



Luogo di emissione	Numero: 208/ARFC	Pag. 1
Ancona	Data: 22/06/2017	

DECRETO DEL DIRIGENTE
DELL'AREA DELLE RISORSE FINANZIARIE E STRUMENTALI
N. 208/ARFC DEL 22/06/2017

Oggetto: AVVIO PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE SISTEMA VMWARE IN DOTAZIONE ALL'ASSEMBLEA LEGISLATIVA DELLE MARCHE MEDIANTE RICORSO AL M.E.P.A – ANNO 2017 – CIG: ZCA1F14E77.

IL DIRIGENTE
DELL'AREA DELLE RISORSE FINANZIARIE E STRUMENTALI

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce al presente decreto, dal quale si rileva la necessità di adottare il presente atto;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di emanare il presente decreto;

VISTA la deliberazione UdP n. 469/73 del 16.01.2017 “Bilancio finanziario gestionale 2017/2019 del Consiglio-Assemblea legislativa regionale;

VISTA la determinazione dell'Ufficio di Presidenza n. 313 del 29/11/2016;

VISTO il D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118;

VISTO l'art. 10 della L.R. 30.06.2003, n.14;

VISTA l'attestazione della copertura finanziaria di cui all'articolo 3 – comma 3 della L.R. 30 giugno 2003, n.14;

- D E C R E T A -

1. di indire una procedura, ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. n. 50/2016, per l'affidamento, mediante ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.) del Ministero dell'Economia e delle Finanze tramite CONSIP S.p.A, del servizio per il rinnovo annuale della manutenzione del software VMWARE in dotazione all'Ufficio Informatica dell'Assemblea legislativa delle Marche, per un importo complessivo presunto dell'appalto di € 5.000,00 (IVA 22% esclusa);



Luogo di emissione	Numero: 208/ARFC	Pag.
Ancona	Data: 22/06/2017	2

2. di approvare gli allegati schemi di Capitolato Tecnico-Prestazionale, Dichiarazione sostitutiva e Modulo Lista che, allegati rispettivamente sotto le lettere A, B e C costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto, e che contengono tutte le norme, le caratteristiche e le condizioni della gara di cui al punto 1.;
3. di stabilire che il Capitolato Tecnico-Prestazionale sarà allegato alla Richiesta di Offerta (RDO), firmata digitalmente dal Punto Ordinate, Dott. Massimo Misiti, ed immessa sul M.E.P.A. per invitare gli operatori economici a presentare l'offerta per il servizio in oggetto;
4. di invitare, per la presentazione dell'offerta, i fornitori che risultano iscritti al M.E.P.A. alla data di invio della RDO per il Bando oggetto della presente gara (ICT 2009);
5. di stabilire che la presentazione delle offerte avrà scadenza 7 (sette) giorni lavorativi dalla data di invio della RDO agli operatori economici di cui al punto precedente;
6. di stabilire che la gara sarà aggiudicata alla Ditta che avrà offerto, per il servizio richiesto, il prezzo più basso e che l'aggiudicazione potrà avvenire anche in presenza di una sola offerta valida;
7. di stabilire che l'Area risorse finanziarie e strumentali si riserva la facoltà di non procedere ad alcuna aggiudicazione qualora nessuna delle offerte risultasse conveniente o idonea in relazione all'oggetto della gara;
8. di stabilire che il contratto sarà stipulato in forma elettronica, con gli strumenti messi a disposizione dal Mercato Elettronico di Consip;
9. di prendere atto che, con riferimento alla natura del contratto e alle modalità di espletamento, non si ravvisano rischi da interferenza di cui al comma 3 bis dell'art. 26 del D.Lgs. n. 81/08 come modificato dal D. Lgs. n. 106/09 e pertanto non occorre redigere il DUVRI;
10. di nominare quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 10 del D.Lgs. n. 163/2006, la Dott.ssa Barbara Raponi in qualità di Responsabile della P.O. Contratti della Stazione appaltante;
11. che in attuazione dell' articolo 3 della legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, integrato e modificato dalla legge 217/2010, nonché sulla base delle indicazioni emanate dalle determinazioni dell'AVCP n. 8 del 18/11/2010 e n. 10 del 22/12/2010, per il servizio in oggetto, si è provveduto a richiedere il seguente **CIG: ZCA1F14E77**;
12. di aver verificato che attualmente non esistono convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1 della legge 488/1999 aventi ad oggetto servizi comparabili con quello oggetto della presente procedura;



