. n. 118/2011 e successive modificazioni, la somma complessiva di € **6.100,00** (imponibile € 5.000,00 + IVA 22% pari ad € 1.100,00 inclusa) con imputazione al capitolo **108102/02 “Manutenzione software” – codice SIOPE 1 03 02 19 001** del Bilancio dell'Assemblea legislativa delle Marche per l'esercizio finanziario 2020 – **CIG. Z622695AAE**;

10. di prenotare, **per l'anno 2021**, per il servizio di cui al punto 1., a favore della Ditta **Mondo Edp**, con sede legale in Via Barbaresco, 11 – 12100 CUNEO – C.F. e P.IVA 02461070043, secondo le modalità indicate dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2 del D. lgs. n. 118/2011 e successive modificazioni, la somma complessiva di € **6.100,00** (imponibile € 5.000,00 + IVA 22% pari ad € 1.100,00 inclusa) con imputazione al capitolo **108102/02 “Manutenzione software” – codice SIOPE 1 03 02 19 001** del Bilancio dell'Assemblea legislativa delle Marche per l'esercizio finanziario 2021 – **CIG. Z622695AAE**;

11. di dichiarare, in relazione all'esigibilità dell'obbligazione giuridica regolarmente perfezionata, che le imputazioni, da registrare negli esercizi nei quali scade l'obbligazione, sono indicate nel seguente crono programma: € **6.100,00** - Bilancio **2019**; € **6.100,00** - Bilancio **2020**; € **6.100,00** - Bilancio **2021**;

12. di avere accertato che, ai sensi del comma 6 dell'articolo 56 del D. Lgs. n. 118/2011, il crono programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e di cassa;

13. di provvedere con successivi atti alla liquidazione e al pagamento dei conseguenti titoli di spesa, previo accertamento della loro regolarità e previa attestazione di regolare esecuzione del servizio da parte del Responsabile della A.P. Organizzazione del personale dell'Assemblea, che vigilerà sulla sua esecuzione;

14. di stabilire che i competenti uffici del Servizio Risorse umane, Finanziarie e Strumentali potranno in essere tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente atto.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
RISORSE UMANE FINANZIARIE E STRUMENTALI  
(Dott. Antonio Russi)



|                    |                  |          |
|--------------------|------------------|----------|
| Luogo di emissione | Numero: 43/SRUF5 | Pag.     |
| Ancona             | Data: 07/02/2019 | <b>4</b> |

### - DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

Con decreto n. 42/ARFC del 10.05.2016 si affidava alla Ditta **Mondo Edp** con sede legale in Via Barbaresco, 11 – 12100 Cuneo - C.F. e P. IVA 02461070043 il servizio di assistenza e manutenzione dei software IrisWIN/Web, da essa forniti per la rilevazione e la gestione delle presenze-assenza del personale dell'Assemblea Legislativa, per il periodo **01.01.2016 – 31.12.2018**, per importo complessivo dell'appalto **triennale di € 18.300,00** (imponibile € 15.000,00 + IVA 22% pari ad € 3.300,00 inclusa).

Con determinazione dell'Ufficio di Presidenza n. 918, assunta nella seduta n. 153 del 19.12.2018, si approvava l'elenco dei contratti da stipulare nell'anno 2019, compreso il contratto triennale per il servizio di rilevazione e la gestione delle presenze-assenza del personale dell'Assemblea Legislativa per il periodo **01.01.2019 – 31.12.2021**.

La Ditta Mondo Edp con nota del 20.11.2018 (ns. prot. n. 6981 del 20.11.2018), ha indicato la loro migliore offerta per il servizio di cui sopra per un ammontare annuo di € **5.000,00 (IVA 22% esclusa)** e per un importo complessivo dell'appalto triennale di € **15.000,00 (IVA 22% esclusa)**. Oltre ai servizi di assistenza e manutenzione ordinaria, la Ditta ha proposto anche una serie di servizi specialistici, dettagliatamente descritti nella proposta in esame, che potranno essere richiesti come interventi straordinari alle condizioni economiche indicate nella proposta stessa.

Il servizio proposto è presente all'interno del MEPA con il seguente codice: IWPRCAM36AGG200, offerto dalla Ditta **Mondo Edp** di Cuneo, per l'importo annuo di € **15.000,00 (IVA 22% esclusa)** e per un importo complessivo di € **18.300,00** (imponibile € 15.000,00 + IVA 22% pari ad € 3.300,00 inclusa). La Ditta risulta essere regolarmente iscritta al MEPA ed attiva all'interno del bando "SERVIZI".

