



## CONSIGLIO - ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE

REGIONE MARCHE

DECRETO DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE, FINANZIARIE E

STRUMENTALI

n. 61 del 03 marzo 2020

Oggetto: **ADESIONE ACCORDO QUADRO FRA REGIONE MARCHE E SOCIETA' TASK DI MACERATA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI HELP DESK DI PRIMO LIVELLO (ASSISTENZA) PER IL RIUSO DELLA PIATTAFORMA TELEMATICA "GT SUAM" - CIG. Z602C241C3 – ANNO 2020.**

VISTO il documento istruttorio riportato in calce al presente decreto, dal quale si rileva la necessità di adottare il presente atto;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di emanare il presente decreto;

VISTO l'articolo 10 della legge regionale 30 giugno 2003, n. 14;

VISTA l'attestazione della copertura finanziaria di cui all'articolo 3, comma 3, della stessa legge regionale n. 14/2003;

### DECRETA

1. di aderire all'Accordo Quadro concluso in data 14.02.2020 (Reg. int. n. 117/2020) fra la Regione Marche e la Società Telematic Applications For Synergic Knowledge Srl (TASK) con sede legale in via G.B. Velluti n. 41 – 62100 Macerata – C.F. e P.I. 01369040439 – avente ad oggetto *l'affidamento del servizio di help desk di primo livello (assistenza) rivolto alle Stazioni Appaltanti del territorio regionale che riusano la piattaforma telematica denominata "GT SUAM" con modalità Partenariato – soluzione condivisa o minima*, alle condizioni di cui all'Accordo Quadro medesimo, comprensivo dei suoi allegati approvati con decreto di avvio e conclusione della procedura emesso dal Dirigente del Servizio Stazione Unica Appaltante Regione Marche (SUAM) n. 169 del 20/12/2019 - CIG 81520661AE;
2. di sottoscrivere il relativo Contratto Specifico (Allegato n. 3 dell'Accordo Quadro) con il Fornitore Telematic Applications For Synergic Knowledge Srl (TASK) con sede legale in via G.B. Velluti n. 41 – 62100 Macerata – C.F. e P.I. 01369040439, per l'importo complessivo dell'appalto pari a € **1.800.00 (IVA esclusa)** offerto dalla Società TASK Srl e riferito al servizio di help desk di primo livello (assistenza) rivolto alle stazioni appaltanti del territorio regionale che riusano la piattaforma telematica "GT SUAM" con modalità partenariato – soluzione condivisa minima a favore di Comuni/Centrali Uniche di Committenza più di 20.000 abitanti – Enti Privati di diritto Pubblico con più di 100 dipendenti, cui l'Assemblea legislativa è stata equiparata;





## CONSIGLIO - ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE

### REGIONE MARCHE

3. di nominare quale Responsabile Unico del Procedimento ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 la Dott.ssa Barbara Raponi in qualità di Responsabile della P.O. Acquisizione e gestione di beni e servizi ed economato della Stazione appaltante;
4. che in attuazione dell' articolo 3 della legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, integrato e modificato dalla legge 217/2010, nonché sulla base delle indicazioni emanate dalla determinazione dell'ANAC n. 4 del 7 luglio 2011, si è provveduto a richiedere il seguente CIG derivato: **Z602C241C3**;
5. di dare atto che non vi sono rischi interferenziali nell'esecuzione del presente appalto, in quanto il servizio è espletato presso la sede dell'affidatario;
6. di impegnare, per la fornitura dei servizi di cui al punto 1, secondo le modalità indicate dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2 del D. Lgs. n. 118/2011 e successive modificazioni, la somma complessiva di **€ 2.196,00** (€ 1.800,00 + IVA 22% pari a € 396,00 inclusa) a favore della Telematic Applications For Synergic Knowledge Srl (TASK) con sede legale in via G.B. Velluti n. 41 – 62100 Macerata – C.F. e P.I. 01369040439 a carico del capitolo **108102/02 "Manutenzione software" codice SIOPE 1.03.02.19.001** - del Bilancio dell'Assemblea legislativa delle Marche, per l'esercizio 2020 - CIG: **Z602C241C3**;
7. di dichiarare, in relazione all'esigibilità dell'obbligazione giuridica regolarmente perfezionata, che le imputazioni, da registrare negli esercizi nei quali scade l'obbligazione, sono indicate nel seguente crono programma: **€ 2.196,00** Bilancio **2020**;
8. di avere accertato che, ai sensi del comma 6 dell'articolo 56 del D. Lgs. n. 118/2011, il crono programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e di cassa;
9. di provvedere con successivi atti alla liquidazione dei conseguenti titoli di spesa previa verifica della loro regolarità e previa verifica di regolare esecuzione del servizio;
10. di attuare gli adempimenti di pubblicità prescritti all'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016e gli adempimenti inerenti la pubblicazione sul portale "amministrazione trasparente" nel rispetto dell'articolo 37 del d. Lgs. n. 33/2013 e dell'articolo 1, comma 32 della legge n. 190/2012;
11. di aver verificato l'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 6 bis della Legge n. 241/1990;
12. di stabilire che i competenti uffici del Servizio Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali potranno in essere tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente atto.