Luogo di emissione	Numero: 208/ARFC	Pag.
Ancona	Data: 22/06/2017	3

13. di prenotare, secondo le modalità indicate dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2 del D.Lgs. n. 118/2011 e successive modificazioni, la somma complessiva di € 6.100,00 (€ 5.000,00 + IVA 22% pari a € 1.100,00) con imputazione al capitolo **108102/03 "Manutenzione, sviluppo e gestione dei sistemi informatici" – codice SIOPE 1 03 02 19 005** del Bilancio dell'Assemblea legislativa per l'esercizio 2017 – **CIG: ZCA1F14E77**;
14. di determinare con l'atto di aggiudicazione l'effettiva spesa relativa al servizio in parola liberalizzando l'eventuale economia di spesa che si dovesse verificare con l'espletamento della gara;
15. di stabilire che i competenti uffici dell'Area delle risorse Finanziarie e Strumentali provvederanno a porre in essere tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente atto, mentre il responsabile della P.O. Informatica, Ing. Sandro Nepi, curerà i rapporti con la ditta aggiudicataria e vigilerà sull'esecuzione dell'appalto predisponendo le relative verifiche di conformità.

IL DIRIGENTE DELL'AREA
RISORSE FINANZIARIE E STRUMENTALI
(*Massimo Misiti*)

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

Ormai da diversi anni è in dotazione all'Ufficio Informatica dell'Assemblea legislativa il software VMWARE volto a virtualizzare i server fisici presenti nel datacenter del Consiglio regionale, con notevole riduzione dei dispositivi presenti nella Sala Server a favore di un minor consumo energetico ed un aumento dell'affidabilità dell'intera infrastruttura informatica.

Le licenze attualmente in uso scadranno il 31 luglio p.v. per cui occorre procedere al rinnovo del supporto per ulteriori 12 mesi al fine di garantire la continuità dei servizi e disporre dell'aggiornamento evolutivo del software per tutta la durata del suo utilizzo.

Con nota prot. n. 771660 del 20.06.2017 il Responsabile della P.O. Informatica, nel segnalare tale suddetta esigenza, ha inviato l'elenco dei prodotti per i quali si richiede il rinnovo della manutenzione.

Tenuto conto degli attuali prezzi di mercato applicati dalle Ditte del settore, per detto servizio di manutenzione annua è stato calcolato un importo presunto complessivo di € 5.000,00 (IVA esclusa).

Si fa presente che la fornitura di tale servizio era stata indicata nel piano annuale dei contratti da stipularsi per l'anno 2017 approvato con determinazione assunta dall'Ufficio di Presidenza nella seduta n. 313 del 29.11.2016.

Per tale affidamento si ritiene di dover indire una procedura, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. n. 163/2006, mediante ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.) del Ministero dell'Economia e delle Finanze tramite CONSIP S.p.A, in applicazione a quanto previsto dalla legge n. 135/2012, che ha reso obbligatorio il ricorso al M.E.P.A. per l'affidamento di appalti pubblici di importo inferiore alla soglia comunitaria.



Luogo di emissione	Numero: 208/ARFC	Pag.
Ancona	Data: 22/06/2017	4

Le caratteristiche e le modalità di espletamento del servizio sono dettagliatamente descritte nello schema di Capitolato Tecnico-Prestazionale allegato al presente atto sotto la lettera A, per farne parte integrante e sostanziale. Tale documento sarà allegato alla Richiesta di Offerta (RDO), firmata digitalmente dal Punto Ordinante, Dott. Massimo Misiti, ed immessa sul M.E.P.A. per invitare gli operatori economici a presentare l'offerta per la fornitura del servizio in oggetto.

Alla gara verranno invitate, per la presentazione delle offerte, i fornitori che risultano iscritti al M.E.P.A. alla data di invio della RDO per il Bando oggetto della presente gara (ICT 2009).