Per tale affidamento si ritiene di poter procedere mediante affido diretto all'interno del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) del Ministero dell'Economia e delle Finanze tramite CONSIP S.p.A con la modalità di acquisto denominata Ordine Diretto di Acquisto (ODA), in applicazione a quanto previsto dalla legge n. 135/2012, che ha reso obbligatorio il ricorso al MEPA per l'affidamento di appalti pubblici di importo inferiore alla soglia comunitaria.

Si fa presente che nelle more di definizione del nuovo contratto, la Ditta Mondo Edp di Cuneo ha continuato a garantire, sin dal 01/01/2019, il servizio di manutenzione del programma permettendo così il corretto utilizzo e funzionamento del sistema di rilevazione delle presenze del personale da parte dei competenti uffici dell'Assemblea.

Alla luce di quanto sopra esposto occorre affidare, ora per allora, alla Ditta **Mondo Edp**, con sede legale in Via Barbaresco, 11 – 12100 CUNEO – C.F. e P.IVA 02461070043, il servizio



|                    |                  |                  |
|--------------------|------------------|------------------|
| Luogo di emissione | Numero: 43/SRUF5 | Pag.<br><b>5</b> |
| Ancona             | Data: 07/02/2019 |                  |

di assistenza e manutenzione software IrisWIN e il servizio di applicazione degli aggiornamenti delle versioni/patch del software IrisWIN, per l'importo complessivo di € **18.300,00** (imponibile € 15.000,00 + IVA 22% pari ad € 3.300,00 inclusa) per il periodo **01.01.2019 – 31.12.2021**.

Le caratteristiche e le modalità di espletamento del servizio di assistenza e manutenzione del prodotto software IrisWIN sono dettagliatamente descritte nella proposta sopracitata (ns. prot. n. 6981 del 20.11.2018 - depositata agli atti) e nello schema di ODA, allegato alla lettera A del presente atto, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, e che, firmato digitalmente, verrà trasmesso alla ditta affidataria attraverso la piattaforma digitale del MEPA.

A seguito dell'approvazione da parte dell'ANAC delle linee guida n. 4 aggiornate al D.Lgs. n. 56/2017, si è proceduto all'acquisizione dell'autocertificazione resa dalla ditta per l'iscrizione al MEPA attestante il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 nonché alla verifica del casellario ANAC.

La ditta **Mondo Edp** di Cuneo, inoltre, risulta essere in regola con il versamento dei premi accessori INAIL e dei contributi INPS così come risulta dal DURC on-line prot. n. INAIL\_13462540 del 16.10.2018 avente validità fino al 13.02.2019.

Per il servizio in parola occorre pertanto impegnare per gli anni **2019, 2020 e 2021**, a favore della Ditta **Mondo Edp**, con sede legale in Via Barbaresco, 11 – 12100 CUNEO – C.F. e P.IVA 02461070043, secondo le modalità indicate dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2 del D. Lgs. n. 118/2011 e successive modificazioni, la somma complessiva di € **6.100,00** (imponibile € 5.000,00 + IVA 22% pari ad € 1.100,00 inclusa) con imputazione al capitolo **108102/02 “Manutenzione software” – codice SIOPE 1 03 02 19 001** del Bilancio di previsione dell'Assemblea legislativa delle Marche per ciascun esercizio finanziario di competenza contrattuale – **CIG. Z622695AAE**.

In relazione all'esigibilità delle obbligazioni giuridiche regolarmente perfezionate le imputazioni, da registrare negli esercizi nei quali scade l'obbligazione, sono indicate nel seguente crono programma: € **6.100,00** Bilancio **2019**; € **6.100,00** - Bilancio **2020**; € **6.100,00** - Bilancio **2021**.

Ai sensi del comma 6 dell'articolo 56 del D. Lgs. n. 118/2011 il crono programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e di cassa.

Con successivi atti si provvederà alla liquidazione dei conseguenti titoli di spesa, previo accertamento della loro regolarità e previa attestazione di regolare esecuzione da parte del Responsabile della PF Organizzazione del personale che vigilerà sulla esecuzione del contratto – **CIG. Z622695AAE**.



|                    |                  |                  |
|--------------------|------------------|------------------|
| Luogo di emissione | Numero: 43/SRUFS | Pag.<br><b>6</b> |
| Ancona             | Data: 07/02/2019 |                  |

In considerazione della natura del servizio e delle modalità di espletamento non si ravvisano rischi da interferenza di cui al comma 3 bis dell'art. 26 del n. 81/2008 come modificato dal D. Lgs n. 106/2009 e pertanto non occorre redigere il DUVRI

I competenti uffici del Servizio Risorse umane, Finanziarie e strumentali potranno in essere tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente atto.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
(Dott.ssa Barbara Raponi)

**ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA**

Si attesta la copertura finanziaria dell'impegno di spesa assunto con il presente decreto, con riferimento alla disponibilità esistente sul relativo capitolo.