**Il dirigente**  
*(Dott. Antonio Russi)*

Documento informatico firmato digitalmente





## CONSIGLIO - ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE

### REGIONE MARCHE

#### DOCUMENTO ISTRUTTORIO

##### **Normativa e principali atti di riferimento**

- Decreto legislativo n. 50 del 18/04/2016 e s.m.i. (Codice dei Contratti Pubblici);
- Decreto legislativo n. 118 del 23/06/2011 e s.m.i.;
- Legge n. 136 del 13.08.2010, art. 3;
- Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. n. 714/147 del 23/10/2018;
- Determinazione Udp n. 1224 del 17/12/2019;
- Deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 843/196 del 17.12.2019 "Proposta di atto amministrativo concernente: Bilancio di previsione finanziario 2020/2022 dell'Assemblea Legislativa regionale. Programma annuale e triennale di attività e di gestione 2020/2022 dell'Assemblea Legislativa regionale.";
- Deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 883/198 del 14.01.2020 "Bilancio finanziario gestionale 2020/2022 dell'Assemblea Legislativa regionale";
- Decreto del Dirigente del Servizio Stazione Unica Appaltante Regione Marche (SUAM) n. 169 del 20/12/2019;

##### **Motivazione ed esito dell'istruttoria**

Con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 714/147 del 23/10/2018 si approvava lo schema di convenzione con la Stazione Unica Appaltante della Regione Marche (SUAM) per il riuso della piattaforma telematica denominata "GT SUAM", acquistata e messa a disposizione dalla Regione Marche in ottemperanza agli obblighi normativi di cui agli articoli 40 e 44 del D. Lgs. n. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici).

La Convenzione (registrata al Rep. Telematico della Regione Marche n. 1385749 del 17/12/2018) è stata stipulata fra le parti con modalità "Partenariato, soluzione condivisa o minima" che permette alle Amministrazioni riusanti di beneficiare, oltre che di un risparmio sulle spese di sviluppo del software, di alcuni servizi come la formazione in modalità e-learning sulla piattaforma MARLENE, la manutenzione adeguata e correttiva (MAC) e la manutenzione tecnica evolutiva sviluppata dalla medesima Regione Marche.

Il riuso in modalità "Partenariato" non comprende però il servizio di help desk di primo e secondo livello, rivolto agli utenti della piattaforma (personale dell'Amministrazione riusante e operatori economici partecipanti alle procedure di affidamento avviate dall'Amministrazione stessa) e che per ragioni tecniche e di convenienza deve essere affidato ad un unico operatore economico, in quanto si tratta di servizi di assistenza effettuati su una piattaforma comune e condivisa tra le Amministrazioni riusanti.





## CONSIGLIO - ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE

### REGIONE MARCHE

Occorre premettere che all'Allegato A.1 della suddetta Convenzione per il riuso della piattaforma GT SUAM si prevedeva l'impegno per gli Enti riusanti di affidare l'assistenza tecnica e gli eventuali interventi tecnici sulla piattaforma al medesimo Fornitore che sarebbe stato individuato dalla Regione Marche mediante lo strumento dell'Accordo Quadro.

Con decreto del dirigente del Servizio Stazione Appaltante Regione Marche (SUAM) n. 169 del 20.12.2019 è stata avviata e conclusa la procedura finalizzata alla conclusione di un Accordo Quadro per l'affidamento del servizio di help desk di primo livello (assistenza) per l'anno 2020, rivolto alle stazioni appaltanti del territorio regionale che riusano la piattaforma telematica "GT SUAM" con modalità partenariato – soluzione condivisa o minima, individuando come unico operatore economico la Società Telematic Applications For Synergic Knowledge Srl (TASK) con sede legale in via G.B. Velluti n. 41 – 62100 Macerata – C.F. e P.I. 01369040439 - quale società in house della Regione Marche, esperta sul funzionamento della piattaforma di che trattasi, per un valore complessivo dell'Accordo pari a € 39.000,00 (IVA esclusa).

Il servizio di assistenza a favore delle stazioni appaltanti che ne hanno fatto richiesta, viene espletato dalla Società TASK alle condizioni di cui al Capitolato Tecnico (Allegato n. 2 dell'Accordo Quadro) fino alla data di scadenza prevista per 31.12.2020.

Considerato che che questa Amministrazione ha usufruito del servizio di assistenza tecnica di primo livello sulla piattaforma GT SUAM fornito dalla Società Task Srl di Macerata in quanto già affidataria del servizio per l'anno 2019 (giusto n. 145/SRUFS del 03/05/2019), la suddetta Ditta ha garantito il servizio di assistenza di primo livello dal 01/01/2020, senza soluzione di continuità, nelle more di formalizzazione del nuovo contratto.