La presentazione delle offerte avrà scadenza 7 (sette) giorni lavorativi dalla data di invio della RDO agli operatori economici di cui al punto precedente.

Stante la necessità di addivenire ad una prossima individuazione del nuovo fornitore, considerata la natura standardizzata del servizio (rinnovo licenza), lo stesso sarà aggiudicato alla Ditta che avrà offerto il prezzo più basso, anche in ossequio allo spirito di una maggiore velocizzazione delle procedure di affidamento cui è ispirato il nuovo codice degli appalti. L'aggiudicazione potrà avvenire anche in presenza di una sola offerta valida. L'Area risorse finanziarie e strumentali si riserva la facoltà di non procedere ad alcuna aggiudicazione qualora nessuna delle offerte risultasse conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Il contratto sarà stipulato in forma elettronica con gli strumenti messi a disposizione dal Mercato Elettronico di Consip.

Con riferimento all'obbligo di cui al comma 3 bis dell'art. 26 del D.Lgs. n. 81/08 come modificato dal D.Lgs. N. 106/09, tenuto conto della natura del contratto e delle modalità di espletamento del servizio, non si ravvisano rischi di natura interferenziale e pertanto non occorre redigere il DUVRI.

In attuazione dell'articolo 3 della legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, integrato e modificato dalla legge 217/2010, nonché sulla base delle indicazioni emanate dalla determinazione dell'AVCP n. 8 del 18/11/2010 e n. 10 del 22/12/2010, per il servizio in oggetto, si è provveduto a richiedere il seguente **CIG: ZCA1F14E77**.

Si fa presente che a seguito di verifica attualmente non esistono convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1 della legge 488/1999 aventi ad oggetto beni e/o servizi comparabili con quello oggetto della presente procedura di approvvisionamento.

Per l'espletamento della gara in parola occorre prenotare la somma complessiva di € 6.100,00 (€ 5.000,00 + IVA 22% pari a € 1.100,00), con imputazione al capitolo **108102/03 "Manutenzione, sviluppo e gestione dei sistemi informatici"** – codice SIOPE **1 03 02 19 005** del Bilancio dell'Assemblea legislativa per l'esercizio 2017 – **CIG: ZCA1F14E77**.

Con l'atto di aggiudicazione verrà determinata l'effettiva spesa relativa alla fornitura oggetto della gara e si provvederà all'assunzione del relativo impegno di spesa; l'eventuale economia di spesa che si dovesse verificare con l'espletamento della gara sarà liberalizzata.



Luogo di emissione	Numero: 208/ARFC	Pag. 5
Ancona	Data: 22/06/2017	

I competenti uffici dell'Assemblea legislativa provvederanno a porre in essere tutti gli atti necessari all'espletamento della gara e all'individuazione della Ditta contraente; il Responsabile della P.O Informatica Ing. Sandro Nepi curerà i rapporti con la ditta aggiudicataria, vigilerà sull'esecuzione dell'appalto ed emetterà le relative verifiche di conformità.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(Barbara Raponi)

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta la copertura finanziaria della prenotazione della spesa assunta con il presente decreto, con riferimento alla disponibilità esistente sul relativo capitolo.

IL RESPONSABILE ALTA PROFESSIONALITA'
RISORSE FINANZIARIE
(Maria Cristina Bonci)

- ALLEGATI -



ALLEGATO A

CAPITOLATO TECNICO PRESTAZIONALE

SERVIZIO DI MANUTENZIONE SISTEMA VMWARE IN DOTAZIONE ALL'ASSEMBLEA LEGISLATIVA DELLE MARCHE – ANNO 2017 – CIG: ZCA1F14E77.

1. Oggetto del servizio

Il servizio ha ad oggetto il rinnovo della manutenzione dei sistemi VMWARE per un periodo di 12 mesi al fine di garantire la continuità del supporto tecnico e per disporre dell'aggiornamento evolutivo del software per tutta la durata del contratto.