**IL RESPONSABILE A.P. RISORSE FINANZIARIE**  
(Dott.ssa Maria Cristina Bonci)

**- ALLEGATI -**



|                    |                  |                  |
|--------------------|------------------|------------------|
| Luogo di emissione | Numero: 43/SRUF5 | Pag.<br><b>7</b> |
| Ancona             | Data: 07/02/2019 |                  |

### Allegato A

| <b>ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO</b>             |  |
|---|--|
| Nr. Identificativo Ordine                     | 4716115  |
| Descrizione Ordine                            | SERVIZIO MANUTENZIONE E ASSISTENZA SISTEMA INFORMATIVO IRISWIN |
| Strumento d'acquisto                          | Mercato Elettronico  |
| CIG   | <b>Z622695AAE</b>  |
| CUP   | non inserito   |
| Bando   | SERVIZI  |
| Categoria (Lotto)                             | Servizi per l'Information & Communication Technology           |
| Data Creazione Ordine                         |  |
| Validità documento d'Ordine (gg solari)       | 4  |
| Data Limite invio Ordine firmato digitalmente |  |

| <b>AMMINISTRAZIONE CONTRAENTE</b>                         |  |
|---|--|
| Nome Ente   | <b>REGIONE MARCHE - ASSEMBLEA LEGISLATIVA DELLE MARCHE</b> |
| Codice Fiscale Ente                                       | 80006310421  |
| Nome Ufficio  | SERVIZIO RISORSE UMANE FINANZIARIE E STRUMENTALI           |
| Indirizzo ufficio   | P.ZZA CAVOUR, 23 - 60100 ANCONA (AN)                       |
| Telefono/FAX ufficio                                      | 0712298450/0712298298                                      |
| IPA – Codice univoco ufficio per Fatturazione elettronica | <b>UF3HT6</b>  |
| Punto Ordinante   | ANTONIO RUSSI / C.F. RSSNTN59S28B829U                      |
| Email di contatto Punto Ordinante                         | ANTONIO.RUSSI@CONSIGLIO.MARCHE.IT                          |
| Partita IVA Intestatario Fatture                          | Non inserito   |
| Ordine Istruito da  | ANTONIO RUSSI  |

| <b>FORNITORE CONTRAENTE</b>  |                                       |
|--|---------------------------------------|
| Ragione Sociale  | MONDO EDP SRL                         |
| Partita IVA  | 02461070043                           |
| Codice Fiscale dell'impresa  | 02461070043                           |
| Indirizzo Sede Legale  | VIA BARBARESCO, 11 – 12100 CUNEO (CN) |
| Telefono/Fax   | 0171346685/0171346686                 |
| PEC Registro imprese   | PROTOCOLLO@PEC.MONDOEDP.COM           |
| Tipologia societaria   | SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA   |
| Numero iscrizione registro imprese / Nome e Nr iscrizione Albo professionale | 02461070043                           |
| Data di iscrizione Registro imprese / Albo Professionale                     | 19/02/1996                            |
| Provincia sede registro imprese / Albo Professionale                         | CN                                    |
| INAIL: Codice Ditta / Sede di competenza                                     | 004567252/59                          |
| INPS: Matricola aziendale  | 2705857976                            |
| Posizioni Assicurative Territoriali - P.A.T. numero                          | 07909997/21                           |



|                                  |                  |                      |
|----------------------------------|------------------|----------------------|
| Luogo di emissione<br><br>Ancona | Numero: 43/SRUF5 | Pag.<br><br><b>8</b> |
|                                  | Data: 07/02/2019 |                      |

|  |  |
|--|--|
| PEC ufficio Agenzia Entrate competente al rilascio attestazione regolarità pagamenti imposte e tasse | Non inserito                           |
| CCNL applicato / Settore   | INDUSTRIA<br>METALMECCANICA/PRODUZIONE |

**Legge 136/2010: dati rilasciati dal fornitore ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari**

|                        |
|------------------------|
| <b>SERVIZI</b>         |
| Nessun dato rilasciato |

(\* ) salvo diversa indicazione da parte del Fornitore da comunicare entro 4 giorni dalla ricezione del presente Ordine di Fornitura