Alla luce di quanto sopra esposto occorre quindi aderire, per l'anno 2020, all'Accordo Quadro sottoscritto in data 14.02.2020 (Reg. int. n. 117/2020) fra la Regione Marche e la sopra citata Società Telematic Applications For Synergic Knowledge Srl (TASK) di Macerata per l'affidamento del servizio di help desk di primo livello (assistenza) rivolto alle Stazioni Appaltanti del territorio regionale che riusano la piattaforma telematica denominata "GT SUAM" con modalità Partenariato – soluzione condivisa o minima, alle condizioni di cui all'Accordo Quadro medesimo, comprensivo dei suoi allegati e approvati con decreto del Servizio Stazione Unica Appaltante Regione Marche n. n. 169 del 20.12.2019 - CI.G: **81520661AE**.

Il relativo Contratto Specifico (Allegato n. 3 dell'Accordo Quadro) sarà sottoscritto in via telematica con il Fornitore Telematic Applications For Synergic Knowledge Srl (TASK) con sede legale in via G.B. Velluti n. 41 – 62100 Macerata – C.F. e P.I. 01369040439 per un importo complessivo dell'appalto pari a € **1.800,00 (IVA esclusa)** offerto dalla Società TASK Srl e riferito al servizio di help desk di primo livello





## CONSIGLIO - ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE

### REGIONE MARCHE

rivolto alle stazioni appaltanti del territorio regionale che riusano la piattaforma telematica "GT SUAM" con modalità partenariato – soluzione condivisa minima a favore di Comuni/Centrali Uniche di Committenza più di 20.000 abitanti – Enti Privati di diritto Pubblico con più di 100 dipendenti, cui l'Assemblea legislativa è stata equiparata. In attuazione dell'articolo 3 della legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, integrato e modificato dalla legge 217/2010, nonché sulla base delle indicazioni emanate dalla determinazione dell'ANAC n. 4 del 7 luglio 2011, si è provveduto a richiedere il seguente CIG derivato: **Z602C241C3**;

Si dà atto che nell'esecuzione del presente appalto non vi sono rischi interferenziali in quanto il servizio è espletato presso la sede dell'affidatario.

Per il servizio in parola occorre impegnare, secondo le modalità indicate dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2 del D. Lgs. n. 118/2011 e successive modificazioni, la somma complessiva di **€ 2.196,00** (€ 1.800,00 + IVA 22% pari a € 396,00 inclusa) a favore della Telematic Applications For Synergic Knowledge Srl (TASK) con sede legale in via G.B. Velluti n. 41 – 62100 Macerata – C.F. e P.I. 01369040439, con imputazione al capitolo **108102/02 "Manutenzione software" codice SIOPE 1.03.02.19.001** - del Bilancio dell'Assemblea legislativa delle Marche, per l'esercizio 2020 - CIG: **Z602C241C3**.

In relazione all'esigibilità dell'obbligazione giuridica regolarmente perfezionata le imputazioni, da registrare negli esercizi nei quali scade l'obbligazione, sono indicate nel seguente crono programma: **€ 2.196,00** Bilancio **2020**.

Ai sensi del comma 6 dell'articolo 56 del D. Lgs. n. 118/2011, il crono programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e di cassa.

Con successivi atti si provvederà alla liquidazione dei conseguenti titoli di spesa previa verifica della loro regolarità e previa verifica di regolare esecuzione del servizio.

I competenti uffici del Servizio Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali potranno in essere tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente atto compresi gli adempimenti di pubblicità prescritti all'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016, nonché gli adempimenti inerenti la pubblicazione sul portale "Amministrazione trasparente" nel rispetto dell'articolo 37 del D. Lgs. n. 33/2013 e dell'articolo 1, comma 32 della legge n. 190/2012.

Relativamente alla presente procedura è stata verificata l'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 6 bis della Legge n. 241/1990.

**Il responsabile del procedimento**  
*(Dott.ssa Barbara Raponi)*

Documento informatico firmato digitalmente





CONSIGLIO - ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE  
REGIONE MARCHE

ALLEGATI

Non ci sono allegati





## **CONSIGLIO REGIONALE**

Assemblea Legislativa delle Marche

---

**ALLEGATO AL DECRETO DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE,  
FINANZIARIE E STRUMENTALI**

### **ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA CON IMPEGNO DI SPESA**

*Si attesta la copertura finanziaria a carico del seguente capitolo del bilancio finanziario gestionale 2020/2022 del Consiglio – Assemblea legislativa regionale, annualità 2020 e si registra il relativo impegno di spesa come di seguito indicato:*

*registrazione impegno di spesa n.° 141 € 2.196,00 anno 2020*

*capitolo n.° 108102/02*

**IL RESPONSABILE DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA  
RISORSE FINANZIARIE  
MariaCristina Bonci**