Di seguito l'elenco dei prodotti per il quale si richiede il rinnovo:

ID contratto da rinnovare: 41719699		
Durata rinnovo: 12 mesi		
Servizio	Prodotti	Quantità
Basic support/subscription for vCenter Server 5 Foundation for vsphere 5 for 1 year	Vmware vcenter Server 5 foundation for Vsphere up to 3 hosts (Per Instance)	1
Basic Support/subscription for Vmware vsphere 5 Enterprise plus for 1 processor for 1 year	VMWARE vSphere 5 enterprise Plus for 1 processor	6

Importo base d'asta: Euro 5.000,00 (Iva esclusa)

Non sono ammesse offerte superiori alla base d'asta.

1.2 Consegna del materiale

Il fornitore, entro 10 giorni lavorativi decorrenti dalla data di stipula del contratto, dovrà comunicare all'indirizzo e-mail informatica@consiglio.marche.it le informazioni necessarie per l'attivazione delle licenze oggetto del presente Capitolato.



Luogo di emissione	Numero: 208/ARFC	Pag. 7
Ancona	Data: 22/06/2017	

2. Condizioni di gara

2.1 Aggiudicazione

Il servizio verrà aggiudicato alla Ditta che avrà offerto il prezzo più basso.

L'offerta dovrà essere presentata anche mediante compilazione del Modulo Lista (allegato alla RDO) e firmato digitalmente.

L'aggiudicazione avverrà tramite accettazione della proposta sul Mercato elettronico della P.A. (ex D.P.R. 101/2002, www.acquistinretepa.it). Si potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta valida.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere ad alcuna aggiudicazione.

L'aggiudicazione definitiva verrà dichiarata con successivo ed apposito atto del Dirigente dell'Area risorse finanziarie e strumentali.

Nel caso di decadenza, subentrerà la ditta che ha presentato la seconda migliore offerta.

2.3 Documentazione da presentare per la partecipazione alla RDO

Dichiarazione sostitutiva da firmare digitalmente e da compilare secondo l'allegato fac-simile di dichiarazione (Modello A).

2.4 Presentazione dell'offerta economica

L'offerta economica dovrà essere presentata mediante compilazione del Modulo Lista che dovrà essere firmato digitalmente dal legale rappresentante della Ditta.

2.5 Anomalia dell'offerta

L'Amministrazione si riserva di valutare la congruità dell'offerta qualora essa appaia anormalmente bassa.

2.6 Stipulazione del contratto

Il contratto sarà stipulato in forma elettronica, con gli strumenti messi a disposizione dal Mercato Elettronico di Consip e previa sottoscrizione del Patto di integrità (Allegato 3.) e della Dichiarazione di insussistenza di parentela (Allegato 4), che dovranno essere restituiti firmati digitalmente.

3. Obblighi delle parti

3.1 Pagamento del corrispettivo

Il pagamento del corrispettivo avverrà dietro presentazione di regolari fatture da parte della Ditta da trasmettere in forma elettronica secondo il formato di cui al D.M. n. 55/2013 e comunque dopo l'emissione delle verifiche di conformità da parte del responsabile della P.O. Informatica.

La fattura dovrà essere intestata a: CONSIGLIO REGIONALE – ASSEMBLEA LEGISLATIVA DELLE MARCHE – P.ZZA CAVOUR, 23 – 60121 – ANCONA. C.F. 80006310421



Luogo di emissione	Numero: 208/ARFC	Pag.
Ancona	Data: 22/06/2017	8

Sarà cura dell'Amministrazione inviare tutti i riferimenti da riportare in fattura.

Il pagamento della fattura avrà luogo entro 30 (trenta) giorni consecutivi dalla data del protocollo di ricevimento della stessa da parte dell'Amministrazione previa acquisizione del documento unico di regolarità contributiva. Il pagamento si intende effettuato alla data di emissione del mandato di pagamento ed è comunque subordinato alla stipulazione del contratto. In caso di fattura irregolare, il termine di pagamento verrà sospeso dalla data di intervenuta contestazione da parte dell'Amministrazione.

3.2 Penalità

Nel caso si verificassero inadempienze da parte della Ditta nell'espletamento del servizio, constatate in contraddittorio con il suo legale rappresentante, verrà applicata una penale di € 50,00 (Euro cinquanta/00) per ogni giorno di perdurante inadempienza.