**OGGETTO DELL'ORDINE (1 di 1) – Scheda tecnica: Servizi di installazione-migrazione Sistema**

Marca: MONDO EDP - Codice articolo produttore: IWPRCAM36AGG200 - Nome del servizio di manutenzione software: Servizi di assistenza e manutenzione IrisWIN - Codice articolo fornitore: IWPRCAM36AGG200 - Prezzo: 15000,00 - Acquisti verdi: N.A. - Quantità vendibile per unità di misura: 1 - Lotto minimo per unità di misura: 1 - Tempo di consegna (solo numero): 15 - Disponibilità minima garantita: 50 - Tipo assistenza: vedasi allegato - Note: vedasi allegato - Allegato: Allegato IWPRCAM36AGG200.pdf - Descrizione tecnica: Servizio di Manutenzione e Assistenza IrisWIN comprensivo del servizio di aggiornamento versioni/patch di IrisWIN/IrisWeb - Anni 2019-2020-2021 - Tipo contratto: Acquisto - Area di consegna: ANCONA – Durata temporale [mesi]: 36 - Oggetto: Servizio di Manutenzione e Assistenza IrisWIN comprensivo del servizio di aggiornamento versioni/patch di IrisWIN/IrisWeb - Anni 2019-2020-2021 - Modalità di erogazione: Teleassistenza, email, Helpdesk telefonico - Tempo di consegna: 15 giorni lavorativi - Unità di misura per tempo di consegna: giorni lavorativi - Unità di misura: Servizio - Tipo di manutenzione: Manutenzione software - Denominazione del software: IrisWIN

**ALTRI ELEMENTI DELL'ORDINE**

| Nome   | Valore                         |
|--|--------------------------------|
| MEPA – Termini di pagamento per prestazione di servizi | 30 GG Data Ricevimento Fattura |

**RIEPILOGO ECONOMICO**

| Oggetto | Nome Commerciale                             | Prezzo Unitario (€) | Q.ta' ordinata | Prezzo Complessivo (IVA esclusa) | Aliquota IVA (%) |
|---------|--|---------------------|----------------|----------------------------------|------------------|
| 1       | Servizi di assistenza e manutenzione IrisWIN | 15000,00            | 1 (Servizio)   | 15000,00 €                       | 22,00            |



|                    |                  |                  |
|--------------------|------------------|------------------|
| Luogo di emissione | Numero: 43/SRUFS | Pag.<br><b>9</b> |
| Ancona             | Data: 07/02/2019 |                  |

|                               |          |
|-------------------------------|----------|
| Totale ordine (IVA esclusa) € | 15000,00 |
| IVA €                         | 3300,00  |
| Totale Ordine (IVA inclusa) € | 18300,00 |

| <b>INFORMAZIONI DI CONSEGNA E FATTURAZIONE</b> |  |
|--|--|
| Indirizzo di Consegna                          | P.ZZA CAVOUR, 23 – 60121 – ANCONA (AN) |
| Indirizzo di Fatturazione                      | P.ZZA CAVOUR, 23 – 60121 – ANCONA (AN) |
| Intestatario Fattura                           | ASSEMBLEA LEGISLATIVA DELLE MARCHE     |
| Codice Fiscale Intestatario Fattura            | 80006310421                            |
| Partita IVA da Fatturare                       | Non indicato                           |
| Modalità di pagamento                          | Bonifico Bancario                      |

| <b>NOTE ALL'ORDINE</b>  |
|-------------------------|
| Nessuna nota aggiuntiva |

| <b>DOCUMENTI ALLEGATI ALL'ORDINE</b> |
|--------------------------------------|
| Nessuna allegato inserito            |

| <b>DISCIPLINA ED ALTRI ELEMENTI APPLICABILI AL PRESENTE CONTRATTO</b>   |
|---|
| <p>Ai sensi di quanto disposto dagli artt. 46, 47, 48 e 49 delle Regole del Sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione, nel rispetto della procedura di acquisto mediante Ordine Diretto, con il presente Ordine Diretto il Soggetto Aggiudicatore accetta l'offerta contenuta nel Catalogo del Fornitore con riferimento al bene/servizio sopra indicato. Ad eccezione delle ipotesi previste ai comma 3, 4, 5, 6 del citato art. 49, il contratto deve intendersi automaticamente concluso e composto, oltre che dal presente ordine diretto, dalle relative Condizioni generali ad esso applicabili ".</p> <p>Il presente documento di ordine è esente da registrazione fiscale, salvo che in caso d'uso. Per quanto non espressamente indicato, si rinvia a quanto disposto dalle predette Regole del Sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione.</p> |