La somma dovuta all'Assemblea a titolo di penale verrà trattenuta sull'ammontare del corrispettivo delle prestazioni effettuate.

Sono considerate inadempienze ogni inosservanza degli obblighi previsti nel capitolato in particolare in caso di inosservanza del termine di attivazione del servizio di manutenzione di cui al punto 1.2 (*Consegna del materiale*).

3.3 Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro

La Ditta si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di salute, igiene e sicurezza dei luoghi di lavoro, nonché in materia previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri. La Ditta si obbliga altresì ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi ed integrativi di lavoro applicabili alla data di stipula del presente atto alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.

La Ditta si obbliga, altresì, a continuare ad applicare i suindicati contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.

Gli obblighi relativi ai contratti collettivi nazionali di lavoro di cui ai commi precedenti vincolano la Ditta anche nel caso in cui questi non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del presente atto.

L'Assemblea, in caso di violazione degli obblighi di cui sopra, e previa comunicazione alla ditta delle inadempienze ad essa denunciate dall'Ispettorato del Lavoro, si riserva il diritto di operare una ritenuta fino, al 20% (venti per cento) dell'importo dell'appalto.



Luogo di emissione	Numero: 208/ARFC	Pag.
Ancona	Data: 22/06/2017	9

Tale ritenuta sarà rimborsata soltanto quando l'Ispettorato del Lavoro avrà dichiarato che la Ditta si sia posta in regola, né questa potrà vantare diritto alcuno per il ritardato pagamento, né avrà titolo per richiedere alcun risarcimento di danno.

3.4 Obblighi di tracciabilità finanziaria

Ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136. "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al governo in materia di normativa antimafia", gli appaltatori, i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese, nonché i concessionari di finanziamenti pubblici anche europei a qualsiasi titolo interessati ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici devono utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, alle commesse pubbliche. L'appaltatore, il subappaltatore o il subcontraente che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui al presente articolo procede all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale, informandone contestualmente la stazione appaltante e la Prefettura U.T.G. territorialmente competente.

3.5 Foro competente

Per tutte le controversie nascenti dal presente contratto è competente in via esclusiva il Foro di Ancona. Tale competenza non è derogabile.

3.6 Trattamento dati

Ai sensi della Legge 675 del 31.12.1996, e successive modificazioni ed integrazioni si comunica che, i dati forniti dalle ditte partecipanti sono trattati per le finalità connesse alla presente gara ed alla relativa aggiudicazione. Il conferimento è obbligatorio per le Ditte che intendono partecipare alla gara. L'ambito di diffusione dei dati ed il loro utilizzo è quello definito dalla legislazione vigente in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi ed in materia di appalti pubblici.

3.7 Informazioni

Per qualunque informazione relativa alla presente gara potrà essere contattato il Responsabile del procedimento Dott.ssa Barbara Raponi (tel. 071/2298565), barbara.raponi@consiglio.marche.it.

Per informazioni relative all'espletamento del servizio potrà essere contattato l'Ing. Sandro Nepi (071/2298321), sandro.nepi@consiglio.marche.it.

4. Allegati

Costituiscono allegati del presente capitolato:

1. Fac-simile di Dichiarazione (modello A)
2. Modulo lista
3. Patto di integrità
4. Dichiarazione di insussistenza di parentela



Luogo di emissione	Numero: 208/ARFC	Pag. 10
Ancona	Data: 22/06/2017	

ALLEGATO B

(Modello A)

Fac-simile Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. n. 445/2000, da ogni concorrente partecipante alla procedura mediante acquisizione sul MEPA per il rinnovo licenza software VMWARE in dotazione all'Ufficio Informatica dell'Assemblea legislativa delle Marche autorizzata con decreto del Dirigente dell'Area risorse strumentali e finanziarie n. del Importo a base d'asta € 5.000,00 (IVA esclusa). CIG: ZCA1F14E77.

(La presente dichiarazione deve essere firmata digitalmente e allegata alla RDO)

Il/La sottoscritto/a..... nato/a a il.....
Domiciliato per la carica presso la sede societaria ove appresso, nella sua qualità di e
legale rappresentante della, con sede in via
....., n. capitale sociale Euro (.....), iscritta al Registro delle
Imprese di al n., C.F. n. e partita IVA n.
....., codice Ditta INAIL n., Posizioni Assicurative Territoriali-
P.A.T. n. E Matricola aziendale INPS n. (in RTI o Consorzio costituito o
costituendo con le Imprese) – CCNL applicato
....., n. dipendenti

b) ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci;

DICHIARA:

ai fini di della partecipazione alla presente gara

- 1) di aver preso conoscenza e di accettare incondizionatamente ed espressamente tutte le condizioni contenute nel Capitolato Tecnico – Prestazionale;



Luogo di emissione	Numero: 208/ARFC	Pag. 11
Ancona	Data: 22/06/2017	

- 2) di aver preso cognizione delle condizioni locali e di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione della fornitura oggetto dell'appalto e che possono aver influito sulla determinazione del prezzo e delle condizioni contrattuali;
- 3) di ritenere remunerativo il prezzo offerto ed accettabili tutte le condizioni dell'appalto;
- 4) di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché di accettare condizioni contrattuali e penalità;

DICHIARA INOLTRE

- che l'Impresa comunicherà alla stazione appaltante, in caso di aggiudicazione, nei tempi stabiliti dalla Legge n. 136/2010 e s.m.i.:
 - gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
 - le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
 - ogni modifica relativa ai dati trasmessi.
- di essere a conoscenza che, qualora CONSIP attivi, nelle more dell'espletamento della presente procedura, una convenzione parametri prezzo-qualità più conveniente, l'Amministrazione regionale non perverrà all'aggiudicazione;
- di impegnarsi a non pervenire alla stipula del contratto, qualora sia attivata una nuova convenzione CONSIP;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 della legge n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, anche in virtù di quanto espressamente specificato nel capitolato;
- di essere a conoscenza che la stazione appaltante si riserva il diritto di procedere d'ufficio a verifiche, anche a campione, in ordine alla veridicità delle dichiarazioni;
- di essere consapevole che l'accertamento della non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, comporterà la propria esclusione dalla procedura per la quale è rilasciata, o, se risultato aggiudicatario, la decadenza dalla medesima;
- di essere consapevole, inoltre, che, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula del Contratto, questo potrà essere risolto di diritto dalla stazione appaltante ai sensi dell'art. 1456 codice civile;
- di aver preso visione del Patto di integrità e di essere disposto a sottoscriverlo all'atto della stipulazione del contratto;
- che per la ricezione di ogni eventuale comunicazione inerente la procedura in oggetto, richieste di chiarimento o integrazione della documentazione presentata l'impresa elegge domicilio presso la piattaforma del MEPA

....., li

IL DICHIARANTE



Luogo di emissione	Numero: 208/ARFC	Pag. 12
Ancona	Data: 22/06/2017	

ALLEGATO C

Ragione sociale:

Indirizzo:

Partita Iva:

Ragione sociale:

Indirizzo:

Partita Iva:

Modulo Lista per Manutenzione software VMWARE

CIG: ZCA1F14E77

Si richiede il rinnovo per 12 mesi della manutenzione software VMWARE al fine di garantire la continuità del supporto tecnico e per disporre dell'aggiornamento evolutivo del software per tutta la durata del contratto.

Di seguito l'elenco dei prodotti per il quale si richiede il rinnovo:

ID contratto da rinnovare: 41719699			
Durata rinnovo: 1 anno			
Servizio	Prodotti	Quantità	Costo unitario
Basic support/subscription for vCenter Server 5 Foundation for vsphere 5 for 1 year	Vmware vcenter Server foundation for Vsphere up to 3 hosts (Per Instance)	5 1	
Basic Support/subscription for Vmware vsphere 5 Enterprise plus for 1 processor for 1 year	VMWARE vSphere enterprise Plus for processor	5 6 1	

Totale generale della fornitura (IVA esclusa):

a) in Euro ed in cifre:

b) in Euro ed in lettere:

Luogo

Data